ЕРМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК

6 ИЮНЯ 2025 ГОДА *№ 13*

ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«06» июня 2025 года № 53-326р

О передаче администрации Ермаковского сельсовета осуществления части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения теплоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации

В соответствии с п.4 ч.1, ч.3 ст. 14, ч. 1 и ч. 4, ст. 15 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом района, Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать передачу администрации Ермаковского сельсовета осуществления части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения теплоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Согласовать проект соглашения между администрацией Ермаковского района и администрацией Ермаковского сельсовета о передаче осуществления части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения теплоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования (приложение 1).

3. Решение Ермаковского районного Совета депутатов от 04.04.2025 г. № 50-320в «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления поселений по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

5. Решение вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов В.И. Форсель

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «06» июня 2025 г. № 53-326р

Согласовано
решением Совета
депутатов поселения
№ ___ от «__» _____ 2025 г.

Согласовано
решением Ермаковского районного
Совета депутатов
№ ___ от «__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче администрации Ермаковского сельсовета осуществления
части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения
теплоснабжения населения, в части замены технологического оборудования
для обеспечения функционирования систем теплоснабжения в рамках подпрограммы
«Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»
муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование
и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической
эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных
законодательством Российской Федерации

с. Ермаковское «___» _____ 2025 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Ермаковского района в лице главы района Виговского Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Ермаковский сельсовет в лице главы администрации Володенкова Максима Львовича, действующего на основании Устава сельсовета с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 Администрация Ермаковского района передает администрации Ермаковского сельсовета осуществление части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения теплоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования.

1.2. Полномочия считаются переданными с момента получения администрацией сельсовета финансовых средств (иных межбюджетных трансфертов), необходимых для их осуществления.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация сельсовета вправе:

- требовать от администрации района перечисления иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий;
- требовать своевременного предоставления в полном объеме первичной документации, необходимой для осуществления переданных полномочий.

2.2. Администрация сельсовета обязана:

- надлежащим образом осуществлять полномочия, осуществление которых передано ему муниципальным районом в соответствии с настоящим Соглашением, по решению вопросов местного значения;
- расходовать иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета администрации района в бюджет администрации сельсовета на осуществление полномочий, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с целевым назначением;
- каждые полгода предоставлять администрации района отчетность по осуществлению полномочий и по расходованию межбюджетных трансфертов, переданных на его осуществление, при этом отчетность предоставляется в течении месяца, следующего за отчетным полугодием.

2.3 Администрация района вправе:

- требовать от администрации сельсовета, надлежащего осуществления полномочий, осуществление которых передано ему муниципальным районом в соответствии с настоящим Соглашением;
- осуществлять контроль за исполнением полномочий и целевого расходования финансовых средств, переданных на их осуществление;
- направлять запросы администрации сельсовета по вопросам осуществления полномочий;
- взыскивать в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление администрацией сельсовета полномочий администрации района.

2.4 Администрация района обязана:

- своевременно и в полном объеме передавать финансовые средства на осуществление переданного полномочия.

3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий

3.1. Для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, администрация района из своего бюджета предоставляет бюджету сельсовета иные межбюджетные трансферты в размере 12 869 884,34 руб., в том числе: за счет средств краевого бюджета в размере 12 741 185 руб., за счет собственных средств в размере 128 699,34 руб.

3.2. Иной межбюджетный трансферт на осуществление полномочий администрацией района перечисляется в бюджет сельсовета на основании предоставления администрацией сельсовета муниципального контракта, заключенного с подрядчиком и акта выполненных работ.

4. Контроль за осуществлением полномочий

4.1. Администрация Ермаковского района и Ермаковский районный Совет депутатов осуществляют контроль за осуществлением администрацией сельсовета полномочий за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления полномочия, в форме проверок, получения отчетов, запросов необходимой информации в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) администрацией сельсовета переданных ему полномочий, администрация района и (или) районный Совет депутатов назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Сельсовет должен быть письменно уведомлено об этом не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для начала работы комиссии.

4.3. Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения, является основанием для выработки сторонами оптимальных способов осуществления переданных полномочий, что отражается в дополнительно заключаемом Сторонами соглашении, а также в случае не достижения Сторонами согласия в отношении дальнейшего осуществления переданных полномочий - для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом 5 настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон Соглашения

5.1. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) сельсоветом переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения по данному основанию влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов сельсовета, подтвержденных документально, в течении 10 (десяти) банковских дней с момента подписания соглашения о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0.01% от суммы иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета муниципального района за каждый месяц, в котором имело место неисполнение или ненадлежащее исполнение полномочий.

5.2. Поселение несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.3. В случае неисполнения администрацией района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления сельсоветом переданных ему полномочий, поселение вправе требовать расторжения Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы иных межбюджетных трансфертов за месяц, в котором имело место ненадлежащее финансирование, а также возмещение понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

6. Основания прекращения Соглашения

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

1) истечение срока действия Соглашения;

2) Соглашение сторон;

3) досрочное расторжение Соглашения в случае, предусмотренном пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по соглашению сторон в случае, если их осуществление нецелесообразно, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией района самостоятельно, при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями сторон и действует до «31» декабря 2025 г.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Настоящее Соглашение составляется в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.

8. Реквизиты сторон

Администрация Ермаковского района Юридический адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5 Банковские реквизиты: ИНН/КПП 2413004716/КПП 241301001 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск, БИК 010407105, банк. счет 40102810245370000011, УФК по Красноярскому краю (Финансовое управление администрации Ермаковского района л/с 04193020070) казн. счет 03231643046160001900	Администрация Ермаковского сельсовета _____ _____ _____ _____

Подписи сторон:

Глава района _____ М.А. Виговский М.П.	Глава администрации Ермаковского сельсовета _____ М.Л. Володенков М.П.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«06» июня 2025 года № 53-327р

О передаче администрации Ермаковского сельсовета осуществления части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения водоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем водоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации

В соответствии с п.4 ч.1, ч.3 ст. 14, ч. 1 и ч. 4, ст. 15 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом района, Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать передачу администрации Ермаковского сельсовета осуществления части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения водоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем водоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Согласовать проект соглашения между администрацией Ермаковского района и администрацией Ермаковского сельсовета о передаче осуществления части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения водоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем водоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования (приложение 1).

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

4. Решение вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов В.И. Форсель

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «06» июня 2025 г. № 53-327р

Согласовано решением Совета депутатов поселения № ____ от «___» _____ 2025 г.	Согласовано решением Ермаковского районного Совета депутатов № ____ от «___» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче администрации Ермаковского сельсовета осуществления
части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения
водоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для
обеспечения функционирования систем водоснабжения в рамках подпрограммы
«Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»
муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование
и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической
эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных
законодательством Российской Федерации

с. Ермаковское «____» _____ 2025 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Ермаковского района в лице главы района Виговского Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Ермаковский сельсовет в лице главы администрации Володенкова Максима Львовича, действующего на основании Устава сельсовета с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 Администрация Ермаковского района передает администрации Ермаковского сельсовета осуществление части полномочий, а именно полномочия по организации в границе поселения водоснабжения населения, в части замены технологического оборудования для обеспечения функционирования систем водоснабжения в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования.

1.2. Полномочия считаются переданными с момента получения администрацией сельсовета финансовых средств (иных межбюджетных трансфертов), необходимых для их осуществления.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация сельсовета вправе:

- требовать от администрации района перечисления иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий;
- требовать своевременного предоставления в полном объеме первичной документации, необходимой для осуществления переданных полномочий.

2.2. Администрация сельсовета обязана:

- надлежащим образом осуществлять полномочия, осуществление которых передано ему муниципальным районом в соответствии с настоящим Соглашением, по решению вопросов местного значения;
- расходовать иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета администрации района в бюджет администрации сельсовета на осуществление полномочий, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с целевым назначением;
- каждые полгода предоставлять администрации района отчетность по осуществлению полномочий и по расходованию межбюджетных трансфертов, переданных на его осуществление, при этом отчетность предоставляется в течении месяца, следующего за отчетным полугодием.

2.3 Администрация района вправе:

- требовать от администрации сельсовета, надлежащего осуществления полномочий, осуществление которых передано ему муниципальным районом в соответствии с настоящим Соглашением;
- осуществлять контроль за исполнением полномочий и целевого расходования финансовых средств, переданных на их осуществление;
- направлять запросы администрации сельсовета по вопросам осуществления полномочий;
- взыскивать в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление администрацией сельсовета полномочий администрации района.

2.4 Администрация района обязана:

- своевременно и в полном объеме передавать финансовые средства на осуществление переданного полномочия.

3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий

3.1. Для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, администрация района из своего бюджета предоставляет бюджету сельсовета иные межбюджетные трансферты в размере 96 685 958,09 руб., в том числе: за счет средств краевого бюджета в размере 35 193 700,00 руб., за счёт средств федерального бюджета 60 525 400,00 руб., за счет собственных средств в размере 966 858,09 руб.

3.2. Иной межбюджетный трансферт на осуществление полномочий администрацией района перечисляется в бюджет сельсовета на основании предоставления администрацией сельсовета муниципального контракта, заключенного с подрядчиком и акта выполненных работ.

4. Контроль за осуществлением полномочий

4.1. Администрация Ермаковского района и Ермаковский районный Совет депутатов осуществляют контроль за осуществлением администрацией сельсовета полномочий за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления полномочия, в форме проверок, получения отчетов, запросов необходимой информации в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) администрацией сельсовета переданных ему полномочий, администрация района и (или) районный Совет депутатов назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Сельсовет должен быть письменно уведомлено об этом не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для начала работы комиссии.

4.3. Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения, является основанием для выработки сторонами оптимальных способов осуществления переданных полномочий, что отражается в дополнительно заключаемом Сторонами соглашении, а также в случае не достижения Сторонами согласия в отношении дальнейшего осуществления переданных полномочий - для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом 5 настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон Соглашения

5.1. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) сельсоветом переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения по данному основанию влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов сельсовета, подтвержденных документально, в течении 10 (десяти) банковских дней с момента подписания соглашения о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0.01% от суммы иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета муниципального района за каждый месяц, в котором имело место неисполнение или ненадлежащее исполнение полномочий.

5.2. Поселение несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.3. В случае неисполнения администрацией района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления сельсоветом переданных ему полномочий, поселение вправе требовать расторжения Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы иных межбюджетных трансфертов за месяц, в котором имело место ненадлежащее финансирование, а также возмещение понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

6. Основания прекращения Соглашения

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

1) истечение срока действия Соглашения;

2) Соглашение сторон;

3) досрочное расторжение Соглашения в случае, предусмотренном пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по соглашению сторон в случае, если их осуществление нецелесообразно, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией района самостоятельно, при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями сторон и действует до «31» декабря 2025 г.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Настоящее Соглашение составляется в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.

8. Реквизиты сторон

Администрация Ермаковского района Юридический адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5 Банковские реквизиты: ИНН/КПП 2413004716/КПП 241301001 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск, БИК 010407105, банк. счет 40102810245370000011, УФК по Красноярскому краю (Финансовое управление администрации Ермаковского района л/с 04193020070) казн. счет 03231643046160001900	Администрация Ермаковского сельсовета _____ _____ _____ _____

Подписи сторон:

Глава района _____ М.А. Виговский М.П.	Глава администрации Ермаковского сельсовета _____ М.Л. Володенков М.П.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» июня 2025 года № 360-п

О внесении изменений и дополнений в постановление от 31.10.2013 г. № 718-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ермаковского района от 05.08.2013 г. № 516-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» (в редакции постановления от 14.06.2022 г. № 396-п), уставом Ермаковского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ермаковского района от 31.10.2013 г. № 718-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры» (в редакции постановлений от 22.01.2014 г. № 34-п; от 11.03.2014 г. № 156-п; от 21.05.2014 г. № 364-п; от 16.07.2014 г. № 541-п; от 04.08.2014 г. № 574-п; от 16.09.2014 г. № 687-п; от 30.10.2014 г № 874-п; от 27.11.2014 г. № 961-п; от 09.12.2014 г. № 998-п; от 08.05.2015 г. № 263-п; от 25.06.2015 г. № 403-п; от 02.09.2015 г. № 574-п; от 27.10.2015 г. № 720-п; от 30.10.2015 г. № 736-п; от 07.12.2015 г. № 832-п; от 10.06.2016 г. № 489-п от 03.08.2016 г.; № 557 от 07.09.2016 г., № 704-п от 31.10.2016 г.; № 66-п от 07.02.2017 г.; № 135-п от 10.03.2017 г.; № 321-п от 22.05.2017 г.; № 489-п от 24.07.2017 г.; № 707-п от 09.10.2017 г.; № 786-п от 31.10.2017 г.; № 954-п от 25.12.2017 г.; от 18.04.2018 г. № 182-п; от 11.09.2018 г. № 503-п; от 31.10.2018 г. № 631-п; от 27.03.2019 г. № 127-п; от 13.05.2019 г. № 226-п; от 12.08.2019 г. № 408-п; от 31.10.2019 г. № 615-п; от 06.04.2020 г. № 186-п; от 07.05.2020 г. № 274-п; от 18.06.2020 г. № 390-п; от 05.08.2020 г. № 500-п; от 14.09.2020 г. № 598-п; от 30.10.2020 г. № 726-п; от 01.12.2020 г. № 832-п; от 14.12.2020 г. № 934-п; от 01.02.2021 г. № 55-п; от 16.04.2021 г. № 201-п; от 02.07.2021 г. № 329-п; от 27.09.2021 г. № 522-п; от 29.10.2021 г. № 644-п; от 02.12.2021 г. № 713-п; от 08.02.2022 г. № 88-п; от 16.05.2022 г. № 310-п; от 04.07.2022 г. № 469-п; от 06.09.2022 г. № 590-п; от 31.10.2022 г. № 771-п; от 22.02.2023 г. № 116-п; от 09.06.2023 г. № 418-п; от 31.07.2023 г. № 561-п; от 29.09.2023 г. № 762-п; от 30.10.2023 г. № 861-п; от 22.01.2024 г. № 20-п; от 14.03.2024 г. № 111-п; от 10.06.2024 г. № 301-п; от 16.07.2024 г. № 373-п; от 30.10.2024 г. № 597-п; от 23.01.2025 г. № 26-п; от 25.03.2025 г. № 179-п следующие изменения и дополнения:

- муниципальную программу Ермаковского района «Развитие культуры» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам - И.П. Добросоцкую.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава района М.А. Виговский

Приложение
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «02» июня 2025 г. № 360-п

Муниципальная Программа
Ермаковского района
«Развитие культуры»

1. Паспорт муниципальной Программы

Наименование муниципальной Программы	муниципальная Программа Ермаковского района «Развитие культуры» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Ермаковского района от 05.08.2013 № 516-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» (в редакции постановления от 14.06.2022 №396-п), постановление администрации Ермаковского района от 13.03.2025 № 154-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Ермаковский район»
Ответственный исполнитель	Отдел культуры администрации Ермаковского района
Соисполнители Программы	администрация Ермаковского района; муниципальные учреждения культуры; муниципальное казённое учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений культуры»; администрации сельсоветов Ермаковского района; общественные организации; муниципальное казённое учреждение «Ермаковский центр капитального строительства»
Подпрограммы Программы	подпрограмма 1 «Поддержка библиотечного дела»; подпрограмма 2 «Поддержка искусства и народного творчества»; подпрограмма 3 «Поддержка дополнительного образования»; подпрограмма 4 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»
Цель Программы	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Ермаковского района
Задачи Программы	задача 1 «Обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам»; задача 2 «Обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни»; задача 3 «Обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием в области культуры»; задача 4 «Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Ермаковском районе»
Этапы и сроки реализации	2014 – 2030годы
Целевые показатели и показатели результативности Программы	1. Удельный вес населения, участвующего в культурно-массовых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры. 2. Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения. 3. Доля выпускников, поступивших в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в области культуры.
Ресурсное обеспечение Программы	общий объем финансирования – 1 668 880,9 тыс. руб., в том числе: Федеральный бюджет – 12 834,9 тыс. руб., Краевой бюджет – 186 572,4 тыс. руб., Внебюджетные источники – 59,0 тыс.руб., Бюджет муниципальных образований – 1 469 414,6 тыс. руб.. По годам: 2014 год – 39 841,0 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 102,8 тыс. руб., Краевой - 1 214,1 тыс. руб., Муниципальных образований – 38 524,1 тыс. руб.; 2015 год – 44 912,8 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет- 279,6 тыс. руб., Краевой – 5 090,0 тыс. руб., Муниципальных образований – 39 543,2 тыс. руб.; 2016 год – 43 335,8 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет- 164,7 тыс. руб., Краевой - 631,3 тыс. руб., Муниципальных образований – 42 539,8 тыс. руб.; 2017 год – 57 869,4 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет - 128,7 тыс. руб., Краевой – 9 887,7 тыс. руб., Муниципальных образований – 47 853,0 тыс. руб.; 2018 год – 98 193,9 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет - 636,6 тыс. руб., Краевой – 22 069,2 тыс. руб., Муниципальных образований – 75 488,1 тыс. руб.; 2019 год – 109 783,5 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет - 846,6 тыс. руб., Краевой – 31 135,4 тыс. руб., Муниципальных образований – 77 801,5тыс. руб.; 2020 год –114 558,7 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 1 662,9 тыс. руб., Краевой – 7 056,7 тыс. руб., 2021 год – 125 948,9 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 1 859,7 тыс. руб.,

	Краевой – 2 333,4 тыс. руб., Муниципальных образований – 121 755,8 тыс. руб.; 2022 год – 146 089,1 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 1 356,7 тыс. руб., Краевой – 20 581,6 тыс. руб., Муниципальных образований – 124 150,8тыс. руб.; 2023 год – 169 757,6 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 4 767,0 тыс. руб., Краевой – 19 450,6 тыс. руб., Внебюджетные источники – 59,0 тыс. руб., Муниципальных образований – 145 481,0 тыс. руб.; 2024 год – 195 523,5 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 333,4 тыс. руб., Краевой – 33 159,2 тыс. руб., Муниципальных образований – 162 030,9 тыс. руб.; 2025 год – 225 039,0 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 407,8 тыс. руб., Краевой – 33 246,2 тыс. руб., Муниципальных образований – 191 385,0 тыс. руб.; 2026 год – 151 402,3 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 153,6 тыс. руб., Краевой – 358,4 тыс. руб., Муниципальных образований – 150 890,3 тыс. руб.; 2027 год – 146 625,4 тыс. руб. в том числе: Федеральный бюджет – 134,8 тыс. руб., Краевой – 358,6 тыс. руб., Муниципальных образований – 146 132,0 тыс. руб.

2. Характеристика текущего состояния сферы культуры

Ермаковского района с указанием основных показателей социально-экономического развития Ермаковского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Ермаковский район обладает богатым культурным потенциалом, обеспечивающим населению широкий доступ к культурным ценностям, информации и знаниям. Услуги населению оказывают библиотеки и учреждения культурно-досугового типа. Образование в области культуры обеспечивается детской школой искусств, основной задачей которой является поддержка одаренных детей.

Сеть муниципальных учреждений культуры представлена тремя юридическими лицами, в том числе: МБУК «Ермаковская централизованная клубная система», включающая 18 сетевых единиц, МБУ «Ермаковская централизованная библиотечная система», состоящая из 20 библиотек и МБУ ДО «Ермаковская детская школа искусств». Количество работников основного персонала учреждений культуры МО «Ермаковский район» 155 человек.

При возрастающей конкуренции между традиционными предложениями учреждений культуры и коммерческих организаций досуга, развитии новых видов социальных услуг и электронных способов получения информации, культура как отрасль сохранила статус социально-культурного института и подтвердила свой авторитет и популярность у населения района.

В целях предупреждения опасности разрушения механизмов культурной преемственности, размывания и утраты культурной и национальной идентичности, смещения в системе ценностных ориентиров общественного сознания в сторону культурных суррогатов, решение задачи осознания гражданской и национальной идентичности тесно связано с истоками традиционной народной культуры и поддержкой традиционных форм народного художественного творчества через содержание в работоспособном состоянии объектов культуры, проведение на территории района фестивалей, конкурсов, выставок декоративно-прикладного искусства, мастер-классов, творческих мастерских, оснащение учреждений культурно-досугового типа музыкальными инструментами, костюмами, специальным оборудованием.

Основной объем библиотечных услуг населению района оказывают общедоступные библиотеки. Одним из принципов организации библиотечного обслуживания является дифференцированный подход к пользователям. Около 90% детей, проживающих в районе, пользуется услугами библиотек. Особое внимание уделяется работе с детьми и молодежью, направленной на формирование и удовлетворение потребностей в интеллектуальном и духовном росте, приобщению их к чтению, к мировой и национальной культуре. Ежегодно число посещений библиотек детьми составляет 50 тыс. человек, детям выдается около 123 тыс. книг в год. На базе библиотек района работает 34 клуба по интересам для различных групп населения.

С целью обеспечения конституционных прав людей с ограниченными возможностями на доступ к информации, создания условий для развития их творческого потенциала и повышения качества жизни 50 % муниципальных библиотек района оборудованы пандусами.

Оснащение автотранспортом МБУ «ЕЦБС» позволяет активно развивать мобильные формы библиотечного обслуживания. Организовано 9 библиотечных стоянок в отдаленные населенные пункты и микрорайоны с. Ермаковское.

В целях формирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры библиотеки района оснащены компьютерной техникой и программным обеспечением. Но указанное материально-техническое оснащение практически уже устарело, потому что было приобретено до 2012 года. Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек района составляет 100%. В Центральной библиотеке работает web-сайт, обеспечивающий оперативность, доступность и качество необходимой информации. С его помощью решена проблема недостаточного информирования пользователей о ресурсах библиотеки и проводимых ею мероприятиях. Эту же проблему в какой - то мере, решают и библиотечные странички в социальных сетях.

Вместе с тем, в развитии библиотечного дела района существует ряд проблем. Сохраняется сложная ситуация с комплектованием книжных фондов. Стопроцентный износ библиотечного оборудования, приобретенного в 50 -х - 70-х годах прошлого столетия, представляет собой угрозу здоровью и безопасности как читателей, так и сотрудников учреждения. На сегодняшний день в библиотеках отсутствует современная офисная техника, аудио - видеоаппаратура, мультимедийное оборудование, что не позволяет на должном уровне проводить просветительские и культурно - досуговые мероприятия.

В 2017 году по решению органов местного самоуправления района и сельских поселений образовано муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ермаковская централизованная клубная система» путём слияния 16 юридических лиц – учреждений культуры клубного типа, наиболее массовых учреждений культуры, обеспечивающих досуг населения, условия для развития народного творчества и самодеятельного искусства, социально-культурных инициатив населения. Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения составляет 154 человека. Состояние материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа в сельской местности остается крайне неудовлетворительным срок эксплуатации 70% зданий составляет 30-50 лет. Необходимо проведение ремонтных работ, в том числе с учетом требований Федерального Закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

Ермаковские творческие коллективы успешно гастролируют и участвуют в фестивалях и конкурсах в России и за рубежом, таких как – Международный музыкальный фестиваль стран Азиатско-Тихоокеанского региона, Международный фестиваль этнической музыки и ремёсел «МИР Сибири», что способствует созданию устойчивого образа района, как территории культурных традиций и творческих инноваций. Вместе с тем недостаточность финансирования межрегиональных и международных культурных проектов наряду с удаленностью от культурных центров России и зарубежных стран препятствует полноценному включению района в общероссийский и мировой культурный процесс.

Восполнение и развитие кадрового ресурса отрасли, обеспечение прав граждан на образование является одним из приоритетных направлений культурной политики района. Сложившаяся система поиска, поддержки и сопровождения детей, одаренных в области культуры и искусства, направлена на развитие их творческого потенциала, а также профессиональное самоопределение в сфере музыкального, изобразительного, хореографического искусства. В Ермаковской детской школе искусств количество обучающихся составляет 225 человек, ведется подготовка по 7 предпрофессиональным программам в области искусств.

В районе сохраняется дифференциация в уровне доступа к культурным благам по территориальному признаку. Особенно остро проблема доступности культурных и образовательных услуг в области культуры стоит для жителей отдаленных и труднодоступных сельских поселений. Материально-техническая база 50 % учреждений культуры характеризуется высокой степенью износа. Требуется оснащение учреждений современным оборудованием, средствами охранной и пожарной безопасности, компьютерной техникой, музыкальными инструментами, автотранспортом.

Разнообразие и качество оказываемых услуг и производимого культурного продукта в связи с низкой ресурсной обеспеченностью учреждений культуры отстают от требований населения и стандартов, обеспечивающих привлекательность Ермаковского района как места постоянного жительства.

В целях преодоления сложившихся в сфере культуры района противоречий необходимо сосредоточить усилия на повышении доступности, качества и обеспечении многообразия культурных услуг, продолжить модернизацию и развитие существующей инфраструктуры, внедрение информационных технологий, укрепление кадрового потенциала отрасли, формирование положительного образа района в стране и за рубежом, исходя из критериев наиболее полного удовлетворения потребностей населения, сохранения и приумножения культурного потенциала района.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры Ермаковского района, описание основных целей и задач Программы, прогноз развития сферы культуры Ермаковского района

Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры Ермаковского района определены в соответствии со следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной культурной политики» от 24.12.2014 г. № 808;

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 г. № 326-р;

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 г. № 2765-р «Об утверждении «Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года»;

Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р;

Закон Красноярского края от 28.06.2007 г. № 2-190 «О культуре»;

Постановление Правительства Красноярского края от 30.10.2018 г. № 647-п «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Красноярского края до 2030 года»;

Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 511-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»;

Решение Ермаковского районного Совета депутатов № 48-288р от 21.08.2020 г. «Об утверждении «Стратегии социально-экономического развития Ермаковского района до 2030 года»;

Стратегия культурной политики Ермаковского района на период до 2030 года (постановление администрации Ермаковского района от 07.02.2017 г. № 72-п «Об утверждении Стратегии культурной политики Ермаковского района на период до 2030 года»).

Реализация программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

- обеспечение максимальной доступности культурных ценностей для населения района, повышение качества и разнообразия культурных услуг, в том числе:

создание открытого культурного пространства района (развитие гастрольной, выставочной, фестивальной деятельности и др.);

создание виртуального культурного пространства района (оснащение учреждений культуры современным программно-аппаратным комплексом, создание инфраструктуры, обеспечивающей доступ населения к электронным фондам библиотек района, мировым культурным ценностям и информационным ресурсам);

создание благоприятных условий для творческой самореализации граждан, получения художественного образования и приобщение к культуре и искусству всех групп населения;

активизация просветительской деятельности учреждений культуры (гражданско-патриотическое просвещение, культурно-историческое и художественно-эстетическое воспитание, повышение правовой культуры, и др.);

развитие системы дополнительного образования в области культуры, повышение социального статуса работников культуры, в том числе путём повышения уровня оплаты их труда;

- сохранение, популяризация и эффективное использование культурного наследия района, в том числе:

сохранение объектов культурного наследия и их использование при формировании туристического продукта и туристической привлекательности района;

сохранение и пополнение библиотечного фонда района;

возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного творчества, поддержка фольклорных коллективов;

продвижение культуры района и за его пределами в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях в России и за рубежом;

использование современных информационных технологий для формирования образа района как культурного центра;

- развитие инфраструктуры отрасли «культура», в том числе:

строительство в сельских населенных пунктах культурных центров, выполняющих функции клубов, библиотек и выставочных залов, в том числе на основе проектов повторного применения;

капитальный ремонт (реконструкция), техническая и технологическая модернизация учреждений культуры и учреждения дополнительного образования в области культуры.

В соответствии с основными приоритетами целью программы является создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Ермаковского района.

Для достижения данной цели должны быть решены следующие задачи.

Задача 1. Обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам.

Для решения указанной задачи предусматривается выполнение подпрограммы «Поддержка библиотечного дела».

Задача 2. Обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

Для решения указанной задачи предусматривается выполнение подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества».

Задача 3. Обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием в области культуры.

Для решения указанной задачи предусматривается выполнение подпрограммы «Поддержка дополнительного образования».

Задача 4. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Ермаковском районе.

Данная задача решается в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».

Оценка результатов реализации мероприятия осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности учреждения, обеспечивающего деятельность организаций в сфере культуры

Реализация программы позволит расширить доступ населения к культурным ценностям, обеспечит поддержку всех форм творческой самореализации личности, широкое вовлечение граждан в культурную деятельность, создаст условия для дальнейшей модернизации деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы

Решение задач Программы достигается реализацией четырех подпрограмм.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм, последовательность выполнения мероприятий подпрограмм представлены в подпрограммах Программы.

5. Прогноз конечных результатов Программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере культуры на территории Ермаковского района

В результате своевременной и в полном объеме реализации Программы будут достигнуты следующие показатели:

- удельный вес населения, участвующего в культурно-массовых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры возрастёт с 2024 по 2030 года на 214,3%;
- количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения составит 450 единиц в 2025 году;
- доля выпускников поступивших в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в области культуры, составит не менее 11% в 2030 году.

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности приведены в приложении № 1 к Программе.

Целевые показатели на долгосрочный период приведены в приложении № 2 к Программе.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация четырех подпрограмм.

Подпрограмма 1. «Поддержка библиотечного дела».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2030 годы.

Целью программы является обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам.

В рамках подпрограммы решается следующая задача:

Развитие библиотечного дела.

Ожидаемые результаты:

- повышение уровня комплектования библиотечных фондов;
- повышение качества и доступности библиотечных услуг;
- расширение разнообразия библиотечных услуг;
- рост востребованности услуг библиотек у населения района.

Подпрограмма 2. «Поддержка искусства и народного творчества».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2030 годы.

Целью подпрограммы является обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

- поддержка искусства;
- сохранение и развитие традиционной народной культуры;
- организация и проведение культурных событий, в том числе на межрегиональном и международном уровне.

Ожидаемые результаты:

- создание условий для доступа к произведениям кинематографии;
- сохранение традиционной народной культуры, содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов и ремесел;
- повышение качества и доступности культурно-досуговых услуг;
- рост вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность;
- повышение качества подготовки и проведения культурных мероприятий;
- развитие межрегионального и международного сотрудничества в сфере культуры.

Подпрограмма 3. «Поддержка дополнительного образования».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2030 годы.

Целью программы является обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием.

В рамках подпрограммы решаются следующая задача:

- развитие системы дополнительного образования в области культуры.

Ожидаемые результаты:

- повышение удовлетворенности населения качеством образовательных услуг;
- повышение привлекательности педагогической профессии и уровня квалификации преподавательских кадров.

Подпрограмма 4. «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2030годы.

Целью подпрограммы является создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».

В рамках подпрограммы решается следующая задача:

- создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение эффективного управления кадровыми ресурсами в отрасли «культура»;
- повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры.

7. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам

Распределение планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление услуг (выполнение работ) муниципальными библиотеками;
- комплектование библиотечных фондов муниципальных библиотек;
- предоставление услуг (выполнение работ муниципальными, учреждениями культурно-досугового типа);
- предоставление услуг (выполнение работ) учреждений дополнительного образования.

Распределение планируемых расходов по подпрограммам (мероприятию) с указанием главных распорядителей средств местного бюджета, а также по годам реализации программы приведено в приложении № 7 к Программе.

8. Реализация и контроль за ходом выполнения программы

8.1.Текущее управление реализацией Программы осуществляет Отдел культуры администрации Ермаковского района, который обеспечивает согласованность действий по реализации программных мероприятий, эффективному использованию бюджетных средств.

Общий контроль за ходом реализации программы осуществляет администрация района, в лице главы Ермаковского района, а также финансовое управление администрации района. Отдел культуры администрации Ермаковского района несет ответственность за реализацию программы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

8.2. Отдел культуры администрации Ермаковского района осуществляет:

1) координацию исполнения мероприятий программы, мониторинг их реализации;
2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий программы;
3) подготовку отчетов о реализации программы.

8.3. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Ермаковского района.

8.4. Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям N 8 - 12 к постановлению администрации Ермаковского района 516-п от 05.08.2013 года (в редакции постановления от 14 июня 2022 года №396-п).

8.5. Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы.

Годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

- информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;
- сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению N 8 к постановлению администрации Ермаковского района 516-п от 05.08.2013 года (в редакции постановления от 14 июня 2022 года №396-п);
- информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);
- описание результатов реализации отдельных мероприятий;
- анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программ, на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению N 9 к постановлению администрации Ермаковского района 516-п от 05.08.2013 года (в редакции постановления от 14 июня 2022 года №396-п);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению N 10 к постановлению администрации Ермаковского района 516-п от 05.08.2013 года (в редакции постановления от 14 июня 2022 года №396-п);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений расшифровку финансирования по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Ермаковского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в программу, по форме согласно приложению N 11 к постановлению администрации Ермаковского района516-п от 05.08.2013 года (в редакции постановления от 14 июня 2022 года №396-п) ;
- информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности, по форме согласно приложению N 12 к постановлению администрации Ермаковского 516-п от 05.08.2013 года (в редакции постановления от 14 июня 2022 года №396-п);
- конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информацию о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению;
- результаты оценки эффективности реализации программы.

8.6. По отдельным запросам отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, финансового управления Ермаковского района ответственным исполнителем программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

9. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе средств федерального и краевого бюджета, приведена в приложении № 8 к Программе.

10. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий, в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ)

В рамках реализации Программы планируется оказание муниципальными учреждениями культуры и учреждением дополнительного образования в области культуры следующих муниципальных услуг (выполнение работ):

- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иные зрелищные мероприятия);
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческие – фестиваль, выставка, конкурс, смотр);
- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях, вне стационара, удаленно через сеть Интернет);
- предоставление библиографической информации из муниципальных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав;
- методическое обеспечение в области библиотечного дела;
- оказание туристско-информационных услуг (в стационарных условиях, вне стационара, удаленно через сеть Интернет);
- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (живопись, хоровое пение, фортепиано, хореографическое творчество, народные инструменты, духовые и ударные инструменты, музыкальный фольклор);
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (методические - семинар, конференция).

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования в области культуры, находящимися в ведении Отдела культуры Ермаковского района, приведен в приложении № 9.

Приложение № 1
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Цель программы: Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Ермаковского района																	
	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%		Отраслевая статистическая отчетность (форма № 7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;, № 10-НК «Сведения о работе организации, осуществляющей кинопоказ»;	468,7	468,7	468,7	468,7	468,7	488,5	507,7	507,7	286,9	397,1	-	-	-	-
	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%		Отраслевая статистическая отчетность (форма № 7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;, № 10-НК «Сведения о работе организации, осуществляющей кинопоказ»;	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1997,9	1929,0	1929,1	1929,2
	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	экз.		Отраслевая статистическая отчетность (форма «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России»)	649,0	624,8	602,6	586,0	599,3	548,2	500,0	500,0	500,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0
	Доля выпускников поступивших в образовательные учреждения среднего профессионального образования в области культуры.	%		Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	11,0	11,0	11,0
1.1.	Задача 1. Обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам																	
1.1.1.	Подпрограмма 1. Поддержка библиотечного дела																	
	Среднее число посещений в расчете на 1 тыс. человек населения	чел.	0,088	Отраслевая статистическая отчетность (форма «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России»)	6429,2	6429,2	6435,9	5264,0	5365,9	5493,7	5737,4	5858,3	8098,1	8955,8	10482,9	10993,5	11592,8	12194,7
	Среднее число книговыдач в расчёте на 1 тыс. человек населения	экз.	0,088	Отраслевая статистическая отчетность (форма «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России»)	19451,5	19451,5	19412,7	15659,4	15956,9	16282,5	16307,9	16732,9	17405,4	17741,3	18718,4	19357,8	19720,0	20077,5
	Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек	%	0,08	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	25	25	45	90	100	100	100	100	100	100	100	100	100,00	100,00
	Количество библиографических записей в электронных каталогах муниципальных библиотек	тыс. ед.	0,094	Отраслевая статистическая отчетность (форма "Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России")	54,9	50,6	60,1	63,7	65,6	70,1	74,4	75,7	77,2	81,6	84,5	85,7	86,70	87,70
1.2.	Задача 2. Обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни																	
1.2.1.	Подпрограмма 2. Поддержка искусства и народного творчества																	
	Количество посетителей муниципальных учреждений культурно-досугового типа на 1 тыс. человек населения	чел.	0,105	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	10 004,7	10 004,7	10 784,7	10 784,7	12 976,7	13204,9	13206,1	13331,2	14664,2	16634,0	19978,9	19290,5	19291,1	19291,7
	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	ед.	0,105	Отраслевая статистическая отчетность (форма № 7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»)	3,4	3,4	3,4	3,4	10,9	11,1	11,1	11,2	11,4	12,0	12,6	12,5	12,5	12,6
	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения	чел.	0,105	Отраслевая статистическая отчетность (форма № 7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»)	47,9	47,9	47,9	47,9	152,0	154,7	155,3	158,0	160,5	167,0	175,8	177,7	178,0	178,3
	Число участников клубных формирований для детей в возрасте до 14 лет включительно	чел.	0,085	Отраслевая статистическая отчетность (форма № 7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»)	1 477,0	1 483,0	1 487,0	1 503,0	1 504,0	1 504,0	1 521,0	1521,0	1572,0	1572,0	1622,0	1622,0	1622,0	1622,0
1.3.	Задача 3. Обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием																	
1.3.1.	Подпрограмма 3. Поддержка дополнительного образования детей																	
	Доля детей, принявших участие в смотрах, конкурсах , в общем числе обучающихся	%	0,074	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0
	Количество специалистов, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку, обученных на семинарах и других мероприятиях	чел.	0,074	Ведомственная отчетность	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	4	4	4
1.4.	Задача 4. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Ермаковском районе																	
1.4.1.	Подпрограмма 4. Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия																	
	Уровень исполнения расходов главного распорядителя за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета)	баллы	0,034	Годовая бухгалтерская отчетность	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период	баллы	0,034	Постановлением администрации Ермаковского района от 31.12.2019г № 816-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания »	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности	баллы	0,034	Приказ финансового управления Ермаковского района	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Приложение № 2
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Значения целевых показателей на долгосрочный период

№ п/п	Цели, целевые показатели	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Долгосрочный период	
																	2028 год	2030 год
1	год																	
1.1.	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%	468,7	468,7	468,7	468,7	468,7	488,5	507,7	507,7	286,9	397,1	-	-	-	-	-	-
1.2.	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1997,9	1929,0	1929,1	1929,2	1929,2	1929,3

1.3.	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	экз.	649,0	624,8	602,6	586,0	599,3	548,2	500,0	500,0	500,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	400,0	400,0
1.4.	Доля выпускников поступивших в образовательные учреждения среднего профессионального образования в области культуры.	%	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0

Приложение № 3
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Подпрограмма 1
«Поддержка библиотечного дела»,
реализуемая в рамках муниципальной программы Ермаковского района
«Развитие культуры»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Поддержка библиотечного дела» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры» (далее – Программа)
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Ермаковская централизованная библиотечная система»
Соисполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Ермаковского района, отдел культуры, муниципальные учреждения культуры Ермаковского района
Цель подпрограммы	Обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам
Задачи подпрограммы	Развитие библиотечного дела в Ермаковском районе
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Среднее число книговыдач в расчёте на 1 тыс. человек населения. 2. Среднее количество посещений в расчете на 1 тыс. человек населения. 3. Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек. 4. Количество библиографических записей в электронных каталогах муниципальных библиотек.
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 362 729,2 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 1 618,5 тыс. руб., краевой бюджет – 49 954,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 311 156,7 тыс. руб.. По годам: 2014 год – 14 430,7 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 52,8 тыс. руб., краевой бюджет – 382,6 тыс. руб., бюджет муниципальных образований –13 995,3 тыс. руб.; 2015 год – 15 465,5 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 179,6 тыс. руб., краевой бюджет – 1 106,8 тыс. руб., бюджет муниципальных образований –14 179,1 тыс. руб.; 2016 год – 15 400,3 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 14,7 тыс. руб., краевой бюджет – 408,7 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 14 976,9 тыс. руб.; 2017 год – 18 433,8 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 28,7 тыс. руб., краевой бюджет – 4 076,6 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 14 328,5 тыс. руб.; 2018 год – 19 735,2 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 15,4 тыс. руб., краевой бюджет – 5 229,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 14 490,4тыс. руб.; 2019 год – 20 921,4 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 14,8 тыс. руб., краевой бюджет – 6 812,6 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 14 094,0тыс. руб.; 2020 год – 22 079,8 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб., краевой бюджет – 1 476,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 20 553,4 тыс. руб.; 2021 год – 23 537,5тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 87,1 тыс. руб., краевой бюджет – 310,2 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 23 140,2 тыс. руб.; 2022 год – 31 910,5 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 227,2 тыс. руб., краевой бюджет – 7 949,6 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 23 733,7тыс. руб.; 2023 год – 33 890,0 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 173,9 тыс. руб., краевой бюджет – 4 069,1 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 29 647,0тыс. руб.; 2024 год – 41 134,4 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 228,1 тыс. руб., краевой бюджет – 8 148,6тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 32 757,7тыс. руб.; 2025 год – 44 791,1 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 257,8тыс. руб., краевой бюджет – 9 266,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 35 266,9 тыс. руб.; 2026 год – 30 986,6 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 153,6 тыс. руб., краевой бюджет – 358,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 30 474,6 тыс. руб.; 2027 год – 30 012,4 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 134,8 тыс. руб. краевой бюджет – 358,6 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 29 519,0 тыс. руб..
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Отдел культуры администрация Ермаковского района, Финансовое управление администрации Ермаковского района

2. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на решение задачи «Обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам» муниципальной Программы «Развитие культуры».

В последние десятилетия информационно-коммуникационные технологии стали одним из важнейших факторов, влияющих на развитие общества. К характерным чертам и признакам информационного общества как новой ступени в развитии современной цивилизации относится увеличение роли информации и знаний в жизни общества, превращение информационных ресурсов общества в реальные ресурсы социально-экономического развития.

Социальная направленность информатизации выражается, прежде всего, в предоставлении населению возможности реализовать свои конституционные права на доступ к открытым информационным ресурсам и культурным ценностям.

Решение задачи формирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставления на ее основе качественных услуг и обеспечения высокого уровня доступности информации для населения района невозможно без комплексной технологической модернизации муниципальных учреждений культуры, в первую очередь библиотек, изменения стандартов деятельности и расширения спектра предоставляемых ими услуг.

2.1. Развитие библиотечного дела.

Библиотеки являются ключевым звеном в создании единого информационного и культурного пространства района, обеспечивая населению свободный и оперативный доступ к информации, приобщая к ценностям российской и мировой культуры, практическим и фундаментальным знаниям, сохраняя национальное культурное наследие.

Библиотечное обслуживание населения района осуществляют 40 библиотек различных систем и ведомств. Основной объем библиотечных услуг населению оказывают 20 муниципальных библиотек, услугами которых пользуются 14 224 человека, что составляет 80,89% % от общего количества проживающих. Им предоставляется библиотечный фонд, который насчитывает 141 829 экземпляра документов на традиционных и нетрадиционных носителях информации или 8 экземпляров в расчете на одного жителя района.

Одним из приоритетных направлений деятельности библиотек является развитие информационно-библиотечных услуг на основе современных технологий: увеличивается количество автоматизированных рабочих мест для читателей, создаются собственные электронные базы данных, пользователям предоставляются новые виды библиотечных услуг, в том числе виртуальные справочные службы и другие.

Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек района составляет 100 %. Работает web-сайт Центральной библиотеки, обеспечивающий оперативность, доступность и качество необходимой информации. С его помощью решена проблема недостаточного информирования пользователей о ресурсах библиотеки и проводимых ее мероприятиях. Эту же проблему, в какой - то мере, решают и библиотечные странички в социальных сетях. Продолжается ретроконверсия карточных каталогов.

Развивается культурно-досуговая и просветительская деятельность библиотек. Библиотеки востребованы как многофункциональные культурные центры досуга, где значительное место отводится возрождению традиций семейного досуга, продвижению книги и чтения, популяризации истории и культуры района и края.

Одним из принципов организации библиотечного обслуживания является дифференцированный подход к пользователям. Особое внимание уделяется работе с детьми и молодежью, направленной на формирование и удовлетворение потребностей в интеллектуальном и духовном росте, приобщению их к чтению, к мировой и национальной культуре. Около 90% детей, проживающих в районе, пользуется услугами библиотек. Ежегодно число посещений библиотек детьми составляет около 50 тыс. человек, детям выдается около 123 тыс. книг в год.

На базе библиотек района работает 34 клубов по интересам для различных групп населения.

Устранение существующих барьеров для инвалидов во всех сферах их жизнедеятельности является важной социальной задачей.

На 01.01.2022 г. услугами учреждений библиотечного типа воспользовалось 234 человек с ОВЗ, различных возрастных категорий. Они посетили библиотеки района 1440 раз. Им выдано в течение 2023 года 4 496 экз. документов библиотечного фонда. Для библиотечного обслуживания инвалидов по зрению заключен договор на информационно–библиотечное обслуживание по межбиблиотечному абонементу между МБУ «ЕЦБС» и Краевым государственным бюджетным учреждением культуры Красноярской краевой специальной библиотекой – центром социокультурной реабилитации инвалидов по зрению.

Оснащение автотранспортом МБУ «ЕЦБС» позволяет активно развивать мобильные формы библиотечного обслуживания. Организовано 9 библиотечных стоянок в отдаленные населенные пункты и микрорайоны с. Ермаковское. Общая численность работающих в библиотечной отрасли составляет 45 человек, в том числе 41 библиотечных специалиста.

Вместе с тем, в развитии библиотечного дела района существует ряд проблем.

Материально-техническая база библиотек района не соответствует возрастающим потребностям населения в качественных библиотечных услугах и характеризуется высокой степенью износа. Библиотеки района остро нуждаются в обновлении специализированной мебели, которая большей частью приобреталась еще в 50 – 60 г. прошлого века. И поэтому находится в непригодном и неэстетичном состоянии. Для удобства пользователей в Центральной библиотеке МБУ «ЕЦБС» необходимо провести реконструкцию библиотечного пространства. Для этого потребуются дополнительные односторонние книжные стеллажи. Для оформления красочных привлекательных книжных выставок и расстановки книжного фонда для читателей – детей в библиотеки района необходимо приобретение специализированных стеллажей. Компьютерные столы и стулья необходимы для оборудования автоматизированных читательских мест.

Значительное число общедоступных библиотек размещается в приспособленных помещениях, сохраняется потребность в проведении капитального ремонта и мероприятий по

обеспечению безопасности библиотечных фондов и посетителей.

По-прежнему остается достаточно сложной ситуация в районе с комплектованием библиотечных фондов.

В целях формирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры библиотеки района оснащены компьютерной техникой и программным обеспечением, но оно практически уже устарело, потому что было приобретено до 2012 года.

Решение задачи формирования единого информационного и культурного пространства в районе осложняется недостаточной квалификацией библиотечных работников в сфере информационных технологий.

В библиотеках отсутствует аудио - видеоаппаратура, мультимедийное оборудование, что не позволяет на должном уровне проводить просветительские и культурно-досуговые мероприятия.

Успешное развитие библиотечного дела зависит от профессионального уровня специалистов, работающих в библиотеках. Вместе с тем только 6,0 % сотрудников имеют высшее библиотечное образование и 40,9 % - среднее специальное библиотечное образование. Библиотеки слабо обеспечены квалифицированными кадрами для работы с детьми, молодежью, инвалидами по зрению.

Разнообразие и качество оказываемых библиотечных услуг в связи с низкой ресурсной обеспеченностью библиотечных учреждений отстают от требований населения и стандартов, обеспечивающих привлекательность Ермаковского района как места постоянного жительства.

Помимо проблем, относящихся непосредственно к библиотечному делу, необходимо отметить тревожную общекультурную тенденцию, наблюдающуюся в российском обществе в последнее время: снижение у населения интереса к книге и чтению. Падение чтения и вытеснение книги на периферию общественного сознания характерны как для детей, так и для взрослых. Библиотеки района являются общедоступными учреждениями культуры, обеспечивающими доступ к информации. Их опыт и роль в организации чтения населения района огромна. Укрепление материально-технической базы, обновление состава книжных фондов, повышение информационной культуры библиотечных специалистов привлечет дополнительный приток читателей и придаст библиотекам новый импульс в работе.

Использование программно-целевого метода при реализации мероприятий Программы позволит концентрировать финансовые средства на ключевых участках библиотечного дела и комплексно решить поставленные задачи.

В целях преодоления сложившихся в библиотечной сфере Ермаковского района противоречий, необходимо сосредоточить усилия на повышении доступности, качества и обеспечении многообразия библиотечных услуг, продолжить модернизацию и развитие библиотечных учреждений, внедрение информационных технологий, укрепление кадрового потенциала отрасли, формирование положительного образа района в крае, исходя из критериев наиболее полного удовлетворения потребностей населения, сохранения и приумножения культурного потенциала района.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Цель подпрограммы - обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам.

Достижение данной цели потребует решения следующей задачи:

- развитие библиотечного дела.

Сроки исполнения подпрограммы: 2014 - 2030 годы.

Этапы подпрограммы:

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности библиотек и достижение показателей национального проекта «Культура».

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- среднее число посещений в расчете на 1 тыс. человек населения;
- среднее число книговыдач в расчёте на 1000 жителей;
- доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек;
- количество библиографических записей в электронных каталогах муниципальных библиотек.

Целевые индикаторы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы.

2.3.1. Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел культуры администрации Ермаковского района.

2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между отделом культуры администрации Ермаковского района и муниципальными учреждениями культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры администрации Ермаковского района.

Отдел культуры администрации Ермаковского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации Ермаковского района осуществляет:

1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Ермаковского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности.

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты подпрограммы:

Количество посещений муниципальных библиотек составит в 2019 году – 109900 чел., в 2020 году – не менее 109369 чел, в 2021 году - не менее 109369 чел., в 2022 году - не менее 144 830 чел., в 2023 году - не менее 157 990 чел., в 2024 году - не менее 184 320 чел., в 2025 году - не менее 236 990 чел., в 2026 году - не менее 263320 чел., в 2027 году - не менее 289 650 чел.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- повышению уровня комплектования библиотечных фондов;
- повышению качества и доступности библиотечных услуг;
- расширению разнообразия библиотечных услуг;
- росту востребованности услуг библиотек у населения района.

2.6. Мероприятия подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования программы составляет – 362 729,2 тыс. руб. в том числе:
федеральный бюджет – 1 618,5 тыс. руб.,
краевой бюджет – 49 954,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 311 156,7 тыс. руб..
По годам:
2014 год – 14 430,7 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 52,8 тыс. руб.,
краевой бюджет – 382,6 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований –13 995,3 тыс. руб.;
2015 год – 15 465,5 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 179,6 тыс. руб.,
краевой бюджет – 1 106,8 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований –14 179,1 тыс. руб.;
2016 год – 15 400,3 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 14,7 тыс. руб.,
краевой бюджет – 408,7 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 14 976,9 тыс. руб.;
2017 год – 18 433,8 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 28,7 тыс. руб.,
краевой бюджет – 4 076,6 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 14 328,5 тыс. руб.;
2018 год – 19 735,2 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 15,4 тыс. руб.,
краевой бюджет – 5 229,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 14 490,4тыс. руб.;
2019 год – 20 921,4 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 14,8 тыс. руб.,
краевой бюджет – 6 812,6 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 14 094,0тыс. руб.;
2020 год – 22 079,8 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб.,
краевой бюджет – 1 476,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 20 553,4 тыс. руб.;
2021 год – 23 537,5тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 87,1 тыс. руб.,
краевой бюджет – 310,2 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 23 140,2 тыс. руб.;
2022 год – 31 910,5 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 227,2 тыс. руб.,
краевой бюджет – 7 949,6 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 23 733,7тыс. руб.;
2023 год – 33 890,0 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 173,9 тыс. руб.,
краевой бюджет – 4 069,1 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 29 647,0тыс. руб.;
2024 год – 41 134,4 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 228,1 тыс. руб.,
краевой бюджет – 8 148,6тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 32 757,7тыс. руб.;
2025 год – 44 791,1 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 257,8тыс. руб.,
краевой бюджет – 9 266,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 35 266,9 тыс. руб.;
2026 год – 30 986,6 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 153,6 тыс. руб.,
краевой бюджет – 358,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 30 474,6 тыс. руб.;
2027 год – 30 012,4 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 134,8 тыс. руб.
краевой бюджет – 358,6 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 29 519,0 тыс. руб.

Приложение № 1
к подпрограмме 1
«Поддержка библиотечного дела»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Ед. изм.	Источник информации	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	Цель: Обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам																
1.	Среднее число книговыдач в расчёте на 1 тыс. человек населения	экз.	Отраслевая статистическая отчетность (форма «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России»)	19451,5	19451,5	19412,7	15659,4	15956,9	16 282,5	16307,9	16732,9	17405,4	17741,3	18718,4	19357,8	19720,0	20077,5
2.	Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек	%	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	25	25	45	90	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Количество библиографических записей в электронных каталогах муниципальных библиотек	тыс. ед.	Отраслевая статистическая отчетность (форма «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России»)	54,9	50,6	60,1	63,7	65,6	70,1	74,4	75,7	77,2	81,6	84,5	85,7	86,70	87,70
4.	Среднее число посещений в расчете на 1 тыс. человек населения	чел.	Отраслевая статистическая отчетность (форма «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России»)	6429,2	6429,2	6435,9	5264,0	5365,9	5493,7	5737,4	5858,3	8098,1	8955,8	10482,9	10993,5	11592,8	12194,7

Приложение № 2
к подпрограмме 1
«Поддержка библиотечного дела»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации						Расходы (тыс. руб.), годы															Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР		ВР		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на 2014 - 2027 годы	
	Цель. Обеспечение доступа населения Ермаковского района к библиотечным услугам																							
1.	Задача 1. Развитие библиотечного дела																							
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	80610	611	13 937,7	14 049,1	14 852,1	14 008,5	13 965,5	13 953,6	20 411,8	22 988,7	23 210,1	29 513,8	32 624,0	35 133,0	30 340,8	29 385,9	308 374,6	Количество посетителей составит 289,65 тыс. чел.
1.2	подключение общедоступных библиотек к сети Интернет	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	91460	612				0,2											0,2	подключение общедоступных библиотек к сети Интернет
1.3	Комплектование книжных фондов библиотек Ермаковского района за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	94880	612	27,8	73,2	68,5			68,9	81,6	70,3	70,3						460,6	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.4	Комплектование книжных фондов библиотек за счет краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	R5190	612	104,8	250,6	274,0	289,4	276,3										1 195,1	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.5	подключение общедоступных библиотек к сети Интернет	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	R5190	612				14,7											14,7	подключение к сети интернет
1.6	Региональные выплаты	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	10210	611	243,5	761,3	72,5	129,9											1 207,2	Доплата до МРОТ
1.7	Софинансирование региональной выплаты	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	90210	611		55,6			454,1										509,7	Доплата до МРОТ
1.8	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	R5190	612		14,9	14,7		15,4										45,0	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.9	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований (софинансирование)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	94810	612				2,8											2,8	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.10	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	L5190	612						14,8									14,8	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.11	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований (софинансирование) за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	L5190	612		0,2	0,2	70,4	70,8	11,5									153,1	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.12	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	L5190	612						39,1									39,1	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.13	Персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии нагрудного значка	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	10310	611	34,3	94,9	62,2	230,0	227,6	230,7									879,7	выплаты молодым специалистам
1.14	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	80610	612	29,7		5,0					20,0	215,3						270,0	Приобретение счетчиков, подарка, ремонт крыльца
1.15	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	51480	612		50,0													50,0	денежное поощрение
1.16	Реализация мероприятий федеральной программы "Культура России 2012-2018 годы"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	50140	612		96,8													96,8	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.17	Софинансирование реализации мероприятий федеральной программы "Культура России 2012-2018 годы"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	90140	612		1,0													1,0	Приобретение изданий на различных носителях информации
1.18	Подключение библиотек к сети интернет	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	51460	612	52,8		31,0												83,8	подключение к сети интернет
1.19	Подключение библиотек к сети интернет (софинансирование)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	51460	612	0,1		0,3												0,4	подключение к сети интернет
1.20	Подключение библиотек к сети интернет	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	51460	612		17,9	17,9												35,8	подключение к сети интернет
1.21	Подключение библиотек к сети интернет (софинансирование)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	91460	612			1,9												1,9	подключение к сети интернет
1.22	Социокультурный проект	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	74810	612				196,0											196,0	Приобретение в детскую библиотеку игр, книг
1.23	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	74880	612						237,2	281,1	281,1	280,9						1 080,3	Приобретение книг

1.24	Средства на повышение размера оплаты труда основного персонала библиотек	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	10460	611				2 341,1											2 341,1	Доплата 3450 с 01.06.2017 года
1.25	Средства на повышение размера оплаты труда основного персонала библиотек	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	10440	611				904,2											904,2	Доплата 10% с 01.01.2017
1.26	Средства на увеличение размеров оплаты труда работников учреждений культуры	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	10490	611					4 725,5	6 305,6									11 031,1	Повышение заработной платы работникам культуры на 50%
1.27	Комплектование книжных фондов за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5010085190	612						60,0	60,0	60,0	60,0	60,00	60,0	60,0	60,0	60,0	540,0	Комплектование книжных фондов		
1.28	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	80620	611				246,6											246,6	Передавааемые полномочия с 01.09.2017
1.29	Частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	100	10480	611							1 195,3								1 195,3	Частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края
1.30	Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры), в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5194	612							50,0									50,0	Денежное поощрение		
1.31	Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L519F	612								87,1								87,1	Комплектование книжных фондов		
1.32	Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L519F	612								29,1								29,1	Комплектование книжных фондов		
1.33	Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (софинансирование за счет средств районного бюджета)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L519F	612								1,2								1,2	Комплектование книжных фондов		
1.34	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5010027240	611									5 612,4							5 612,4	Повышение оплаты труда отдельным категориям работников		
1.35	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5191	612									192,6							192,6	Комплектование книжных фондов		
1.36	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5191	612									78,6							78,6	Комплектование книжных фондов		
1.37	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5191	612									2,8							2,8	Комплектование книжных фондов		
1.38	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	501A255195	612									34,6							34,6	Денежное поощрение		
1.39	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	501A255195	612									15,4							15,4	Денежное поощрение		

1.40	Осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела» за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	009	0801	5010078400	612									1 962,3						1 962,3	Предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества		
1.41	Софинансирование за счет средств местного бюджета субсидии на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	отдел культуры администрации Ермаковского района	009	0801	5010098400	612									175,2						175,2	Предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества		
1.42	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100S4880	612										281,40	282,80	282,8	282,8	282,8	1 412,6	Приобретение изданий на различных носителях информации		
1.43	Комплектование книжных фондов библиотек Ермаковского района за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100S4880	612										70,40	70,8	70,8	70,8	70,8	353,6	Приобретение изданий на различных носителях информации		
1.44	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100U7240	611										2 870,40					2 870,4	Повышение оплаты труда отдельным категориям работников		
1.45	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5190	612										173,9	157,3	157,8	153,6	134,8	777,4	Комплектование книжных фондов		
1.46	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5190	612										71,03	64,3	67,7	75,6	75,8	354,4	Комплектование книжных фондов		
1.47	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5190	612										2,80	2,9	3,1	3,0	2,3	14,1	Комплектование книжных фондов		
1.48	Финансовое обеспечение расходов на увеличение размеров оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела»	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5010010330	611										846,30					846,3	увеличение размеров оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры		
1.49	Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	501A255196	612											70,7				70,7	поддержка лучших сельских учреждений культуры		
1.50	Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	501A255196	612											29,3				29,3	поддержка лучших сельских учреждений культуры		

1.51	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100Т7240	611											7 772,3	8 873,0			16 645,3	повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы		
1.52	Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5196	612												100,0			100,0	поддержка лучших муниципальных учреждений культуры		
1.53	Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50100L5196	612												42,9			42,9	поддержка лучших муниципальных учреждений культуры		
	в том числе:																				-			
	отдел культуры администрации Ермаковского района								14 430,7	15 465,5	15 400,3	18 433,8	19 735,2	20 921,4	22 079,8	23 537,5	31 910,5	33 890,0	41 134,4	44 791,1	30 986,6	30 012,4	362 729,2	

Приложение № 4
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Подпрограмма 2
«Поддержка искусства и народного творчества»,
реализуемая в рамках муниципальной программы Ермаковского района
«Развитие культуры»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Поддержка искусства и народного творчества» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы	муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры» (далее – Программа)
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ермаковская централизованная клубная система»
Соисполнители мероприятий подпрограммы	Отдел культуры администрации Ермаковского района; Муниципальные учреждения культуры
Цель подпрограммы	обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни
Задачи подпрограммы	- поддержка искусства; - сохранение и развитие традиционной народной культуры; - организация и проведение культурных событий, в том числе на межрегиональном и международном уровне.
Целевые индикаторы	1. Количество посетителей учреждений культурно-досугового типа на 1 тыс. человек населения. 2. Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения. 3. Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения. 4. Число участников клубных формирований для детей в возрасте до 14 лет включительно.
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	общий объем финансирования бюджета – 653 073,8 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 11 016,4 тыс. руб., краевой бюджет – 79 397,6 тыс. руб., внебюджетные источники – 59,0 тыс.руб., бюджет муниципальных образований – 562 600,8 тыс. руб.. По годам: 2014 год – 14 125,2 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб., краевой бюджет – 315,5 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 13 759,7 тыс. руб.; 2015 год – 14 013,2 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 100,0 тыс. руб., краевой бюджет – 480,1 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 13 433,1 тыс. руб.; 2016 год – 14 159,7 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб., краевой бюджет – 114,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 13 995,3 тыс. руб.; 2017 год – 20 428,5 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб., краевой бюджет – 5 126,5 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 15 252,00 тыс. руб.; 2018 год – 42 483,3 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 571,2 тыс. руб., краевой бюджет – 10 633,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 31 279,1 тыс. руб.; 2019 год – 46 253,8 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 831,8 тыс. руб., краевой бюджет – 14 619,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 30 803,0 тыс. руб.; 2020 год – 47 763,0 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 1 612,9 тыс. руб., краевой бюджет – 2 486,8 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 43 663,3 тыс. руб.; 2021 год – 51 007,3 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 1 772,6 тыс. руб., краевой бюджет – 592,5 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 48 642,2 тыс. руб.; 2022 год – 56 293,0 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 1 129,5 тыс. руб., краевой бюджет – 6 096,8 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 49 066,7 тыс. руб.; 2023 год – 72 942,8тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 4 593,1 тыс. руб., краевой бюджет – 11 011,8 тыс. руб., внебюджетные источники – 59,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 57 278,9 тыс. руб.; 2024 год – 74 901,5 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 105,3 тыс. руб., краевой бюджет – 13 289,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 61 506,8 тыс. руб.; 2025 год – 93 393,6 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 150,0 тыс. руб., краевой бюджет – 14 631,8 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 78 611,8 тыс. руб.; 2026 год – 53 504,0 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 53 504,0 тыс. руб.; 2027 год – 51 804,9 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 51 804,9 тыс. руб..
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Отдел культуры администрации Ермаковского района Финансовое управление администрации Ермаковского района

2. Основные разделы подпрограммы

Культура в современном мире все больше выступает в качестве важной составной части жизни человека и одного из основных факторов прогресса, важнейшим условием которого является обеспечение постоянного роста духовного потенциала общества на основе всестороннего и гармоничного развития всех его членов и наиболее полного раскрытия их творческих возможностей. Повышение духовного и культурного уровня всего общества на основе гуманистических ценностей становится возможным, если основными дополняющими друг друга элементами культурной политики являются доступ населения к культуре и участие его в культурной жизни.

2.1. Поддержка искусства.

В условиях возрастающей коммерциализации и глобализации культура и искусство приобретают особую важность в развитии человеческого потенциала, в создании благоприятных предпосылок для плодотворной реализации способностей каждого человека, улучшения условий жизни жителей района и качества социокультурной среды. Искусство является важнейшим фактором воздействия на духовное, культурное и интеллектуальное состояние общества, творческие способности его граждан и их морально-этические убеждения.

Просветительская деятельность повышает уровень общей культуры и социальной активности населения посредством транслирования лучших образцов русского и зарубежного искусства и литературы через проведение в территории мероприятий просветительской направленности с использованием различных форм и технологий, включая информационные.

В течение ряда лет реализуются гастрольные проекты ведущих государственных учреждений культуры и профессиональных коллективов Красноярского края и республики Хакасия.

Одним из важнейших средств нравственного и эстетического воспитания населения является киноискусство. В 2010 году учреждения культуры клубного типа получили видеопроекционное оборудование, и на территории Ермаковского района вновь возобновился кинопоказ. Особое внимание уделяется работе с детьми и молодежью, проводятся киноквизы, игровые кинопрограммы, кинолектории. Учреждения культуры выступают площадкой для кинопоказов в рамках всероссийских акций и фестивалей, кинопроектов.

2.2. Сохранение и развитие традиционной народной культуры.

Культурное наследие, состоящее из аспектов прошлого, которые люди сохраняют, культивируют, изучают и передают следующему поколе¬нию, воплощено как в материальных формах, так и в нематериальных. Базовой основой нематериального культурного наследия является традиционная художественная народная культура, выраженная в языках, различных жанрах творчества, верованиях, костюме, в различных формах фольклорных празднеств и обрядов, знаниях и навыках, связанных с традиционными ремеслами.

В сфере культуры, особенно в сельской местности, именно учреждения культурно-досугового типа сохраняют традиционную специфику и виды клубного досуга: коллективное общение, эстетическое воспитание, развитие любительского творчества. Ориентируясь на запросы посетителей, в Ермаковской централизованной клубной системе действуют 217 клубных формирований (из них самодеятельного народного творчества 146), в том числе детские, подростковые, молодежные, семейного досуга и творчества, направленные на развитие национальных культур, социокультурную реабилитацию инвалидов, организации творческого досуга ветеранов и пожилых граждан и другие, 9 коллективов, имеют почетное звание Красноярского края «народный», «образцовый».

Сложилась система традиционных творческих акций по всем жанрам любительского искусства, таких как музыкальные фестивали, фестивали самодеятельного народного творчества, творческие мастерские, выставки декоративно-прикладного искусства, фестивали национальных культур, детского творчества, народные гуляния.

Сохранение национальной самобытности и традиций рассматривается как одно из приоритетных направлений культурной политики, основной задачей которой является укрепление единства и сплоченности народов, проживающих на территории Ермаковского района, на основе национального возрождения и межнационального сотрудничества. Необходимо укреплять творческое сотрудничество с национальными сообществами Красноярского края, республик Тыва и Хакасия.

2.3. Развитие ДПИ и народных художественных ремёсел.

В учреждениях культуры клубного типа успешно популяризируется декоративно-прикладное искусство и народные художественные ремесла (гончарное, ювелирное, резьба и роспись по дереву, рукоделие, ткачество, вышивка, художественная обработка камня, работа с берестой, пимокатное дело и др.). Уникальные работы ермаковских мастеров были представлены на конкурсах и фестивалях различных уровней.

В целях сохранения, развития и пропаганды народных художественных ремёсел в МБУК ЕЦКС функционируют 20 клубных формирований по декоративно-прикладному творчеству, на базе Ремесленной мастерской МБУК ЕЦКС работает любительское объединение «Союз мастеров Ермаковского района», объединивший мастеров-умельцев территории. Активно развивается экспозиционно-выставочная деятельность по данному направлению, в том числе большой популярностью среди мастеров-умельцев пользуется районная выставка «Кочующая провинция».

Информация о деятельности учреждения размещается на сайте МБУК ЕЦКС, в официальной группе «Studio_17» социальной сети «Одноклассники», в социальной сети «ВКонтакте», в общественно-политической газете «Нива», на порталах «Культура.PRO» и «Культура24.РФ».

2.4. Укрепление материально-технической базы.

В целом состояние материально-технической базы учреждений культуры района характеризуется удовлетворительно, однако наблюдается устаревание и разрушение зданий и помещений.

В 2011 головное учреждение МБУК «Ермаковская централизованная клубная система» оснащено свето-звуко-техническим оборудованием, музыкальными инструментами, компьютерной и офисной техникой, мебелью, автотранспортом, которые в настоящее время требуют замены и ремонта.

С 2017 года в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма» и проекта ВПП «Единая Россия» «Местный Дом культуры» учреждения культуры клубного типа участвуют в конкурсном отборе на получение субсидий на улучшение материально-технической базы, за счет которых 10 клубных учреждений (55 %) приобрели музыкальные инструменты, свето-звуковое оборудование, сценические костюмы, театральные кресла, специальное оборудование, одежду сцены.

В 2019 году в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма» получена субсидия на изготовление проектно-сметной документации на реконструкцию здания филиала МБУК ЕЦКС «Дом культуры» с. Верхнеусинского.

Ежегодно учреждения культуры клубного типа участвуют в конкурсных мероприятиях на предоставление субсидий в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»:

- на государственную поддержку художественных народных ремесел и декоративно-прикладного искусства на территории Красноярского;
- на реализацию инновационных социально - значимых проектов в области культуры и искусства;
- на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры, находящимися на территориях сельских поселений Красноярского края.

Сохраняется недостаток специализированного оборудования для организации работы клубных формирований, отсутствуют помещения для занятий кружковой работы, здания требуют капитального ремонта, в том числе с учетом требований Федерального Закона от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

Особое внимание следует уделить состоянию зданий и помещений муниципальных учреждений клубного типа: 3 из 18 остро нуждаются в проведении капитального ремонта/реконструкции/строительстве нового здания.

Решение указанной проблемы возможно посредством конкурсного участия в мероприятиях государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма» и других краевых и федеральных программах, предусматривающих материально-техническую поддержку муниципальных учреждений культуры, а также за счет привлечения внебюджетных средств.

2.5. Поддержка добровольческих (волонтёрских) и некоммерческих организаций.

В современном обществе волонтерское движение является трендом и актуальной формой активности. Культурное волонтерство является одним из приоритетных направлений развития социально-культурной деятельности отрасли и задачей в рамках национального проекта «Культура». МБУК ЕЦКС сформирована сеть «волонтеров культуры» в количестве 88 человек, которые оказывают содействие в организации и проведении массовых мероприятий и реализации социокультурных проектов. Комплексный план мероприятий по данному направлению включает, в том числе проведение двух конференций, посвященных Дню волонтёра и подведению итогов взаимодействия с НКО по реализации социокультурных проектов.

2.6. Организация и проведение культурных событий, в том числе на межрегиональном и международном уровне.

Ежегодно в МБУК «Ермаковская централизованная клубная система» проводится ряд районных культурных массовых мероприятий, позволяющих вовлечь в культурную жизнь большие группы населения, в том числе мероприятия, связанные с празднованием календарных праздников и памятных дат. На базе учреждений организуются мероприятия, способствующие нравственному и патриотическому воспитанию подрастающего поколения, стабилизации и гармонизации семейных и общественных отношений, профилактике девиантного поведения среди детей и молодежи.

Формированию уникального образа культуры района, обеспечению самобытности развития территории, развитию событийного познавательного туризма способствует реализация культурных проектов, актуализирующих историческую и современную действительность района, организатором и куратором которых выступает МБУК «Ермаковская централизованная клубная система»: межнациональный фестиваль «Мы вместе», региональный фестиваль казачьей культуры «Казачий разгуляй», Праздник «Человек труда» в с.Ермаковское, проведение районных фестивалей и конкурсов, реализация культурно-туристических маршрутов.

Интеграции Ермаковского района в международное культурное пространство, формированию привлекательного образа района способствует участие коллективов художественной самодеятельности, мастеров-умельцев в фестивалях и конкурсах различных уровней, в том числе наиболее известных - Красноярский международный музыкальный фестиваль стран Азиатско-Тихоокеанского региона, Международный фестиваль этнической музыки и ремёсел «МИР Сибири» (п. Шушенское), Международный фестиваль войлока (г. Кызыл), обменные творческие гастроли в рамках сотрудничества с республикой Тыва, Хакасия.

2.7. Кадровая политика.

Кадровая политика учреждения ориентирована на повышение уровня профессиональной компетенции специалистов. Для реализации поставленной цели в учреждении используется различные формы передачи творческих навыков и обмена опытом, повышения профессионального мастерства: семинары, совещания, мастер-классы различной жанровой направленности, консультации и стажировки для вновь принятых специалистов, конкурсы профессионального мастерства. Ведется активное сотрудничество с Красноярским краевым научно-учебным центром кадров культуры. Несмотря на это, существует потребность в молодых высокопрофессиональных кадрах. Кадровая проблема сможет быть решена при условии заключения трехсторонних соглашений о целевой контрактной подготовке и предоставления специалистам жилья (в том числе ведомственного).

3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

С учетом целевых установок и приоритетов культурной политики, Основных направлений Стратегии культурной политики Ермаковского района на период до 2030 года, целью подпрограммы определено обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

Достижение данной цели потребует решения следующих задач:

- поддержка искусства;
- сохранение и развитие традиционной народной культуры;
- организация и проведение культурных событий, в том числе на межрегиональном и международном уровне.

Сроки исполнения подпрограммы: 2014 - 2030 годы.

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики учреждений культурно-досугового типа, творческих коллективов, имеющих почетное звание, показателей Плана мероприятий («дорожной карты»).

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- количество посетителей учреждений культурно-досугового типа на 1 тыс. человек населения;
- число клубных формирований на 1 тыс. человек населения;
- число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения;
- число участников клубных формирований для детей в возрасте до 14 лет включительно.

Целевые индикаторы приведены в приложении № 1 к подпрограмме «Поддержка искусства и народного творчества» на 2014 - 2030 годы.

4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств – отдел культуры администрации Ермаковского района (далее – Отдел).

4.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом и муниципальными учреждениями культуры, о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет отдел культуры администрации Ермаковского района.

Отдел культуры администрации Ермаковского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

5.2. Отдел культуры администрации Ермаковского района осуществляет:

1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

5.3. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Ермаковского района.

6. Оценка социально-экономической эффективности

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты:

- количество посетителей составит всего 3 630,92 тыс. человек, в том числе по годам:

2017 году – 239,4 тыс. человек,
2018 году – 239,4 тыс. человек,
2019 году – 239,4 тыс. человек,
2020 году – 239,4 тыс. человек,
2021 году – 239,4 тыс. человек,
2022 году – 276,01 тыс. человек,
2023 году – 301,10 тыс. человек,
2024 году – 351,29 тыс. человек,
2025 году – 451,66 тыс. человек,
2026 году – 501,84 тыс. человек,
2027 году – 552,02 тыс. человек.

- количество участников клубных формирований составит всего 3 092,0 единиц, в том числе по годам:

в 2017 году – не менее 2939,
в 2018 году – не менее 2949,
в 2019 году – не менее 2951,
в 2020 году - не менее 2974,
в 2021 году - не менее 2998,
в 2022 году - не менее 3021,
в 2023 году - не менее 3092,
в 2024 году - не менее 3092,
в 2025 году - не менее 3092,
в 2026 году - не менее 3092,
в 2027 году - не менее 3092.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- созданию условий для доступа к произведениям кинематографии;
- сохранению традиционной народной культуры, содействию сохранению и развитию народных художественных промыслов и ремесел;
- повышению качества и доступности культурно-досуговых услуг;
- росту вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность;
- созданию творческих союзов и организаций культуры;
- повышению качества проведения культурных мероприятий;
- развитию межрегионального и международного сотрудничества в сфере культуры.

7. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

8. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 653 073,8 тыс. рублей, в т.ч.:
федеральный бюджет – 11 016,4 тыс. руб.,
краевой бюджет – 79 397,6 тыс. руб.,
внебюджетные источники – 59,0 тыс.руб.,
бюджет муниципальных образований – 562 600,8 тыс. руб..
По годам:
2014 год – 14 125,2 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб.,
краевой бюджет – 315,5 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 13 759,7 тыс. руб.;
2015 год – 14 013,2 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 100,0 тыс. руб.,
краевой бюджет – 480,1 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 13 433,1 тыс. руб.;
2016 год – 14 159,7 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб.,
краевой бюджет – 114,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 13 995,3 тыс. руб.;
2017 год – 20 428,5 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 50,0 тыс. руб.,
краевой бюджет – 5 126,5 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 15 252,00 тыс. руб.;
2018 год – 42 483,3 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 571,2 тыс. руб.,
краевой бюджет – 10 633,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 31 279,1 тыс. руб.;
2019 год – 46 253,8 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 831,8 тыс. руб.,
краевой бюджет – 14 619,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 30 803,0 тыс. руб.;
2020 год – 47 763,0 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 1 612,9 тыс. руб.,
краевой бюджет – 2 486,8 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 43 663,3 тыс. руб.;
2021 год – 51 007,3 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 1 772,6 тыс. руб.,
краевой бюджет – 592,5 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 48 642,2 тыс. руб.;
2022 год – 56 293,0 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 1 129,5 тыс. руб.,
краевой бюджет – 6 096,8 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 49 066,7 тыс. руб.;
2023 год – 72 942,8тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 4 593,1 тыс. руб.,
краевой бюджет – 11 011,8 тыс. руб.,
внебюджетные источники – 59,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 57 278,9 тыс. руб.;
2024 год – 74 901,5 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 105,3 тыс. руб.,
краевой бюджет – 13 289,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 61 506,8 тыс. руб.;
2025 год – 93 393,6 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 150,0 тыс. руб.,
краевой бюджет – 14 631,8 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 78 611,8 тыс. руб.;
2026 год – 53 504,0 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 53 504,0 тыс. руб.;
2027 год – 51 804,9 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 51 804,9 тыс. руб.

Приложение № 1
к подпрограмме 2
«Поддержка искусства и народного творчества»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	Цель: Обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни																
1.	Количество посетителей муниципальных учреждений культурно-досугового типа на 1 тыс. человек населения	чел. на 1 тыс.	Отраслевая статистическая отчетность "Свод годовых сведений об учреждениях культурно - досугового типа системы минкультуры России"	10004,7	10004,7	10784,7	10784,7	12976,7	13204,9	13206,1	13331,2	14664,2	16634,0	19978,9	19290,5	19291,1	19291,7
2.	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	ед.	Отраслевая статистическая отчетность "Свод годовых сведений об учреждениях культурно - досугового типа системы минкультуры России"	3,4	3,4	3,4	3,4	10,9	11,1	11,1	11,2	11,4	12,0	12,6	12,5	12,5	12,6
3.	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения	чел. на 1 тыс.	Отраслевая статистическая отчетность "Свод годовых сведений об учреждениях культурно - досугового типа системы минкультуры России"	47,9	47,9	47,9	47,9	152,0	154,7	155,3	158,0	160,5	167,0	175,8	177,7	178,0	178,3
4.	Число участников клубных формирований для детей в возрасте до 14 лет включительно	чел.	Отраслевая статистическая отчетность "Свод годовых сведений об учреждениях культурно - досугового типа системы минкультуры России"	1477,0	1483,0	1487,0	1503,0	1504,0	1504,0	1521,0	1521,0	1572,0	1572,0	1622,0	1622,0	1622,0	1622,0

Приложение № 2
к подпрограмме 2
«Поддержка искусства и народного творчества»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на 2014 -2027 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР																	
	Цель. Обеспечение доступа населения Ермаковского района к культурным благам и участию в культурной жизни																						
1	Задача 1. Поддержка искусства и народного творчества																						
1.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80610	611	8 206,9	7 886,4	8 408,5	8 588,7	7 314,6	7 732,3	17 300,6	22799,4	23 297,2	30533,1	33996,8	37769,7	32730,6	31701,6	278 266,4	Количество зрителей составит 13051 чел.
	в т.ч.																							
1.1.1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (услуга)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80610	611									3 409,3	8 581,4	8 581,4	990,0	990,0	990,0	23 542,1	Количество посещений составит 205 128 Количество клубных формирований составит: 2020г.-212ед.; 2021г.-213ед.; 2022г.- 214ед.; 2023г.-214ед.; 2024г.-217ед.; 2025г.-217ед., 2026г.-217ед..
1.1.2	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (работа)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80610	611									8 498,3	6 498,3	6 498,3	9 173,0	9 173,0	9 173,0	49 014,0	Количество участников составит 3 092 чел. Количество клубных формирований составит: 2020г.-212ед.; 2021г.-213ед.; 2022г.- 214ед.; 2023г.-214ед.; 2024г.-217ед.; 2025г.-217ед.; 2026г.-217ед.
1.1.3	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иные зрелищные мероприятия)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80610	611									2 499,1	2 499,1	2 499,1	12 499,1	9 042,0	8 013,0	37 051,5	Количество участников составит 217842 чел. Количество мероприятий составит 2834 ед.

1.1.4	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческие - фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80610	611									5 105,9	5 105,9	5 105,9	5 105,9	5 105,9	5 105,9	30 635,4	Количество участников составит 1914 чел. Количество мероприятий составит 43ед.
1.1.5	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (методические (семинары, конференции)) в т.ч.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80610	611					7 314,6	7 732,3	17 300,6	22799,4	1 460,8	8 419,7	8 419,7	10 001,7	8 419,7	8 419,7	100 288,3	Количество участников составит 176 чел. Количество мероприятий составит 6 ед.
1.1.6	Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020080610			611								11 892,3	1 024,9	102,5	102,5	102,5	102,5	102,5	13 429,7	Количество участников составит 102 чел. Количество мероприятий составит 2 ед.
2	Задача 2. Поддержка искусства и народного творчества за счет межбюджетных трансфертов по передаваемым полномочиям																							
2.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	611	5 296,1	5 520,0	5 540,4	6 663,3	23 958,1	22 865,1	25 474,6	25 683,8	25 741,8	26 498,2	26 804,6	26 804,6	20 773,4	20 103,3	267 727,3	Количество мероприятий составит 389 ед. Количество зрителей составит 13051 чел.
	в т.ч.																							
2.1.1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (услуга)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	611					14 568,0	13 475,0	16 084,5	16 293,7	3 766,7	5 802,4	5 802,4	280,1	280,1	280,1	76 633,0	Количество посещений составит 205 128 Количество клубных формирований составит: 2020г.-212ед.; 2021г.-213ед.; 2022г.- 213ед.; 2023г.-214ед.; 2024г.-217ед.; 2025г.-217ед.; 2026г.-217ед.
2.1.2	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (работа)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	611					182,1	182,1	182,1	182,1	9 389,1	4 583,5	4 583,5	4 889,9	4 889,9	4 889,9	33 954,2	Количество участников составит 3 092 чел. Количество клубных формирований составит: 2020г.-212ед.; 2021г.-213ед.; 2022г.- 213ед.; 2023г.-214ед.; 2024г.-217ед.; 2025г.-217ед.; 2026г.-217ед.
2.1.3	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно-массовые (иные зрелищные) мероприятия	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	611					9 058,0	9 058,0	9 058,0	9 058,0	2 761,1	6 166,0	6 166,0	7 662,6	5 662,6	4 992,5	69 642,8	Количество участников составит 217842 чел. Количество мероприятий составит 2834 ед.
2.1.4	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (методические (семинары, конференции))	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	611									1 613,9	4 502,4	4 502,4	4 502,4	4 502,4	4 502,4	24 125,9	Количество участников составит 176 чел. Количество мероприятий составит 6 ед.
2.1.5	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (фестивали, выставки, конкурсы, смотры)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	611					150,0	150,0	150,0	150,0	5 641,1	5 443,9	5 443,9	9 469,6	5 438,4	5 438,4	37 475,2	Количество участников составит 1914 чел. Количество мероприятий составит 43ед.
2.1.5.1	в т.ч. Выставка мастеров-умельцев Ермаковского района "Кочующая провинция"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	611					84,3	84,3	84,3	84,3	84,3	84,3	84,3	84,3	84,3	84,3	843,0	Количество участников составит 15 чел. Количество мероприятий составит 1 ед.
3	Задача 3. Поддержка искусства и народного творчества за счет региональных выплат																							
3.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	10210	611	78,8	396,5	90,6	92,9											658,8	Доплата до минимального размера оплаты труда работникам МБУК "ЕЦКС"
3.2.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	559	0801	50	200	90210	611	84,9	26,7													111,6	Доплата до минимального размера оплаты труда работникам МБУК "ЕЦКС"
3.3.	Персональные выплаты, установленные в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом работы при наличии нагрудного знака	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	10310	611	36,7	83,6	23,8	116,0	341,4	502,5									1 104,0	Персональные выплаты молодым специалистам МБУК "ЕЦКС"
3.4.	Средства на увеличение размеров оплаты труда работников учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	10490	611					10 134,5	13 264,1									23 398,6	Повышение заработной платы работникам культуры на 50%
3.5	Частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	10480	611							1 619,9								1 619,9	Частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края
3.6	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	27240	611									5 453,4						5 453,4	Повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы
3.6.1	в т.ч. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (услуга)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	27240	611									5 453,4						5 453,4	
3.7	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	U7240	611										2 669,1					2 669,1	Повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы

3.7.1	в т.ч. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (услуга)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	U7240	611										2 669,1					2 669,1	
3.8	Финансовое обеспечение расходов на увеличение размеров оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества»	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	10330	611										2 004,7					2 004,7	Увеличение размеров оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры
3.9	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200Т7240	611											7 751,1	8 547,4			16 298,5			
4	Задача 4. Поддержка искусства и народного творчества за счет межбюджетных трансфертов по передаваемым полномочиям на иные цели																							
4.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80620	612	40,3														40,3	Приобретение и установка отопительного котла.
5	Задача 5. Поддержка искусства и народного творчества на иные цели																							
5.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	80610	612	129,6		46,4					76,7	10,0	79,9		189,9			532,5	Приобретение оборудования, ремонт крыльца, оборудования. для охранной сигнализации, инсталляция.
5.2.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	74810	612	200,0														200,0	Приобретение оборудования
5.3.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	94810	612	2,0														2,0	Приобретение оборудования
5.4.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	51480	612	50,0														50,0	Приобретение оборудования
5.5.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	R5190	612		100,0	50,0	50,0	100,0										300,0	Денежное поощрение
5.6.	Поддержка отрасли культуры в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	L5190	612						150,0	50,0								200,0	Денежное поощрение
5.7.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	94890	612															-	
5.8.	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек за счет краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	R4670	612					157,1										157,1	Укрепление материально-технической базы за счет краевого бюджета
5.9.	Обеспечение развития и укрепления маткериально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек за счет федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	R4670	612					471,2										471,2	Улучшение материально-технической базы за счет федерального бюджета
5.10.	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	L4670	612						681,8	1 562,9	1 661,3	1 024,4						4 930,4	Укрепления материально-технической базы домов культуры
5.11.	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	L4670	612						227,3	521,0	553,8	418,4						1 720,5	Укрепления материально-технической базы домов культуры
5.12.	Софинансирование обеспечения развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек за счет районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50	200	L4670	612					6,4	24,1	21,0	22,4	15,9	-					89,8	Софинансирование улучшения материально-технической базы за счет местного бюджета
5.13.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020010460			611				4 917,6											4 917,6	Доплата 3450 с 01.06.2017
5.14.	Создание(реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502А174840			612						625,2									625,2	Создание(реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности

5.15.	Софинансирование создание(реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма" за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502А174840	612						181,5									181,5	Создание(реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности
5.16.	Разработка проектно-сметной документации, в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры» за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020080540	612							671,2	59,9							731,1	
5.17.	Разработка проектно-сметной документации, в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры» за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020080540	612							190,5								190,5	Разработка проектно-сметной документации
5.18.	Государственная поддержка художественных народных ремесел и декоративно-прикладного искусства на территории Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020021380	612							346,0								346,0	Государственная поддержка художественных народных ремесел и декоративно-прикладного искусства
5.19.	Государственная поддержка художественных народных ремесел и декоративно-прикладного искусства на территории Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020021380	612							5,3								5,3	Государственная поддержка художественных народных ремесел и декоративно-прикладного искусства
5.20.	Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502А255195	612								37,5	34,6	35,2	34,6				141,9	Денежное поощрение
5.21.	Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502А255195	612								12,5	15,4	14,8	15,4				58,1	Денежное поощрение
5.22.	Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502А255196	612								73,8	70,5	70,7	70,7				285,7	Денежное поощрение
5.23.	Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502А255196	612								26,2	29,5	29,3	29,3				114,3	Денежное поощрение
5.24.	Государственная поддержка отрасли культуры (обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502А155194	612										4 487,2					4 487,2	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом

5.25.	Государственная поддержка отрасли культуры (обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502A155194	612										3 957,4					3 957,4	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом
5.26.	Государственная поддержка отрасли культуры (обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502A155194	612										85,5					85,5	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом
5.27.	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020074760	612									180,0						180,0	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам
5.28.	Софинансирование за счет средств местного бюджета для приобретения специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020094760	612									1,8						1,8	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам
5.29.	Для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502A274820	612										229,0					229,0	Расходы для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов
5.30.	Софинансирование за счет средств местного бюджета для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств местного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	502A274820	612										9,0					9,0	Расходы для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов

5.31.	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4760	612										200,0	200,0				400,0	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам
5.32.	Софинансирование за счет средств местного бюджета на приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры".	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4760	612										24,5	2,0				26,5	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам
5.33.	Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета.	отдел культуры администрации Ермаковского района	009	0801	50200S4840	243										1 406,0	3 292,2	3 292,3			7 990,5	Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений
5.34.	Софинансирование за счет средств местного бюджета на создание (реконструкцию) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	отдел культуры администрации Ермаковского района	009	0801	50200S4840	243										19,2	595,8	1 412,7			2 027,7	Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений
5.35.	Осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S6410	612										501,6					501,6	Ремонт здания дома культуры с.Ивановка
5.36.	Софинансирование за счет средств местного бюджета, осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S6410	612										29,5					29,5	Ремонт здания дома культуры с. Ивановка
5.37.	Софинансирование за счет средств населения физических лиц и юридических лиц, осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S6410	612										59,0					59,0	Ремонт здания дома культуры с. Ивановка
5.38.	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4720	612											2 001,4	2 227,7			4 229,1	Укрепления материально-технической базы домов культуры с. Семенниково

5.39.	Софинансирование за счет средств местного бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4720			612											107,6	119,7			227,3	Укрепления материально-технической базы домов культуры с. Семенниково
5.40.	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4721			612												50,0			50,0	поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры
5.41.	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4721			612												21,5			21,5	поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры
5.42.	Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств федерального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4722			612												100,0			100,0	поддержка лучших муниципальных учреждений культуры
5.43.	Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4722			612												42,9			42,9	поддержка лучших муниципальных учреждений культуры
5.44.	Субсидии бюджетам муниципальных образований для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, в рамках ведомственного проекта "Развитие искусства и творчества" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры" за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4820			612												500,0			500,0	Приобретение сценических костюмов.
5.45.	Субсидии бюджетам муниципальных образований для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, в рамках ведомственного проекта "Развитие искусства и творчества" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры" за счет средств районного бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	50200S4820			612												48,5			48,5	Приобретение сценических костюмов.
5.46.	Разработка ПСД на капитальный ремонт с прохождением государственной экспертизы проекта, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культур	отдел культуры администрации Ермаковского района	009	0801	5020084820			244												12 266,7			12 266,7	Разработка ПСД на капитальный ремонт
	в том числе:																								
	отдел культуры администрации Ермаковского района								14 125,2	14 013,2	14 159,7	20 428,5	42 483,3	46 253,8	47 763,0	51 007,3	56 293,0	72 942,8	74 901,5	93 393,6	53 504,0	51 804,9	653 073,8	

Приложение № 5
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Подпрограмма 3
«Поддержка дополнительного образования детей»,
реализуемая в рамках муниципальной программы Ермаковского района
«Развитие культуры»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Поддержка дополнительного образования детей» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры» (далее – Программа)
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ермаковская детская школа искусств»
Соисполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Ермаковского района, Отдел культуры, учреждения культуры и учреждения образования Ермаковского района
Цель подпрограммы	Обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием
Задачи подпрограммы	Развитие системы дополнительного образования в области культуры
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Доля детей, принявших участие в смотрах, конкурсах, в общем числе обучающихся. 2. Количество специалистов, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку, обучение на семинарах и других мероприятиях.
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования бюджета – 157 094,1 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 200,0 тыс. руб., краевой бюджет – 13 199,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 143 695,1 тыс. руб., из них по годам: 2014 год – 7 191,4 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 516,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 6 675,4 тыс. руб.; 2015 год – 8 306,3 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 489,5 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 7 816,8 тыс. руб.; 2016 год – 9 721,6 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 100,00 тыс. руб., краевой бюджет – 108,2 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 9 513,4 тыс. руб.; 2017 год – 9 297,8 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 50,00 тыс. руб., краевой бюджет – 416,1 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 8 831,7 тыс. руб.; 2018 год – 8 463,7 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 50,00 тыс. руб., краевой бюджет – 1 020,3 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 7 393,4 тыс. руб.; 2019 год – 8 474,5 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 963,9 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 7 510,6 тыс. руб.; 2020 год – 8 885,4 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 623,1 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 8 262,3 тыс. руб.; 2021 год – 11 973,7 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 1 430,7 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 10 543,0 тыс. руб.; 2022 год – 12 486,9 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 1 147,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 11 339,9 тыс. руб.; 2023 год – 13 569,5 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 515,3,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 13 054,2 тыс. руб.; 2024 год – 15 885,0 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 2 546,0 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 13 339,0 тыс. руб.; 2025 год – 18 022,6 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 3 422,9 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 14 599,7 тыс. руб.; 2026 год – 12 606,0 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 12 606,0 тыс. руб.; 2027 год – 12 209,7 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 12 209,7 тыс. руб.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Отдел культуры администрации Ермаковского района; финансовое управление администрации Ермаковского района.

2. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на решение задачи «Обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием в области культуры» муниципальной Программы «Развитие культуры».

Восполнение и развитие кадрового ресурса отрасли «культура», обеспечение прав граждан на образование является одним из приоритетных направлений культурной политики района.

Образование в области культуры и искусства представляет собой уникальную систему творческого развития детей и молодежи и непрерывный трёхступенчатый процесс подготовки профессиональных кадров для функционирования культурной сферы. В Ермаковском районе образование в области культуры представлено учреждением первой ступени - муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Ермаковская детская школа искусств» (далее ДШИ). В соответствии с задачами национального проекта «Культура» и Концепцией развития дополнительного образования до 2030 г., ДШИ планирует, начиная с 2020 г., увеличивать контингент обучающихся на 5 человек, что соответственно повлечет увеличение часовой нагрузки преподавателей-предметников. В настоящее время в ДШИ ведётся обучение по 7-ми предпрофессиональным программам: «Фортепиано», «Народные инструменты» (баян, аккордеон, домра), «Духовые инструменты», «Хоровое пение», «Музыкальный фольклор», «Хореографическое искусство», «Живопись»; и по дополнительной общеразвивающей программе «Хоровое пение».

В настоящее время в связи с потребностью общества в неординарной творческой личности процесс поиска талантов, создания условий для развития творческих способностей с целью их последующей реализации в профессиональной деятельности приобретает особую актуальность и должен быть направлен на максимально широкий круг детей и молодежи. В школе обучаются дети из 8-ми населённых пунктов района: п. Танзыбей, с. Григорьевка, с. Салба, п. Ойский, с. Мигна, с. Нижний Суэтук, д. Николаевка, с. Ермаковское.

Для выполнения показателя национального проекта «Культура» (паспорт утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16) в части увеличения числа обучающихся планируется увеличение контингента ДШИ до 225 чел.

Работа с одаренными детьми в школе на разных уровнях проявления способностей осуществляется через участие их в творческих конкурсах, занятиях в мастер-классах с ведущими специалистами, как на базе МБУ ДО «Ермаковская детская школа искусств», так и за пределами района. Творческие коллективы Ермаковской детской школы искусств: ансамбль народных инструментов, образцовый хореографический коллектив «Радуга», фольклорная группа «Капельки» и 4 хоровых коллектива - ежегодно принимают участие в 10-15 конкурсах зонального, краевого, межрегионального и всероссийского уровней.

Несмотря на значительные средства, направляемые на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений дополнительного образования в области культуры, в Ермаковской детской школе искусств сохраняется потребность в приобретении учебно-методической литературы и музыкальных инструментов. В школе не хватает 8 домр. В кабинетах теоретических дисциплин отсутствует специальное оборудование - электронные доски. Детские творческие коллективы, а их в школе 7, нуждаются в обновлении сценических костюмов. Школе необходим автобус для гастролей творческих коллективов по району и для участия их в конкурсах в г. Красноярске, Абакане и Минусинске. Нет мебели для хранения костюмов и музыкальных инструментов.

В связи с несоответствием требованиям по санитарным нормам в части наличия санитарных узлов (туалетов) для мальчиков и девочек, душевых кабин для класса хореографии и специального кабинета для занятий по предпрофессиональной программе «Хореографическое творчество», Ермаковской ДШИ требуется провести реконструкцию здания. Учитывая техническое состояние обоих зданий ДШИ, их низкую пропускную способность и устойчивый спрос на получение дополнительного образования в области искусств на территории Ермаковского района, необходимо и целесообразно строительство нового здания Ермаковской ДШИ на 350 мест.

Для преподавателей учреждения дополнительного образования в области культуры проводятся семинары, творческие лаборатории, мастер-классы, курсы повышения квалификации, что позволяет им получать необходимые знания, чтобы успешно работать в новых условиях, обеспечивать в образовательном процессе реализацию предпрофессиональных программ обучения.

Школа успешно проводит профориентационную работу, и ежегодно в среднем 2-3 выпускника поступают в профильные средне-специальные и высшие учебные заведения. Вместе с тем наблюдается дефицит и старение кадров ДШИ, кадровый состав слабо обновляется за счет молодых специалистов, так как отсутствие жилья для творческих работников и работников культуры не способствует притоку и удержанию профессиональных кадров.

В последние десятилетия информационно-коммуникационные технологии стали одним из важнейших факторов, влияющих на развитие общества. К характерным чертам и признакам информационного общества как новой ступени в развитии современной цивилизации относится увеличение роли информации и знаний в жизни общества, превращение информационных ресурсов общества в реальные ресурсы социально-экономического развития.

В Ермаковской ДШИ имеются в наличии 6 компьютеров, 3 ксерокса, 1 ноутбук, но они были приобретены по краевой целевой программе «Дети» в 2007г. и находятся в устаревшем состоянии.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

С учетом целевых установок и приоритетов культурной политики, целью подпрограммы определено обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием.

Достижение данной цели потребует решения следующей задачи:

Развитие системы дополнительного образования в области «культура».

Сроки исполнения подпрограммы: 2014 - 2030 годы

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- доля детей, принявших участие в смотрах, конкурсах, от общего количества обучающихся;

- количество специалистов, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку, обученных на семинарах и других мероприятиях;

Целевые индикаторы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы.

2.3.1. Главными распорядителями бюджетных средств является: отдел культуры администрации Ермаковского района.

2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между отделом культуры администрации Ермаковского района и учреждением дополнительного образования в области культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры администрации Ермаковского района.

Отдел культуры администрации Ермаковского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации Ермаковского района осуществляет:

1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;

2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Ермаковского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности.

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты подпрограммы:

- на семинарах, семинарах-тренингах, творческих лабораториях обучено в 2016 году – 26,6%; в 2017 - 26,6 %; в 2018 - 26,6 %; в 2019 - 26,6 %; в 2020 - 26,6 %; в 2021 - 26,6 %; в 2022 – 26,6%; в 2023 – 26,6%; в 2024 – 26,6%, в 2025 – 26,6%, в 2026 – 26,6%, в 2027 – 26,6%, от общего количества специалистов муниципального учреждения дополнительного образования в области культуры;

- число обучающихся составит 225 чел.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- повышению удовлетворенности населения качеством образовательных услуг;
- повышению привлекательности педагогической профессии;
- повышению профессионального уровня работников ДШИ, укреплению кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений культуры района.

2.6. Мероприятия подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, предусмотренных предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 157 094,1 тыс. рублей, в том числе:

федеральный бюджет – 200,0 тыс. руб.,
краевой бюджет – 13 199,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 143 695,1 тыс. руб., из них по годам:
2014 год – 7 191,4 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 516,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 6 675,4 тыс. руб.;
2015 год – 8 306,3 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 489,5 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 7 816,8 тыс. руб.;
2016 год – 9 721,6 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 100,00 тыс. руб.,
краевой бюджет – 108,2 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 9 513,4 тыс. руб.;
2017 год – 9 297,8 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 50,00 тыс. руб.,
краевой бюджет – 416,1 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 8 831,7 тыс. руб.;
2018 год – 8 463,7 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 50,00 тыс. руб.,
краевой бюджет – 1 020,3 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 7 393,4 тыс. руб.;
2019 год – 8 474,5 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 963,9 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 7 510,6 тыс. руб.;
2020 год – 8 885,4 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 623,1 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 8 262,3 тыс. руб.;
2021 год – 11 973,7 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 1 430,7 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 10 543,0 тыс. руб.;
2022 год – 12 486,9 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 1 147,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 11 339,9 тыс. руб.;
2023 год – 13 569,5 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 515,3,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 13 054,2 тыс. руб.;
2024 год – 15 885,0 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 2 546,0 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 13 339,0 тыс. руб.;
2025 год – 18 022,6 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 3 422,9 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 14 599,7 тыс. руб.;
2026 год – 12 606,0 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 12 606,0 тыс. руб.;
2027 год – 12 209,7 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 12 209,7 тыс. руб.

Приложение № 1
к подпрограмме 3
«Поддержка дополнительного образования детей»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Ед. изм.	Источник информации	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	Цель: Обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием																
1.	Доля детей, принявших участие в смотрах, конкурсах , в общем числе обучающихся	%	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0
2.	Количество специалистов, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку, обученных на семинарах и других мероприятиях	чел.	Ведомственная отчетность	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	4,0	4,0	4,0

Приложение № 2
к подпрограмме 3
«Поддержка дополнительного образования детей»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на 2014 -2027 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР		ВР																
	Цель. Обеспечение населения Ермаковского района качественным дополнительным образованием																						
1	Задача 1. Развитие системы дополнительного образования в области "культура"																						
1.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	80610	611	7 191,4	7 791,1	9 513,4	8 776,7	7 108,6	7 502,4	8 262,3	10 528,5	11 339,9	13 054,2	13 339,0	14 591,5	12 606,0	12 209,7	131 605,0	Число обучающихся по годам составит 225 чел.
1.2.	Персональная выплата, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного значка	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	10310	611		38,3	7,9	87,5	75,0	16,8									225,5	Выплаты молодым специалистам
1.3.	Региональные выплаты	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	10210	611		451,2	100,3	108,8											660,3	доплата до МРОТ
1.4.	Региональные выплаты (софинансирование)	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	90210	611		25,7			284,8										310,5	доплата до МРОТ
1.5.	Поддержка отрасли культуры в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования детей"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	R5190	612				50,0	50,0										100,0	Государственная поддержка лучшему работнику учреждений культуры
1.6.	Гос. Поддержка лучшему учреждению культуры	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	51470	612			100,0												100,0	поддержка лучшего учреждения
1.7.	Региональные выплаты	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	10420	611				219,8											219,8	Доплата 10%
1.8.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	80610	612				55,0											55,0	Число обучающихся составит 225 чел.
1.9.	Средства на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края с 1 января 2018 года на 4 процента	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	10470	611					250,5										250,5	Повышение 4% работникам культуры
1.10.	Средства на увеличение размеров оплаты труда педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих программы дополнительного образования детей	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	10480	611					694,8	678,2	623,1								1 996,1	Повышение заработной платы педагогам на 10%

1.11.	Расходы на государственную поддержку комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры за счет средств краевого бюджета.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	74490	612						256,3									256,3	Поддержка комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры
1.12.	Софинансирование за счет средств районного бюджета расходов на государственную поддержку комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	94490	612						8,2									8,2	Поддержка комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры
1.13.	Средства на повышение с 1 октября 2019 года размеров оплаты труда водителей автобусов, осуществляющих перевозку обучающихся, в муниципальных учреждениях и работников, относящихся к отдельным должностям (профессиям) работников (рабочих) культуры, в муниципальных образовательных учреждениях.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50	300	10370	611						7,0									7,0	Средства на повышение с 1 октября 2019 года размеров оплаты труда
1.14.	Средства на повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников бюджетной сферы края, которым предоставляется региональная выплата, и выплату заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы края в части, соответствующей размерам заработной платы, установленным для целей расчета региональной выплаты, в связи с повышением размеров оплаты труда.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	5030010230			611						5,6									5,6	Средства на повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников бюджетной сферы края
1.15.	Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования" за счет средств краевого бюджета.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	5030074860			612								1 430,7							1 430,7	Оснащение музыкальными инструментами
1.16.	Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования" за счет средств муниципального бюджета.	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	5030094860			612								14,5							14,5	Оснащение музыкальными инструментами
1.17.	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	5030027240			611									1 147,0						1 147,0	Повышение оплаты труда
1.18.	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50300U7240			611										515,3					515,3	Повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы
1.19.	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования"	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50300T7240			611											2 546,0	2 617,6			5 163,6	Повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы
1.20.	Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств в рамках подпрограммы «Поддержка дополнительного образования» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры» за счет средств муниципального бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50300S4860			612												8,2			8,2	Оснащение музыкальными инструментами
1.21.	Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств в рамках подпрограммы «Поддержка дополнительного образования» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры» за счет средств краевого бюджета	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	50300S4860			612												805,3			805,3	Оснащение музыкальными инструментами
	в том числе:																							
	отдел культуры администрации Ермаковского района								7 191,4	8 306,3	9 721,6	9 297,8	8 463,7	8 474,5	8 885,4	11 973,7	12 486,9	13 569,5	15 885,0	18 022,6	12 606,0	12 209,7	157 094,1	

Приложение № 6
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Подпрограмма 4
«Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия»,
Реализуемая в рамках муниципальной программы Ермаковского района
«Развитие культуры»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры» годы (далее – Программа)
Исполнитель подпрограммы	Отдел культуры администрации Ермаковского района муниципальное казённое учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений культуры»
Соисполнитель подпрограммы	Администрация Ермаковского района, администрации сельсоветов, муниципальные учреждения культуры
Цель подпрограммы	Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура»
Задачи подпрограммы	- развитие инфраструктуры отрасли «культура»; - создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Уровень исполнения расходов главного распорядителя за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета). 2. Своевременность утверждения ГРБС муниципальных заданий для подведомственных учреждениям на текущий финансовый год и плановый период. 3. Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности..
Сроки реализации	2014 – 2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 495 983,8 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 44 021,8 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 451 962,0 тыс. руб. По годам: 2014 год – 4 093,7 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 4 093,7 тыс. руб., 2015 год – 7 127,8 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 3 013,6 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 4 114,2 тыс. руб.; 2016 год – 4 054,2 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 4 054,2тыс. руб.; 2017 год – 9 709,3 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 268,5 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 9 440,8 тыс. руб.; 2018 год – 27 511,7 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 5 186,5 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 22 325,2 тыс. руб.; 2019 год – 34 133,8 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 8 739,9 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 25 393,9 тыс. руб.; 2020 год – 35 830,5 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 2 470,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 33 360,1 тыс. руб.; 2021 год – 39 430,4 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 39 430,4 тыс. руб.; 2022 год – 45 398,7 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 5 388,2 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 40 010,5 тыс. руб.; 2023 год – 49 355,3 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 3 854,4 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 45 500,9 тыс. руб.; 2024 год – 63 602,6 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 9 175,2 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 54 427,4 тыс. руб.; 2025 год – 68 831,7 тыс. руб., в том числе: краевой бюджет – 5 925,1 тыс. руб., бюджет муниципальных образований – 62 906,6 тыс. руб., 2026 год – 54 305,7 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 54 305,7тыс. руб.; 2027 год – 52 598,4 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципальных образований – 52 598,4 тыс. руб.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Отдел культуры администрации Ермаковского района; финансовое управление администрации Ермаковского района.

2. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

2.1. Подпрограмма «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной Программы «Развитие культуры» направлена на решение задачи «Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Ермаковском районе» и оказывает влияние на все остальные подпрограммы, осуществляемые в рамках Программы.

В числе наиболее острых проблем, решаемых в рамках реализации подпрограммы – дефицит высококвалифицированных специалистов, низкий уровень информатизации отрасли, несоответствие инфраструктуры отрасли установленным государственным нормативам и современным нуждам потребителей культурных благ.

Укрепление материально-технической базы учреждений культуры идет низкими темпами, здания учреждений ветшают. Необходимо ускорить модернизацию и развитие существующей культурной инфраструктуры, исходя из критериев наиболее полного удовлетворения потребностей населения, сохранения и приумножения культурного потенциала района.

3 здания домов культуры, 2 здания и 2 помещения библиотек признаны ограниченно работоспособными. В ремонтных работах нуждается 75% помещений библиотек, учреждений культуры клубного типа и 50% помещений учреждения дополнительного образования в области культуры.

Высокая степень износа основных фондов, наряду с недостаточным финансированием мероприятий, направленных на ремонт сетей энергоснабжения, водоснабжения, систем пожарной сигнализации и другого оборудования, привело к тому, что на сегодняшний день учреждения культуры и учреждение дополнительного образование в области культуры представляют собой одну из наименее защищенных категорий объектов с массовым пребыванием людей.

Учреждения культуры являются единственным источником, обеспечивающим конституционное право граждан на участие в культурной жизни, пользование учреждениями культуры и доступ к информации и культурным ценностям.

В целях поддержки муниципальных учреждений культуры необходимо предоставление дополнительных денежных средств на ремонт зданий Детской школы искусств, информатизацию учреждений культуры и оснащение специальным оборудованием, проведение капитального ремонта, реконструкции и строительство новых зданий учреждений культурно-досугового типа, отвечающих современным требованиям к организации культурно-досуговой деятельности в сельской местности.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Цель подпрограммы создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».

Достижение данной цели потребует решения следующих задач:

- развитие инфраструктуры отрасли «культура»;

- создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.

Сроки исполнения подпрограммы: 2014 - 2030 годы.

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- уровень исполнения расходов главного распорядителя за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета);

- своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период;

- соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности.

Целевые индикаторы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы.

2.3.1. Источником финансирования подпрограммы является местный бюджет.

2.3.2. Главными распорядителями бюджетных средств являются:

– Отдел культуры администрации Ермаковского района;

2.3.3. По подпункту 1.1 пункта 1 мероприятий подпрограммы выделение средств местного бюджета предусматривается отделу культуры администрации Ермаковского района и МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений культуры» на выполнение муниципальных функций в установленной сфере деятельности в рамках бюджетной сметы в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры администрации Ермаковского района.

Отдел культуры администрации Ермаковского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации Ермаковского района осуществляет:

1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;

2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

3) непосредственный контроль за достижением конечных результатов;

4) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Ермаковского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности.

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- обеспечению эффективного управления кадровыми ресурсами в отрасли «культура»;

- повышению качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;

- повышению эффективности управления отраслью «культура», расходования бюджетных расходов, внедрению современных подходов бюджетного планирования;

- созданию эффективной системы управления реализацией Программы, реализации в полном объеме мероприятий Программы, достижение ее целей и задач.

2.6. Мероприятия подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 495 983,8 тыс. руб., в том числе:

краевой бюджет – 44 021,8 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 451 962,0 тыс. руб.
По годам:
2014 год – 4 093,7 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 4 093,7 тыс. руб.,
2015 год – 7 127,8 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 3 013,6 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 4 114,2 тыс. руб.;
2016 год – 4 054,2 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 4 054,2тыс. руб.;
2017 год – 9 709,3 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 268,5 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 9 440,8 тыс. руб.;
2018 год – 27 511,7 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 5 186,5 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 22 325,2 тыс. руб.;
2019 год – 34 133,8 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 8 739,9 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 25 393,9 тыс. руб.;
2020 год – 35 830,5 тыс. руб., в том числе:

краевой бюджет – 2 470,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 33 360,1 тыс. руб.;
2021 год – 39 430,4 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 39 430,4 тыс. руб.;
2022 год – 45 398,7 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 5 388,2 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 40 010,5 тыс. руб.;
2023 год – 49 355,3 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 3 854,4 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 45 500,9 тыс. руб.;
2024 год – 63 602,6 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 9 175,2 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 54 427,4 тыс. руб.;
2025 год – 68 831,7 тыс. руб., в том числе:
краевой бюджет – 5 925,1 тыс. руб.,
бюджет муниципальных образований – 62 906,6 тыс. руб.,
2026 год – 54 305,7 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 54 305,7тыс. руб.;
2027 год – 52 598,4 тыс. руб., в том числе:
бюджет муниципальных образований – 52 598,4 тыс. руб.

Приложение № 1
к подпрограмме 4
«Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия»
«Поддержка дополнительного образования детей»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Ед. изм.	Источник информации	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	Цель: Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура»																
1.	Уровень исполнения расходов главного распорядителя за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета)	баллы	Годовой бухгалтерской отчетности	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2.	Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период	баллы	Постановлением администрации Ермаковского района от 31.12.2019г № 816-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания »	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3.	Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности	баллы	Приказ финансового управления Ермаковского района	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Приложение № 2
к подпрограмме 4
«Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия»
«Поддержка дополнительного образования детей»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации						2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на 2014 - 2027 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР			ВР																
	Цель. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура»																							
1	Задача 1. Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий																							
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти	отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80610	110	2 710,6	2 770,2	2 867,9	5 465,9	10 761,6	10 786,4	31 118,7	36 193,2	36 742,7	41 966,3	50 552,5	59 109,0	51 034,0	49 450,0	391 529,0	Обеспечение реализации муниципальной программы на 100%
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80610	320					160,2			89,1							249,3	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80610	244	300,0	262,0	285,8	285,8	561,4	852,0	953,5	1 396,0	1 309,7	1 470,3	1 464,3	1 426,1	1 246,0	1 187,8	13 000,8	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80610	247								190,0	221,0	207,7	222,9	246,5	208,0	200,0	1 496,1	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80610	321										1,9					1,9	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80610	850	1,2	1,7	1,5	1,5	15,2	14,4	2,1	2,0	0,3	0,3	2,1	9,2	1,5	1,5	54,5	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80620	110				2 682,1	9 773,1	10 717,2									23 172,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80620	244						222,4									222,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80620	850						1,3									1,3	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80210	244	108,3	74,1	85,8	85,3	110,9	85,8	85,8	92,4	116,5	106,0	334,2	112,4	86,4	83,5	1 567,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80210	850	0,8	0,5	0,5	1,0	0,5	1,0	1,0	0,5	0,0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	8,3	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80210	120	871,5	913,0	812,7	919,2	942,3	1 151,0	1199,0	1 467,2	1 620,3	1 747,9	1 850,9	2 002,9	1 729,3	1 675,1	18 902,3	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10470	110					976,6										976,6	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10470	120					32,8										32,8	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10210	110				268,5	4 068,7	8 484,2									12 821,4	

		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	80270	120	101,3	92,7													194,0	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10400	120					108,4										108,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10380	110						66,4									66,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10380	120						12,0									12,0	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10390	120						16,9									16,9	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	90210	110						1562,4									1 562,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10230	110						160,4									160,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10490	110							1 887,1								1 887,1	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10350	110							62,9								62,9	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10350	120							9,9								9,9	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10360	110							373,9								373,9	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10360	120							136,6								136,6	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	27240	110									3 731,4						3 731,4	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	27240	120									68,7						68,7	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10340	110									1 588,1						1 588,1	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	Т7240	110										3 804,9	9 025,2	5 621,6			18 451,7	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	М7240	110										49,5	150,0	120,0			319,5	
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	50	400	10240	120												183,5			183,5	
	Итого:								4 093,7	4 114,2	4 054,2	9 709,3	27 511,7	34 133,8	35 830,5	39 430,4	45 398,7	49 355,3	63 602,6	68 831,7	54 305,7	52 598,4	492 970,2	
2	Задача 2. Создание условий для устойчивого развития отрасли "культура"																							
	Расходы на разработку и корректировку проектно-сметной документации, капитальный ремонт и реконструкцию зданий и помещений сельских учреждений культуры Красноярского края, в том числе включающие в себя выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности		888	0801	50	400	74890	240		3013,6													3013,6	
	Итого:								0,0	3013,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3013,6	
	отдел культуры администрации Ермаковского района								4 093,7	7 127,8	4 054,2	9 709,3	27 511,7	34 133,8	35 830,5	39 430,4	45 398,7	49 355,3	63 602,6	68 831,7	54 305,7	52 598,4	495 983,8	

Приложение № 7
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»

Статус (муниципальной программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на 2014-2027 годы
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР															
Муниципальная программа	Развитие культуры	всего расходные обязательства по программе	557	Х		Х	39841,0	44912,8	43335,8	57869,4	98193,9	109783,5	114558,7	125948,9	146089,1	169757,6	195523,5	225039,0	151402,3	146625,4	1668880,9

		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	X	5000000000	X	39841,0	44912,8	43335,8	57869,4	98193,9	109783,5	114558,7	125948,9	146089,1	169757,6	195523,5	225039,0	151402,3	146625,4	1668880,9
Подпрограмма 1	Поддержка библиотечного дела	всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010080610	611	13937,7	14049,1	14852,1	14008,5	13965,5	13953,6	20411,8	22988,7	23425,4	29513,8	32624,0	35133,0	30340,8	29385,9	308589,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010091460	612				0,2											0,2
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010080620	611				246,6											246,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010094880	612	27,8	73,2	68,5			68,9	81,6	70,3	70,3						460,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010074880	612	104,8	250,6	274,0			237,2	281,1	281,1	280,9						1709,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010010210	611	243,5	761,3	72,5	129,9											1207,2
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010091460	612			17,9												17,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010091460	612			1,9												1,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010080610	612			5,0												5,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010090210	611		55,6			454,1										509,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010080610	612			0,3												0,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010080610	612			31,0					20,0							51,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100R5190	612				304,1	291,7										595,8
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010051440	612		14,9	14,7												29,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010091440	612		0,2	0,2												0,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010085190	612						60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	540,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100L5190	612				70,4	70,8	65,4				247,7	224,5	228,6	232,2	212,9	1352,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010094810	612				2,8											2,8
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010010440	611				904,2											904,2
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010010310	611	34,3	94,9	62,2	230,0	227,6	230,7									879,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010080610	612	29,7														29,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010050140	612		96,8													96,8
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010090140	612		1,0													1,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010010490	611					4725,5	6305,6									11031,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010010460	611				2341,1											2341,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010051460	612	52,9	17,9													70,8
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010074810	612				196,0											196,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010051480	612		50,0													50,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010010480	611							1195,3								1195,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100L5194	612							50,0								50,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100R519F	612								117,4							117,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010027240	611									5612,4						5612,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100L5191	612									274,0						274,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	501A255195	612									50,0						50,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	009	0801	50100S8400	612									1962,3						1962,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	009	0801	50100S8400	612									175,2						175,2

		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100S4880	612										351,8	353,6	353,6	353,6	353,6	1766,2
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100U7240	611										2870,4					2870,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5010010330	611										846,3					846,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100T7240	611											7772,3	8873,0			16645,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	501A255196	612											100,0				100,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50100L5196	612												142,9			142,9
		в том числе по ГРБС:		X	X																0,0
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5010000000	611	14430,7	15465,5	15400,3	18433,8	19735,2	20921,4	22079,8	23537,5	31910,5	33890,0	41134,4	44791,1	30986,6	30012,4	362729,2
Подпрограмма 2	Поддержка искусства и народного творчества	всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020080610	611	8206,9	7886,4	8408,5	8588,7	7314,6	7732,3	17300,6	22799,4	23297,2	30533,1	33996,8	37769,7	32730,6	31701,6	278266,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020010210	611	78,8	396,5	90,6	92,9											658,8
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020090210	611	84,9	26,7													111,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020080620	611	5296,1	5520,0	5540,4	6663,3	23958,1	22865,1	25474,6	25683,8	25741,8	26498,2	26804,6	26804,6	20773,4	20103,3	267727,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020010310	611	36,7	83,6	23,8	116,0	341,4	502,5									1104,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020080610	612	129,6		46,4						10,0	79,9					265,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020080620	612	40,3														40,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020010490	611					10134,5	13264,1									23398,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020051480	612	50,0		50,0												100,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020010460	611				4917,6											4917,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200R5190	612				50,0	100,0										150,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200L5191	612						150,0	50,0								200,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020051470	612		100,0													100,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020074810	612	200,0														200,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020094810	612	2,0														2,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020094890	612															0,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200R4670	612					157,1										157,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200R4670	612					471,2										471,2
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200L4670	612					6,4										6,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200L4670	612						933,1	2104,9	2237,5	1458,8						6734,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	502A174840	612						806,7									806,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020010480	611							1619,9								1619,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020080540	612							861,7	59,9							921,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020021380	612							351,3								351,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	502A155194	612										8530,0					8530,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	502A255195	612								50,0	50,0	50,0	50,0				200,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	502A255196	612								100,0	100,0	100,0	100,0				400,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	502A174840	612															0,0

		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020080610	612								76,7				189,9			266,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020027240	611									5453,4						5453,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020074760	612									180,0						180,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020094760	612									1,8						1,8
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200U7240	611										2669,1					2669,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	502A274820	612										238,0					238,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	009	0801	50200S4840	243										1425,2	3888,0	4705,0			10018,2
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200S4760	612										224,5	202,0				426,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200S6410	612										590,1					590,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	5020010330	611										2004,7					2004,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200T7240	611											7751,1	8547,4			16298,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200S4720	612											2109,0	2347,4			4456,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200L5195	612												71,5			71,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200L5196	612												142,9			142,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0801	50200S4820	612												548,5			548,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	009	0801	5020084820	244												12266,7			12266,7
		в том числе по ГРБС:		X	X	X															0,0
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0801	5020000000		14125,2	14013,2	14159,7	20428,5	42483,3	46253,8	47763,0	51007,3	56293,0	72942,8	74901,5	93393,6	53504,0	51804,9	653073,8
Подпрограмма 3	Поддержка дополнительного образования детей	всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030080610	611	6674,0	7791,1	9513,4	8776,7	7108,6	7502,4	8262,3	10528,5	11339,9	13054,2	13339,0	14591,5	12606,0	12209,7	143297,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	558	0703	5030080610	612				55,0											55,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030094820	612	1,4														1,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030074820	612	138,6														138,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010210	611	377,4	451,2	100,3	108,8											1037,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010310	611		38,3	7,9	87,5	75,0	16,8									225,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010480	611					694,8	678,2									1373,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010470	611					250,5										250,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010420	611				219,8											219,8
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030090210	611		25,7			284,8										310,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	50300R5190	612				50,0	50,0										100,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030051470	612			100,0												100,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030074490	612						256,3									256,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030094490	612						8,2									8,2
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010370	611						7,0									7,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010230	611						5,6									5,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030010480	611							623,1								623,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030074860	612								1430,7							1430,7

		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030094860	612								14,5							14,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	5030027240	611									1147,0						1147,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	50300U7240	611										515,3					515,3
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	50300T7240	611											2546,0	2617,6			5163,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0703	50300S4860	612												813,5			813,5
		в том числе по ГРБС:		X	X	X															0,0
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0703	5030000000	611	7191,4	8306,3	9721,6	9297,8	8463,7	8474,5	8885,4	11973,7	12486,9	13569,5	15885,0	18022,6	12606,0	12209,7	157094,1
Подпрограмма 4	Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040080210	X	980,6	987,6	899,0	1005,5	1053,7	1237,8	1285,8	1560,1	1736,8	1854,4	2185,6	2115,8	1816,2	1759,1	20478,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040080270	X	101,2	92,7													193,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040080610	X	3011,9	3033,9	3155,2	5753,2	11498,4	11652,8	32074,3	37870,3	38273,7	43646,5	52241,8	60790,8	52489,5	50839,3	406331,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040080620	X				2682,1	9773,1	10940,9									23396,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	888	0804	5040074890	X		3013,6													3013,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	888	0804	5040094890	X															0,0
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010470	X					1009,4										1009,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010210	110				268,5	4068,7	8484,2									12821,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010380	X						78,4									78,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010390	120						16,9									16,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040090210	110						1562,4									1562,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010230	110						160,4									160,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010490	110							1887,1								1887,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010350	110							62,9								62,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010350	120							9,9								9,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010360	110							373,9								373,9
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010360	120							136,6								136,6
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010400	120					108,4										108,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040027240	110									3731,4						3731,4
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040027240	120									68,7						68,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010340	110									1588,1						1588,1
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	50400T7240	110										3804,9	9025,2	5621,6			18451,7
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	50400M7240	110										49,5	150,0	120,0			319,5
		всего расходные обязательства по подпрограмме	557	0804	5040010240	120												183,5			183,5
		в том числе по ГРБС:	557	X	X	X															0,0
		отдел культуры администрации Ермаковского района	557	0804	5040000000		4093,7	7127,8	4054,2	9709,3	27511,7	34133,8	35830,5	39430,4	45398,7	49355,3	63602,6	68831,7	54305,7	52598,4	495983,8

Приложение № 8
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры» с учетом источников финансирования, в том числе средств федерального бюджета, краевого и местного бюджета Ермаковского района

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнители	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на 2014-2027 годы
Муниципальная программа	Развитие культуры	Всего	39 841,0	44 912,8	43 335,8	57 869,4	98 193,9	109 783,5	114 558,7	125 948,9	146 089,1	169 757,6	195 523,5	225 039,0	151 402,3	146 625,4	1 668 880,9
		в том числе :															-
		федеральный бюджет	102,8	279,6	164,7	128,7	636,6	846,6	1 662,9	1 859,7	1 356,7	4 767,0	333,4	407,8	153,6	134,8	12 834,9
		краевой бюджет	1 214,1	5 090,0	631,3	9 887,7	22 069,2	31 135,4	7 056,7	2 333,4	20 581,6	19 450,6	33 159,2	33 246,2	358,4	358,6	186 572,4
		внебюджетные источники										59,0					59,0
		бюджеты муниципальных образований	38 524,1	39 543,2	42 539,8	47 853,0	75 488,1	77 801,5	105 839,1	121 755,8	124 150,8	145 481,0	162 030,9	191 385,0	150 890,3	146 132,0	1 469 414,6
		в.т.ч полномочия от поселений	5 336,4	5 520,0	5 540,4	10 725,1	33 731,2	33 806,0	25 474,6	25 683,8	25 741,8	26 498,2	26 804,6	26 804,6	20 773,4	20 103,3	292 543,4
Подпрограмма 1	Поддержка библиотечного дела	Всего	14 430,7	15 465,5	15 400,3	18 433,8	19 735,2	20 921,4	22 079,8	23 537,5	31 910,5	33 890,0	41 134,4	44 791,1	30 986,6	30 012,4	362 729,2
		в том числе :															-
		федеральный бюджет	52,80	179,60	14,70	28,70	15,40	14,80	50,00	87,10	227,2	173,9	228,1	257,8	153,6	134,8	1 618,5
		краевой бюджет	382,60	1 106,80	408,70	4 076,60	5 229,40	6 812,60	1 476,40	310,20	7 949,6	4 069,1	8 148,6	9 266,4	358,4	358,6	49 954,0
		внебюджетные источники															-
		местный бюджет	13 995,30	14 179,10	14 976,90	14 328,50	14 490,40	14 094,00	20 553,40	23 140,20	23 733,7	29 647,0	32 757,7	35 266,9	30 474,6	29 519,0	311 156,7
		в.т.ч полномочия от поселений				246,6											246,6
Подпрограмма 2	Поддержка искусства и народного творчества	Всего	14 125,2	14 013,2	14 159,7	20 428,5	42 483,3	46 253,8	47 763,0	51 007,3	56 293,0	72 942,8	74 901,50	93 393,6	53 504,0	51 804,9	653 073,8
		в том числе :															-
		федеральный бюджет	50,0	100,0	50,0	50,0	571,2	831,8	1 612,9	1 772,6	1 129,5	4 593,1	105,3	150,0			11 016,4
		краевой бюджет	315,5	480,1	114,4	5 126,5	10 633,0	14 619,0	2 486,8	592,5	6 096,8	11 011,8	13 289,4	14 631,8			79 397,6
		внебюджетные источники										59,0					59,0
		местный бюджет	13 759,7	13 433,1	13 995,3	15 252,0	31 279,1	30 803,0	43 663,3	48 642,2	49 066,7	57 278,9	61 506,8	78 611,8	53 504,0	51 804,9	562 600,8
		в.т.ч полномочия от поселений	5 336,4	5 520,0	5 540,4	7 796,4	23 958,1	22 865,1	25 474,6	25 683,8	25 741,8	26 498,2	26 804,6	26 804,6	20 773,4	20 103,3	268 900,7
Подпрограмма 3	Поддержка дополнительного образования детей	Всего	7 191,4	8 306,3	9 721,6	9 297,8	8 463,7	8 474,5	8 885,4	11 973,7	12 486,9	13 569,5	15 885,0	18 022,6	12 606,0	12 209,7	157 094,1
		в том числе :															-
		федеральный бюджет			100,0	50,0	50,0										200,0
		краевой бюджет	516,0	489,5	108,2	416,1	1 020,3	963,9	623,1	1 430,7	1 147,0	515,3	2 546,0	3 422,9			13 199,0
		внебюджетные источники															-
		местный бюджет	6 675,4	7 816,8	9 513,4	8 831,7	7 393,4	7 510,6	8 262,3	10 543,0	11 339,9	13 054,2	13 339,0	14 599,7	12 606,0	12 209,7	143 695,1
		в.т.ч полномочия от поселений															-

Подпрограмма 4	Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	Всего	4 093,7	7 127,8	4 054,2	9 709,3	27 511,7	34 133,8	35 830,5	39 430,4	45 398,7	49 355,3	63 602,6	68 831,7	54 305,7	52 598,4	495 983,8
		в том числе :															-
		федеральный бюджет															-
		краевой бюджет		3 013,6		268,5	5 186,5	8 739,9	2 470,4		5 388,2	3 854,4	9 175,2	5 925,1			44 021,8
		внебюджетные источники															-
		местный бюджет	4 093,7	4 114,2	4 054,2	9 440,8	22 325,2	25 393,9	33 360,1	39 430,4	40 010,5	45 500,9	54 427,4	62 906,6	54 305,7	52 598,4	451 962,0
		в.т.ч полномочия от поселений				2 682,1	9 773,1	10 940,9									23 396,1

Приложение № 9
к паспорту муниципальной программы
Ермаковского района
«Развитие культуры»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы)														Расходы местного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.													
	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Подпрограмма 1 Поддержка библиотечного дела																												
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (количество посещений)	128192	128303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14358,0	14454,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (количество документов)	-	-	-	177331	169024	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1800,1	1540,9	-	-	-	-	-	-	-		-
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (семинары, конференции) в стационарных условиях (количество мероприятий)	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
число участников	-	-	-	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1913,5	-	-	-	-	-	-	-	-		-
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара) (количество посещений)	-	-	4100	6788	7897	7902	8715	11249	10813	10205	10206	15320	15320	15320	-	-	807,0	1004,9	1169,1	1169,8	1290,2	1550,6	1567,9	1546,4	2524,3	16988,0	16988,0	-
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях) (количество посещений)	-	89345	89555	90277	96950	97330	101185	98120	88635	120215	120630	129667	129667	129667	-	471,2	924,7	932,2	1001,1	1005,0	1044,8	1314,2	1315,1	1422,5	2156,5	12275,5	12275,5	12275,5
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (удаленно через сеть Интернет) (количество посещений)	-	160	163	170	170	170	170	170	175	175	175	178	178	178	-	539,4	651,4	679,4	679,4	679,4	836,5	13227,1	13529,7	19111,4	30689,1	7918,4	7918,4	7918,4
Предоставление библиографической информации из муниципальных библиотечных фондов и информации из библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав (количество посещений)	-	-	20874	20874	20874	23258	24000	37000	45375	31626	40964	44013	44013	44013	-	-	13017,2	12103,8	850,7	947,5	1001,2	1046,1	1046,1	941,1	1404,8	1328,1	1328,1	1328,1
Методическое обеспечение в области библиотечного дела (количество работ)	-	-	-	-	175	180	190	190	204	207	212	218	218	218	-	-	-	-	3073,4	3234,8	3327,7	949,7	949,7	1045,6	1435,5	4040,3	4040,3	4040,3
Оказание туристско-информационных услуг (удаленно через сеть Интернет) (количество посещений)	-	-	-	-	70	80	80	80	85	85	-	-	-	-	-	-	-	-	7787,9	12339,0	11470,6	4153,2	4250,4	5508,5	-	-	-	-
Оказание туристско-информационных услуг (в стационарных условиях) (количество посещений)	-	-	-	-	80	90	90	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-	1045,4	1255,2	1307,3	1768,3	1808,3	1301,7	-	-	-	-
Оказание туристско-информационных услуг (вне стационара) (количество посещений)	-	-	-	-	3000	3100	3100	3100	3100	3100	-	-	-	-	-	-	-	-	352,9	290,7	232,8	958,6	970,7	693,8	-	-	-	-
Подпрограмма 2. Поддержка искусства и народного творчества																												
Организация предоставления кинопоказа (количество зрителей)	8390	8 450	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2850,0	2650,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация и обеспечение проведения массовых мероприятий силами учреждения (количество культурно- досуговых мероприятий)	328	330	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5675,9	5313,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Участие в проведении фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий, в том числе в рамках международного сотрудничества (количество выездов коллективов для участия в конкурсах, фестивалях различных уровней, в т.ч. международных)	32	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3285,0	3000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация мероприятий (выставки) (работа) (количество мероприятий)	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	3 381	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1789,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация мероприятий (конкурсы, смотры) (работа) (количество мероприятий)	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	1 030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2568,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация мероприятий (фестивали) (работа) (количество мероприятий)	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	460	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2384,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Организация мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты) (количество мероприятий)	-	-	183	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	35 228	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1524,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация мероприятий (конференции, семинары) (работа) (количество мероприятий)	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	78	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1385,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предоставление консультационных и методических услуг (работа) (количество проведенных консультаций)	-	-	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1458,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (мастер-класс) , в том числе количество мероприятий	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
число участников	-	-	-	15	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	538,1	704,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (работа) (количество клубных формирований)	29	29	29	211	211	212	212	213	214	214	217	217	217	217	217	3050,0	3050,0	3050,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
число участников	-	-	-	2 939	2 940	2 951	2 951	2 951	2 998	3 021	3 092	3 092	3 092	3 092	3 092	-	-	-	192,0	182,1	182,1	8954,2	17887,6	17887,5	11081,8	11127,2	14062,9	14062,9	14062,9
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (услуга) (количество клубных формирований)	-	-	-	211	211	212	212	213	214	214	217	217	217	217	217	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество посещений	-	-	-	2 939	2939	195768	197688	197688	197688	197688	197688	197688	197688	197688	197688	-	-	-	10959,6	12829,8	18364,9	12917,2	12642,1	12629,4	14665,1	14734,6	1270,1	1270,1	1270,1
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иные зрелищные мероприятия) (работа), в том числе количество мероприятий	-	-	-	-	12	2 182	2 182	2 182	2 182	2 834	2 834	2 425	2 425	2 425	2 425	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
число участников	-	-	-	-	2 860	147 286	147 286	147 286	147 286	180 101	217 842	244 045	244 045	244 045	244 045	-	-	-	-	9058,0	9058,0	7659,2	5274,1	5260,2	8665,1	12885,3	23389,9	23389,9	23389,9
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческие - фестиваль, выставка, конкурс, смотр) , в том числе количество мероприятий	-	-	-	19	19	19	19	19	19	19	43	320	320	320	320	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
число участников	-	-	-	655	661	870	870	870	870	870	1 914	1 914	1 914	1 914	1 914	-	-	-	150,0	150,0	150,0	12990,2	10759,7	10747,0	10549,8	14204,7	17575,5	17575,5	17575,5
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (методические - семинар, конференция) , в том числе количество мероприятий	-	-	-	4	4	4	4	6	6	6	6	6	6	6	6	-	-	-								-			
число участников	-	-	-	62	72	72	72	72	174	174	176	176	176	176	176	-	-	-	8588,8	13940,8	18498,8	4442,4	3087,3	3074,6	12922,1	15117,1	17212,9	17212,9	17212,9
Подпрограмма 3. Поддержка дополнительного образования детей																													
Реализация культурно-просветительских мероприятий, творческих конкурсов, фестивалей, выставок, концертов, спектаклей (количество мероприятий)	60	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3595,7	4153,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реализация образовательных программ дополнительного образования детей в области культуры (число обучающихся в школе)	220	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3595,7	4153,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация мероприятий (выставки, конкурсы, смотры) (работа), том числе: количество мероприятий (ед)	-	-	30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	190	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3564,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реализация дополнительных образовательных предпрофессиональных программ (число обучающихся)	-	-	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3768,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (число обучающихся)	-	-	200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2389,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий - Методические семинары, конференции (работа), том числе: количество мероприятий (ед)	-	-	-	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	-	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	-	-	-	202,0	107,0	595,3	610,1	1162,3	522,5	851,2	1647,9	1555,7	1555,7	1555,7
количество мероприятий (чел/день)	-	-	-	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество мероприятий (час)	-	-	-	6	6	6	6	6	6	6	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ - Хоровое пение (количество человек)	-	-	-	15	_	_	22	22	26	30	29	29	29	29	29	_	_	_	2092,9	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
количество чел/час	-	-	-	-	48,2	53	53	426	502	15097,5	14594,3	14594,3	14594,3	14594,3	14594,3	-	-	-	-	352,7	303,7	831,5	415,7	424,4	494,9	1681,9	646,1	646,1	646,1
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ - Хореографическое творчество (количество человек)	-	-	-	10	-	-	43	43	43	43	38	38	38	38	38	-	-	-	292,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество чел/час	-	-	-	-	47,3	46,5	48,3	572	351,5	19688,6	17399,3	17399,3	17399,3	17399,3	17399,3	-	-	-	-	356,1	318,1	726,1	363,4	547,9	274,7	1830,4	1118,6	1118,6	1118,6
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ - Народные инструменты (количество человек)	-	-	-	21	-	-	28	28	36	36	36	36	36	36	36	-	-	-	1263,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество чел/час	-	-	-	-	102,8	106,6	115,5	400	459	15295,5	14870,6	14870,6	14870,6	14870,6	14870,6	-	-	-	-	643,2	730,3	2191,1	1095,5	707,8	739,8	2073,9	2028,2	2028,2	2028,2
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ - Духовые и ударные инструменты (количество человек)	-	-	-	7	-	-	15	15	15	15	15	15	15	15	15	-	-	-	1252,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

количество чел/час	-	-	-	-	110	118,2	121,5	191	191	7115,6	6641,3	6641,3	6641,3	6641,3	-	-	-	-	2652,7	2359,8	1201,1	600,5	666,0	159,9	1723,8	1768,0	1768,0	1768,0
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ - Музыкальный фольклор (количество человек)	-	-	-	8	-	-	18	18	22	18	24	24	24	24	-	-	-	1977,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество чел/час	-	-	-	-	88,9	88,9	88,9	319	319	8613	11484	11484	11484	11484	-	-	-	-	2026,3	2216,8	69,8	34,9	96,5	97,4	1420,6	1420,6	1420,6	1420,6
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ - Фортепиано (количество человек)	-	-	-	13	-	-	26	26	26	28	28	28	28	28	-	-	-	787,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество чел/час	-	-	-	-	96,8	103,6	108	413	413	14726,3	14726,3	14726,3	14726,3	14726,3	-	-	-	-	654,8	900,8	863,1	431,5	631,5	13193,2	655,2	1705,6	1705,6	1705,6
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ - Живопись (количество человек)	-	-	-	26	-	-	55	55	55	55	55	55	55	55	-	-	-	413,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество чел/час	-	-	-	-	23	34,4	45,1	908	908	42834	42834	42834	42834	42834	-	-	-	-	144,5	164,5	302,7	151,3	407,8	2687,4	2963,7	3966,8	3966,8	3966,8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ (количество человек)	-	-	-	120	-	-	18	18	0	0	2	2	2	2	-	-	-	368,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество чел/час	-	-	-	-	81,5	92,6	285	285	0	0	396,0	396,0	396,0	396	-	-	-	-	169,2	238,2	562,5	34,9	562,5	0,0	562,5	562,5	562,5	562,5
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий - Творческих (выставка), в том числе: количество мероприятий (ед)	-	-	-	15	15	15	15	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	-	40	40	40	47	47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	136,2	136,2	136,2	136,2	136,2	-	-	-	-	-	-
количество мероприятий (чел/день)	-	-	-	50	50	50	50	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий - Методические (семинары, конкурс), том числе: количество мероприятий (ед)	-	-	-	15	15	15	15	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	-	150	150	150	158	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	510,9	510,9	510,9	509,9	1162,3	-	-	-	-	-	-
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий - Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр), том числе: количество мероприятий (ед)	-	-	-	-	-	-	40	40	50	50	100	11	11	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
количество участников мероприятий (чел)	-	-	-	-	-	-	190	190	203	203	203	143	143	143	-	-	-	-	-	-	772,6	1193,1	823,2	863,5	1325,7	2989,1	2989,1	2989,1

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» июня 2025 года № 370-п

Об открытии школьных автобусных маршрутов

В целях усиления контроля за осуществлением перевозок обучающихся, обеспечения безопасности перевозки по регулярным автобусным маршрутам и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ "О транспортной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 года № 152 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации подвоза обучающихся образовательных учреждений Ермаковского района» согласно приложению № 1.

2. Утвердить перечень ежедневных маршрутов подвоза учащихся к образовательным учреждениям Ермаковского района согласно приложению № 2.

3. Утвердить состав рабочей комиссии по обследованию школьных автобусных маршрутов, проходящих по территории Ермаковского района согласно приложению № 3.

4. Утвердить форму акта обследования автобусного маршрута согласно приложению № 4.

5. Утвердить форму паспорта школьного автобусного маршрута согласно приложению № 5.

6. Обследование школьных автобусных маршрутов проводить два раза в год (август, март).

7. Управлению образования администрации Ермаковского района (И.В. Исаковой) организовать контроль за работой по паспортизации школьных автобусных маршрутов в соответствии с требованиями.

8. Постановление администрации Ермаковского района от 27.03.2025 г. № 182-п «Об открытии школьных автобусных маршрутов» считать утратившим силу.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя
главы администрации района по социальным вопросам И.П. Добросоцкую.

11. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «04» июня 2025 г. № 370-п

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ЕРМАКОВСКОГО РАОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации подвоза обучающихся школьным автобусом.

1.2. Организация перевозок детей школьным автобусом осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ "О транспортной безопасности», Федеральным законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 года № 1090 «О Правилах дорожного движения», ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний».

1.3. Понятия, применяемые в настоящем положении:

- школьный автобус – автобус, специально предназначенный для перевозки детей (далее – автобус), - специальное транспортное средство, используемое для доставки обучающихся образовательных учреждений на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно.

- подвоз обучающихся - организованная доставка обучающихся образовательных учреждений на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно школьным автобусом.

2. Транспортное обслуживание

2.1. Транспортному обслуживанию (до образовательной организации и обратно) подлежат обучающиеся общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, проживающие на расстоянии свыше 1 км от организации. Расстояние транспортного обслуживания не должно превышать 30 километров в одну сторону.

2.2. Предельный пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановке должен быть до 1 км. Место посадки и дороги должны иметь твердое покрытие и обзорность не менее 250 м со стороны дороги.

2.3. При организации подвоза обучающихся должны выполняться следующие требования:

- подвоз обучающихся школьным автобусом должен осуществляться с включенным ближним светом фар; скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч;

- окна в салоне школьного автобуса при движении должны быть закрыты;

- число перевозимых людей в салоне школьного автобуса при организованной перевозке группы детей не должно превышать количества оборудованных для сидения мест;

- детей должны сопровождать преподаватели или специально назначенные взрослые; сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса;

- водителю запрещается выходить из кабины школьного автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

- категорически запрещается: отклонение от установленного маршрута следования, превышение скоростей движения, переполнение школьного автобуса сверх установленных норм вместимости, нарушение режима труда и отдыха водителей;

- для детей, пользующихся школьным автобусом, в образовательных учреждениях организуются специальные занятия о правилах поведения в транспорте, отметки о проведении которых делаются в классных журналах по предметам «Ознакомление с окружающим миром», «Основы безопасности жизнедеятельности» или на специально отведенных страницах;

- для взрослых, обеспечивающих сопровождение детей при следовании школьного автобуса, администрацией образовательного учреждения проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах (тетрадях) регистрации инструктажей по технике безопасности.

3. Требования к школьному автобусу

3.1. Школьные автобусы должны соответствовать ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», межгосударственный стандарт ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» от 22 июня 2016 г. № 662-ст.

3.2. Периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации школьного автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.), уменьшается вдвое по сравнению с требованиями к автобусу данной марки.

3.3. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения" от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ;

в) не привлекавшимся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

3.4. Спереди и сзади школьного автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей».

3.5. Подвоз обучающихся осуществляется по специальным маршрутам, разрабатываемым образовательными учреждениями совместно с Госавтоинспекцией МО МВД России «Шушенский»

4. Обязанности образовательного учреждения

4.1. При организации регулярных автобусных перевозок детей в сельской местности руководители образовательных учреждений обязаны производить комиссионное обследование состояния автомобильных дорог, пунктов посадки и высадки детей с привлечением Госавтоинспекцией МО МВД России «Шушенский» и дорожных организаций, устанавливать на маршрутах специальные установочные знаки с указанием времени прохождения автобусов.

4.2. В целях обеспечения безопасности дорожного движения руководитель образовательного учреждения, осуществляющего подвоз обучающихся школьными автобусами, обязан:

- проинструктировать водителей об особенностях маршрута, обеспечении безопасности движения, о правилах осуществления перевозок детей;
- обеспечить подбор сопровождающих обучающихся лиц из числа работников образовательного учреждения и прохождение ими инструктажа по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;
- включить в правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и должностную инструкцию работников сопровождение подвоза обучающихся;
- согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации подвоза обучающихся и сопровождения детей от места их жительства до конечной остановки школьного автобуса и обратно;
- утвердить список обучающихся для организации подвоза с указанием их места жительства и наименований автобусных остановок;
- определить стоянку школьного автобуса и обеспечить его сохранность, условия подготовки к рейсу;
- разрабатывать и уточнять маршруты автобусов;
- разрабатывать графики выездов детей во внеурочное время;

4.3. Сопровождающие обучающихся лица при осуществлении подвоза обучающихся обязаны соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные Правилами организации перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 г. № 152 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

4.4. Лица, организующие или осуществляющие подвоз обучающихся образовательных учреждений, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их жизнь и здоровье.

4.5. При решении органа самоуправления образовательного учреждения (школьного совета, родительского комитета) о назначении сопровождающих из числа родителей ответственность за жизнь и здоровье перевозимых детей возлагается на указанных лиц.

5. Перевозка обучающихся общественным транспортом

5.1 При осуществлении перевозок обучающихся общественным транспортом ответственность за жизнь и здоровье перевозимых детей возлагается на родителей.

Приложение№ 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «04» июня 2025 г. № 370-п

Перечень ежедневных маршрутов подвоза учащихся
к образовательным учреждениям Ермаковского района

Ежедневные:

1. п. Песочный - с. Ермаковское
2. с. Ермаковское - по селу (нефтебаза - (МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 1»)
3. с. Ермаковское – по селу (ул. Баженова – МБОУ «Ермаковская средняя школа № 1»)
4. д. Николаевка - с. Ермаковское (МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 2»)
5. п. Новоозёрный - с. Ермаковское
6. д. Вознесенка - с. Мигна
7. п. Верхний Кебеж - с. Григорьевка
8. с. Григорьевка - по селу (новая Григорьевка)
9. п. Черная речка – п. Танзыбей
10. п. Танзыбей - по селу (Н-Кебеж)
11. д. Покровка - п. Танзыбей
12. с. Нижнеусинское - с. Верхнеусинское
13. с. Ермаковское - по селу (МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 2» - «Губернаторская»)
14. с. Ермаковское - по селу (МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 2» - «Елань»)
15. с. Ермаковское - по селу (МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 1» - «Губернаторская»)
16. с. Ермаковское - по селу (МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 1» - «Елань»)
17. с. Ермаковское - по селу (МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 1» - «ПМК»)
18. с. Ермаковское – по селу (ул. Мостовая – МБОУ «Ермаковская средняя школа № 2»)

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «04» июня 2025 г. № 370-п

Состав рабочей комиссии
по обследованию школьных автобусных маршрутов проходящих
по территории Ермаковского района

Председатель комиссии:
И.П. Добросоцкая - заместитель главы администрации района по социальным вопросам.

Заместитель председателя комиссии:
Коростелёва Т.Г. - начальник отдела ГО и ЧС администрации Ермаковского района.

Секретарь комиссии:
В.А. Мосин - диспетчер МКУ «Централизованная бухгалтерия по ведению учета в сфере образования».

Члены комиссии:
представитель ФКУ «Управление федеральных автомобильных дорог «Енисей» Федерального дорожного агентства» (по согласованию);
представитель КГКУ «Управление автомобильных дорог по Красноярскому краю» (по согласованию);
государственный инспектор дорожного надзора отдела Госавтоинспекции МО МВД России «Шушенский» (по согласованию);
главы администраций сельских поселений (по согласованию).

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «04» июня 2025 г. № 370-п

АКТ
обследования автобусного маршрута

(наименование маршрута)

«____»_____20___г. № _____

Комиссия в составе:
Председатель комиссии _____
(Ф.И.О.)
заместитель главы администрации района по социальным вопросам
Заместитель председателя комиссии _____
(Ф.И.О.)
начальник отдела ГО и ЧС администрации Ермаковского района
Секретарь комиссии _____
(Ф.И.О.)
диспетчер МКУ «Централизованная бухгалтерия по ведению учёта в сфере образования
Члены комиссии:
_____
(Ф.И.О.)
представитель ФКУ «Управление федеральных автомобильных дорог «Енисей» Федерального дорожного агентства»;
_____
(Ф.И.О.)
представитель КГКУ "Управление автомобильных дорог по Красноярскому краю";
_____
(Ф.И.О.)
государственный инспектор дорожного надзора отдела Госавтоинспекции МО МВД России «Шушенский»;
_____
(Ф.И.О.)
глава администрации сельского совета,
действующая на основании постановления администрации Ермаковского района _____
_____
_____, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 года № 1586 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», требованиями Закона «О безопасности дорожного движения», Правил пассажирских перевозок и Требований к автомобильным дорогам с регулярным автобусным сообщением.

Провела обследование маршрута школьного автобуса на предмет его соответствия требованиям безопасности дорожного движения, замер между остановочных расстояний и общей протяженности маршрута _____
_____
(наименование маршрута)

При обследовании УСТАНОВЛЕНО:
Маршрут начинается и проходит:
_____
(наименование улицы, дороги, ширина проезжей части, вид покрытия)
_____
_____
_____
_____

Общая протяженность маршрута _____
Наличие посадочных площадок: _____
Наличие заездных карманов: _____
Наличие дорожных знаков 5.12: _____
Наличие информационных указателей: _____
Наличие остановок, разворотных площадок, наличие пешеходных переходов: _____
_____
_____
_____
_____

Состояние проезжей части и обочин: _____
_____
_____
_____
_____

Наличие и состояния дорожных знаков: _____
Наличие ж/д переездов _____
Наличие освещения: _____
Опасные участки: _____
_____
_____
_____
_____

Недостатки в состоянии, оборудовании и содержании автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д., угрожающие безопасности движения

№ п/п	Местонахождение (автомобильная дорога, участок, км, номер дома/принадлежность)	Выявленные недостатки	Необходимые мероприятия и перечень работ
1	2	3	4

ВЫВОДЫ КОМИССИИ:

_____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ КОМИССИИ:

_____

Председатель комиссии: _____.
(Ф.И.О.)

Заместитель председателя комиссии: _____.
(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____.
(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____.
(Ф.И.О.)

_____.
(Ф.И.О.)

_____.
(Ф.И.О.)

_____.
(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «04» июня 2025 г. № 370-п

_____
(наименование общеобразовательной организации)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель управления образования Директор школы администрации Ермаковского района
_____И.В. Исакова
«____» _____ 20___г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Госавтоинспекции МО МВД России «Шушенский, майор полиции
_____Королёв В.Б
«____» _____ 20___г.

УТВЕРЖДАЮ
_____
«____» _____ 20___г.

ПАСПОРТ
ШКОЛЬНОГО АВТОБУСНОГО МАРШРУТА № ___

_____
(наименование маршрута)

Составлен по состоянию на «____» _____ 20___ года

ХАРАКТЕРИСТИКА МАРШРУТА

Сведения об организации маршрута

Вид маршрута	
Дата открытия и основание	
Наименование общеобразовательной организации, осуществляющей перевозку обучающихся	
Почтовый и фактический адрес общеобразовательной организации, осуществляющей перевозку обучающихся	
Руководитель (Ф.И.О.) общеобразовательной организации, осуществляющей перевозку обучающихся	
Телефон общеобразовательной организации, осуществляющей перевозку обучающихся	
Общая протяженность маршрута (км)	
Количество рейсов в день на маршруте	
Марка подвижного состава	
Государственный номер	
Дата закрытия и основание	

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ, ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ И ОПАСНЫХ УЧАСТКОВ

СХЕМА МАРШРУТА
(общий вид на картографической основе)

Условные обозначения:

АКТ ЗАМЕРА ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА

_____
(наименование маршрута)

Комиссия в составе:
Председателя комиссии _____
Членов комиссии:
_____
_____
_____

"____" _____ 20___ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута школьного автобуса путем контрольного замера на автобусе марки _____, государственный номер _____, путевой лист № ____ водитель _____ _____, на стандартных автошинах, с оттарированным механическим спидометром, а также путем сверки с паспортами улиц и дорог комиссия установила:

1. Общая протяженность маршрута, согласно показаний счетчика спидометра, составила _____километров (туда и обратно):
- протяженность маршрута в прямом направлении _____ км;
- протяженность маршрута в обратном направлении _____ км.

2. Расстояние от места стоянки составило:
- до начального пункта маршрута (нулевой пробег) _____ км;
- от конечного пункта маршрута до места стоянки _____ км.

Расстояние между промежуточными остановками составило

Прямое направление			Наименование остановочных пунктов	Обратное направление		
Показания спидометра	Расстояние			Показания спидометра	Расстояние	
	между остановочными пунктами	от начального пункта движения			между остановочными пунктами	от начального пункта движения
1	2	3	4	5	6	7

Председателя комиссии _____
Членов комиссии:
_____
_____
_____

ПУТЬ СЛЕДОВАНИЯ ПО МАРШРУТУ

Путь следования	Дата изменения	Причина изменения

ХАРАКТЕРИСТИКА ДОРОГИ НА МАРШРУТЕ

_____
(наименование дороги, категория)

Ширина проезжей части автодороги на всем протяжении составляет (метров) _____
_____
_____
_____

Тип дорожного покрытия по участкам с указанием их протяженности (грунтовая дорога, переходное (щебеночное), бетон, асфальтобетон) _____
_____
_____
_____

Условия движения на отдельных участках маршрута:
_____
_____
_____
_____
_____

Наличие опасных участков:
_____
_____
_____

Остановочные пункты и их характеристика:
_____
_____
_____

Сведения о трассе маршрута

Кем обслуживается дорога (ЖКХ района, дорожным управлением, другой организацией)	
Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность	
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком километре) и их вид (охраняемые, неохраняемые)	
На каких остановочных пунктах имеются заездные карманы, посадочные площадки, автопавильоны	
Наличие разворотных площадок на конечных пунктах	

Характеристика линейных сооружений

Наименование сооружений	Наименование остановочных пунктов, где имеются линейные сооружения	Тип сооружения (деревянный, каменный, кирпичный и т.д.)	Построено по типовому, индивидуальному проекту или помещение приспособленное	На балансе какой организации находятся линейные сооружения

Количество плановых рейсов на маршруте

№ п/п	Сезон	Дни недели	Количество плановых рейсов (всего)

Расписание движения автобусов на маршруте

День	Маршрут	Время отправления	Время прибытия	Скорость движения

Протяженность маршрута _____ км.
Ориентировочное время в пути _____мин.

Временные изменения на школьном автобусном маршруте

Временные изменения на маршруте (укорочение, введение объездов, прекращение движения)	Дата изменения	Причина изменения

ПЕРЕЧЕНЬ АВТОБУСОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПЕРЕВОЗКУ ШКОЛЬНИКОВ НА МАРШРУТЕ

_____
(наименование маршрута)

1. Общие сведения

Реестровый номер специализированного транспортного средства _____
_____

Марка _____
_____

Модель _____
_____

Государственный регистрационный знак _____
_____

Год выпуска _____Количество мест в автобусе _____
_____

Приобретен за счет средств: _____
_____

Соответствие конструкции требованиям раздела 1.16 приложения № 6 к Техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности колёсных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011) _____

Дата прохождения технического осмотра:
«____» _____ 20 ___ г.

Закрепление за образовательным (ми) учреждением:
_____
(наименование общеобразовательной организации)

2. Сведения о водителе (-ях) автобуса

ФИО, год рождения	Номер в/у, разрешенные категории, действительно до	Дата прохождения периодического медицинского осмотра	Общий стаж / стаж управления «Д»	Период проведения стажировки	Дата окончания занятий по повышению квалификации	Допущенные нарушения ПДД

3. Организационно-техническое обеспечение

1) лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:
_____
_____
(Ф.И.О. специалиста, телефон)

назначен приказом _____, прошел аттестацию (переаттестацию) _____, удостоверение
_____

2) организация проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя осуществляется на основании _____
_____
(информация о контракте)

3) Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства:
осуществляет _____
_____
(Ф.И.О., должность специалиста, телефон)
удостоверение _____, на основании приказа _____
_____

4) Место стоянки автобуса в нерабочее время _____
_____

меры, исключающие несанкционированное использование: _____
_____
_____
_____

5) Наличие постоянного диспетчерского контроля за движением автобуса _____
_____

6) Оснащение техническим средство контроля «Тахографом» _____ _____, дата калибровки «_____» _____ 20 г.

Директор _____/ _____/ _____
(наименование общеобразовательной организации / подпись / расшифровка подриси)
М.П.
«_____» _____ 20___ г.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» июня 2025 года № 379-п

Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

В соответствии со статьями 134, 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 4 Закона Красноярского края от 29.10.2009 года № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», приказом министерства образования Красноярского края от 30.05.2025 года № № 40-11-04 «О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 г. № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», руководствуясь Уставом Ермаковского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ермаковского района от 28.12.2023 года № 1097-п «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам И.П. Добросоцкую.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2025 года.

Глава района М.А. Виговский

Приложение
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «06» июня 2025 г. № 379-п

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района (далее – Порядок, Управление), регулируют отношения, возникающие между муниципальными бюджетными и казенными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации Ермаковского района (далее - учреждения), и их работниками в связи с предоставлением работникам выплат стимулирующего характера, по видам экономической деятельности «Образование», «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания», Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений», «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», «Деятельность в области информационных технологий», «Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта», «Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность», «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков», «Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг».

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников учреждений за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4. Работникам учреждений по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждениями на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, работы в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты);
- выплаты по итогам работы.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, учреждениями могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные приложениями № 1 и № 3 к настоящему Порядку.

5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

6. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы либо в абсолютном размере. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

6.1. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

6.1.1. Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

6.1.2. Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы 01 января 2025 года составляет 35 904 (тридцать пять тысяч девятьсот четыре) рубля 00 копеек.

7. При выплатах по итогам работы учитываются:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонтом объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждений;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;

- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам учреждений устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

8. Руководитель учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления учреждений, в том числе общественных советов учреждений, представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

11. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) учреждения применяют балльную оценку.

Размер выплаты конкретному работнику учреждения определяется по формуле:

С = С1балла х Бi, где:

С - размер выплаты конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

С1балла - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

Бi - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника Учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

где:

Qстим раб - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

Qстим раб = Qзп - Qгар - Qотп, где:

Qзп - фонд оплаты труда работникам учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения, на месяц в плановом периоде;

Qгар - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы учреждения, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию учреждения, на месяц в плановом периоде);

Qотп - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

Приложение № 1
к видам, условиям, размеру и порядку установления
выплат стимулирующего характера,
в том числе критериям оценки результативности
и качества труда работников
муниципальных бюджетных и казенных
образовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации
Ермаковского района

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда
работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
Ермаковского района

Общеобразовательные учреждения (за исключением образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов <*>
Учитель (за исключением обучения по образовательным программам начального общего образования), тьютор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса, реализация программы воспитания	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, психолого-педагогическим консилиумом (далее – ППК)	5
		руководство ученическими объединениями, детскими общественными организациями, проектами социального партнерства и/или руководство реализацией направлений программы воспитания	5
		участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, ПМПК, других педагогических сообществах, подготовка отчетной документации	5
		участие в работе ученических объединений, детских общественных организаций, проектов социального партнерства, подготовка отчетной документации	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Организация участия обучающихся в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	организация участия обучающихся в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	5
		организация участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, направленных на развитие навыков исследовательской и проектной деятельности	5
		наличие призеров и победителей среди обучающихся, принявших участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	наличие призового места в профессиональных конкурсах, проектах и программах	10
		участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
Учитель (обучение по образовательным программам начального общего образования)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Успешность учебной работы	качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения: свыше 70%; 60% – 70%.	 8; 5.
	Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	повышение качества обученности (по итогам не менее 2 оценочных периодов)	5
		стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее 2 оценочных периодов)	4
	Организация деятельности, направленная на коррекцию нарушений в развитии	повышение успеваемости обучающихся, испытывавших трудности в обучении	5
	Сопровождение обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.д.)	проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д.	2
		наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов: на уровне учреждения; на муниципальном уровне.	 2; 3.
	Руководство и организация проектных и творческих групп (организация воспитанников, обучающихся для успешного участия в различных творческих группах и проектах)	реализация проекта или его представление: класс (группа); на уровне учреждения; на муниципальном уровне.	 2; 4; 5.
		участие в конкурсе проектов: на уровне учреждения; на муниципальном уровне.	 2; 4
		наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп – не менее 80% (от общего количества обучающихся): на уровне учреждения; на муниципальном уровне.	 2; 4.

	Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие воспитанников, обучающихся в конференциях) на уровне учреждения: дистантное очное; на муниципальном уровне: дистантное очное.	представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии):	1; 2; 2; 4.
		наличие победителей и призеров: на уровне учреждения: дистантное очное; на муниципальном уровне: дистантное очное.	1; 2; 2; 4.
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)	5
		постоянное участие в работе ПМПК, подготовка отчетной документации	5
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	2
	Предъявление опыта организации образовательного процесса за пределами учреждения	участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных): призер: муниципальный уровень; региональный, межрегиональный уровни; федеральный уровень. победитель: муниципальный уровень; региональный, межрегиональный уровни; федеральный уровень.	2; 4; 6. 6; 8; 10.
	Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	наличие публикаций в изданиях: внутри учреждения; муниципальные; региональные, межрегиональные; федеральные.	2; 6; 8; 10.
		проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков): внутри учреждения; муниципальные; региональные, межрегиональные; федеральные.	2; 4; 6; 10.
		методическое сопровождение молодого специалиста	2
		разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5
		внедрение созданного проекта, программы, материалов в образовательную деятельность учреждения	5
	Организация дистанционного обучения обучающихся, воспитанников	подтверждение регистрации обучающихся, воспитанников на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения (за одного обучающегося, воспитанника)	1
	Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей (законных представителей), общественности и др.)	10
	Работа по реализации законодательства об образовании	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.) при осуществлении обходов территорий, закрепленных за общеобразовательными учреждениями, с целью выявления несовершеннолетних детей, подлежащих обучению и определения условий, в которых они проживают	5
Педагог-психолог, социальный педагог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Сопровождение воспитанников, обучающихся в образовательном процессе	руководство психолого-педагогическим консилиумом, психолого-педагогической службой	10
		проведение мероприятий для родителей воспитанников, обучающихся (за одно мероприятие)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников, обучающихся	участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	10
		наличие призового места в конкурсе проектов и программ	20
		участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	отсутствие конфликтов или отрицательная динамика возникновения конфликтов среди воспитанников, обучающихся в течение учебного года	20
Воспитатель, воспитатель ГПД	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися	10
	Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками, обучающимися	отсутствие воспитанников, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	10
		отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек, случаев нарушения дисциплины у воспитанников, обучающихся	10
	Эффективность способов и методов организации работы	отсутствие обоснованных жалоб, замечаний со стороны участников образовательного процесса	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Вовлечение обучающихся в воспитательные мероприятия	организация вовлечения обучающихся в проекты и программы, мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	10
		организация вовлечения обучающихся в добровольческую и общественную деятельность	10

	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников, обучающихся	5
		использование практик наставничества	5
		участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, вожатый	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Руководство объединениями педагогов	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Достижения воспитанников, обучающихся	организация участия обучающихся в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, сменах	10
		наличие призеров и победителей среди обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня	20
	Организация деятельности детских объединений, организаций	создание и реализация социальных проектов, программ	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
		внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, концертов, выступлений	10
		проведение мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы	10
Заведующий библиотекой, библиотекарь, педагог-библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников, обучающихся к чтению	не менее 80% воспитанников, обучающихся и работников учреждения пользуются библиотечным фондом учреждения	10
	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	наличие и реализация программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Сохранность библиотечного фонда учреждения	списывается менее 20% фонда литературы	10
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов, воспитанников, обучающихся	проведение уроков информационной культуры 1 раз в четверть	10
		проведение дней информирования 1 раз в четверть	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень профессионального мастерства	систематическая работа по повышению профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности, внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	10
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	10
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины (ОБЗР)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Организация работы по соблюдению правил техники безопасности	контроль за ведением документации учреждения по проведению инструктажей с обучающимися, воспитанниками, работниками учреждения	20
	Взаимодействие с учреждениями и организациями	проведение командно-штабных, тактико-специальных учений 2 раза в год	20
		ведение учета военнообязанных в образовательном учреждении, предоставление сведений в военкоматы	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Достижения обучающихся, воспитанников	наличие призеров и победителей среди обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Своевременность разработки инструктивных документов	своевременно разработан план гражданской обороны учреждения	10
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник директора)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность	количество организованных мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	5 за каждое мероприятие
		количество мероприятий, организованных для обучающихся «группы риска»	5 за каждое мероприятие
	Взаимодействие с участниками образовательного процесса	количество социальных партнеров (общественно-государственные детско-юношеские организации, общественные объединения, бизнес-сообщества, филармонии, библиотеки и др.), участвовавших в мероприятиях, организованных советником директора	5 за каждого партнера
		взаимодействие с родителями как организаторами и участниками образовательных событий по реализации программы воспитания	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Организация взаимодействия с детскими общественными объединениями	не менее 30% обучающихся (от общего количества), вовлечены в мероприятия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	10
		не менее 5% обучающихся (от общего количества), вовлечены в деятельность школьного актива	10
	Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	не менее 10% обучающихся (от общего количества), вовлечены в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в том числе тематических смен в федеральных детских центрах)	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	участие и достижение в профессиональных конкурсах	10
		уровень и статус участия в профессионально-общественной деятельности, в том числе экспертной: участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождение педагогической практики студентов, наставничество, участие в грантовых и молодежных конкурсах и др.	10
		представление результатов профессиональной деятельности в виде выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и пр.	10
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	наличие оформленных программ, технологий, методов	10

	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Выполнение плана методической работы	доля выполненных методических работ: 80% - 99%; 100 %.	 10; 20.
	Высокий уровень организации методической работы	участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	10
		наличие призового места за участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Разработка проектов, методических и информационных материалов	один собственный проект, методический, информационный материал	10
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведены мастер-классы, совещания, конференции по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников, методов, форм, технологий	10
Заведующий хозяйством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	100% учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений обеспечены оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение работ, обеспечивающих сезонную подготовку обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов, ранее установленного срока без снижения качества	10
	Осуществление дополнительных работ	своевременное и качественное проведение ремонтных работ в учреждении	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Ресурсосбережение при выполнении работ	отсутствие превышения лимитов расходования электроэнергии	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
		отсутствие недостачи и неустановленного оборудования по итогам проведенной инвентаризации имущества	10
Делопроизводитель, секретарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие подготовленных документов установленным требованиям	15
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников, обучающихся и работников учреждения, родителей	отсутствие конфликтов в учреждении	15
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	20
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	соблюдение регламентов по созданию внутренних документов	10
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	20
		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	отсутствие вспышек заболеваний обучающихся, воспитанников	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие жалоб, отказов обучающихся, воспитанников от приема пищи	30
Помощник воспитателя, ассистент (помощник) оказывающий техническую помощь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся, воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	30
		участие в проведении мероприятий, предусмотренных образовательной программой	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор)	10
Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, кухонный рабочий, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож (вахтер), электрик, уборщик служебных помещений, рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья), машинист котельной, слесарь-сантехник, оператор котельной	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ	10
		своевременное и качественное проведение ремонтных работ	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, поручений ранее установленного срока без снижения качества	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Благоустройство территории учреждения	наличие зеленой зоны, ландшафтного дизайна	10
Инженер, программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных технологий	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	30

	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения	стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	40
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	10
Водитель, тракторист, механик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Безаварийная работа автотранспорта	отсутствие поломок автомобиля	10
	Своевременное прохождение технического осмотра	отсутствие замечаний при прохождении технического осмотра транспортных средств	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных видов работ	текущий уход за автомобилем	25
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение правил дорожного движения	отсутствие штрафов, санкций	50
Специалист по закупкам, контрактный управляющий	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями 100%	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Осуществление подготовки закупочной документации	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов (договоров)	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Проведение экспертизы результатов закупок, контрактов	Отсутствие жалоб	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Непрерывное профессиональное развитие	Выступление с докладом, сообщением, наличие публикаций, применение материалов курсов, семинаров	15
	Своевременное предоставление документации в сопровождающие организации	Отсутствие жалоб	15
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ведение профессиональной документации	100 % полнота и соответствие регламентирующим документам	10
	Организация подготовки работников в области охраны труда и пожарной безопасности	своевременная организация обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок, пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями.	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков. Обеспечение противопожарных мероприятий, предусмотренных требованиями пожарной безопасности	отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
		отсутствие замечаний надзорных органов	10
		обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения должностных обязанностей	отсутствие замечаний надзорных органов	10
		отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
		своевременная и качественная подготовка документации, анализ, согласование, утверждение, отчеты	15

<*> исходя из 100-балльной системы.

Образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов <*>
Учитель, воспитатель, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, педагог-психолог, социальный педагог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	3
	Работа в объединениях педагогов, созданными в учреждении	руководство проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами, психолого-медико-педагогическим консилиумом	5
		участие в работе проектных команд, творческих группах, методических объединений, кафедр, психолого-медико-педагогическим консилиуме	2
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	отрицательная динамика возникновения конфликтов среди воспитанников, обучающихся в установленный период	5
	Наставничество	работа, направленная на повышение профессионального мастерства (за 1 педагога)	5
	Работа с семьями обучающихся, воспитанников	проведение мероприятий для семей обучающихся, воспитанников	2
	Работа с группами интернированных учащихся	организация воспитательного процесса в группах интернированных учащихся (воспитанников интерната) в соответствии с утвержденным планом воспитательной работы	3
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Эффективная реализация коррекционной составляющей образовательного процесса	не менее 50% обучающихся осваивают программу на «4» и «5»	10
	Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников	не менее 65% выпускников прошлого учебного года выпуска продолжают обучаться или трудоустроены	10
		отсутствие обучающихся, воспитанников состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	10
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	5
	Выплаты за качество выполняемых работ		

	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	реализация утвержденных проектов и образовательных программ (за исключением рабочих программ по предметам)	10
		наличие призового места в конкурсе проектов и образовательных программ	5
		наличие изданной печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	5
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогами	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических работников: одна оформленная программа, технология, один метод у педагогических работников; более одной оформленной программы, технологии, метода у педагогических работников.	 10; 15.
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Полнота реализации программы деятельности учреждения	100 % выполнение плана методической работы ежеквартально	10
	Непрерывное собственное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: муниципального уровня; регионального уровня; федерального уровня.	 2; 3; 10.
	Участие в профессиональных конкурсах (конкурсах методических материалов, образовательных программ)	победа в профессиональном конкурсе	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Разработка проектов, методических материалов	наличие собственных проектов, методических материалов	5
		наличие изданной публикации, представленной в средствах массовой информации (далее – СМИ)	5
		выступление на конференциях, семинарах	5
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	5
Водитель, механик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Безаварийная работа автотранспорта	отсутствие поломок автомобиля	10
	Своевременное прохождение технического осмотра	отсутствие замечаний при прохождении технического осмотра транспортных средств	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных видов работ	текущий уход за автомобилем	25
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение правил дорожного движения	отсутствие штрафов, санкций	50
Руководитель структурного подразделения (начальник отдела, заведующий филиалом)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Стабильность коллектива сотрудников	соотношение сотрудников структурного подразделения, с которыми расторгнут трудовой договор, к общему количеству сотрудников структурного подразделения не более 2 %	20
	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с организациями и ведомствами для достижения целей учреждения	осуществление целевого и эффективного планирования деятельности учреждения, наличие договоров с социальными партнерами и их реализация	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	90 % - 100 % выполнение плана работы структурного подразделения	20
	Результативность участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях сотрудников структурного подразделения	победа в профессиональном конкурсе	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Обеспечение качественной реализации образовательного процесса в структурном подразделении	полнота реализации индивидуальных и иных образовательных программ	10
		положительная динамика в выполнении рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, психолого-педагогического консилиума, реализации адаптированных образовательных программ	10
Заведующий библиотекой, библиотекарь, педагог-библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Работа в составе психолого-медико-педагогического консилиума, наставническая работа	постоянное участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума, подготовка отчетной документации	10
	Работа с семьями обучающихся, воспитанников	проведение мероприятий для семей обучающихся, воспитанников учреждения (за одно мероприятие)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Подготовка, участие, победы в мероприятиях учреждения, районных, городских, краевых мероприятиях	подготовка реализация районного, городского, краевого мероприятия	10
		призовое место в районном, городском, краевом мероприятии	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	реализация утвержденных проектов и образовательных программ	10
		наличие изданной печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	5
	Охват читателей	не менее 80 % воспитанников и работников учреждения пользуются библиотечным фондом учреждения	10
	Сохранность и использование библиотечного фонда	более 80 % библиотечного фонда сохраняются и используются в учреждении	10
Делопроизводитель, секретарь, программист, специалист по охране труда, техник	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	10
	Взаимодействие с учреждениями района, города, края, в том числе работа с филиалами	отсутствие замечаний	10
	Выполнение оперативных работ	своевременное выполнение оперативных задач, поставленных администрацией учреждения	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление социально-правового сопровождения участников образовательного процесса	отсутствие замечаний надзорных органов, руководителей, отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	15
	Взаимодействие с органами государственной власти и внебюджетными фондами: пенсионного и социального страхования, обязательного медицинского страхования	своевременное выполнение поставленных задач и оперативное реагирование на запросы органов государственной власти и внебюджетных фондов	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Содержание помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	отсутствие предписаний надзорных органов	10
		отсутствие замечаний администрации учреждения	10
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	20

		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	отсутствие заболевших обучающихся, воспитанников	5
		отсутствие вспышек заболеваний обучающихся, воспитанников	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Содержание помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	отсутствие предписаний надзорных органов	20
		отсутствие замечаний администрации учреждения	5
Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, кухонный рабочий, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож (вахтер), электрик, уборщик служебных помещений, рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья), машинист котельной, слесарь-сантехник, оператор котельной, водитель, тракторист, механик.	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Выполнение дополнительных видов работ	погрузочно-разгрузочные работы, проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий и аварийных ситуаций, выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения: 5 часов в месяц; 10 часов в месяц; 15 часов в месяц.	 10; 20; 30.
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	5
		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Содержание помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	отсутствие предписаний надзорных органов	5

<*> исходя из 100-балльной системы.

Дошкольные образовательные учреждения

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов <*>
Старший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Руководство объединениями педагогов	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)	10
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	10
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	10
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленный срок	10
	Сохранение здоровья воспитанников в учреждении	Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний воспитанников	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	20
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	10
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	10
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	10
	Эффективность способов и методов организации работы	отсутствие обоснованных жалоб, замечаний со стороны участников образовательного процесса	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	10
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев	10
	Эффективность работы с родителями (законными представителями)	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	10
	Вовлечение воспитанников в воспитательные мероприятия	организация вовлечения воспитанников в проекты и программы, мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	10
		организация вовлечения воспитанников в добровольческую и общественную деятельность	10
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников	5
		использование практик наставничества	5
		участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	руководство психолого-педагогическим консилиумом, психолого-педагогической службой	10
		проведение мероприятий для родителей воспитанников (за одно мероприятие)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	10
		наличие призового места в конкурсе проектов и программ	20
		участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		

	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	отсутствие конфликтов или отрицательная динамика возникновения конфликтов среди воспитанников в течение учебного года	20
Педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Руководство объединениями педагогов	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Достижения воспитанников	организация участия воспитанников в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, сменах	10
		наличие призеров и победителей среди воспитанников, принимающих участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня	20
	Организация деятельности детских объединений, организаций	создание и реализация социальных проектов, программ	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
		внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, концертов, выступлений	10
		проведение мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы	10
Заведующий хозяйством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	100% кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений обеспечены оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение работ, обеспечивающих сезонную подготовку обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов, ранее установленного срока без снижения качества	10
	Осуществление дополнительных работ	своевременное и качественное проведение ремонтных работ в учреждении	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Ресурсосбережение при выполнении работ	отсутствие превышения лимитов расходования электроэнергии	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
		отсутствие недостачи и неустановленного оборудования по итогам проведенной инвентаризации имущества	10
Делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие подготовленных документов установленным требованиям	15
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников, обучающихся и работников учреждения, родителей	отсутствие конфликтов в учреждении	15
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	20
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	соблюдение регламентов по созданию внутренних документов	10
Повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	20
		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Снижение уровня заболеваемости воспитанников	отсутствие вспышек заболеваний воспитанников	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие жалоб, отказов воспитанников от приема пищи	30
Помощник воспитателя, ассистент (помощник) оказывающий техническую помощь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	30
		участие в проведении мероприятий, предусмотренных образовательной программой	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор)	10
Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, кухонный рабочий, подсобный рабочий, сторож (вахтер), электрик, уборщик служебных помещений, рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья), машинист котельной, слесарь-сантехник, оператор котельной	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ	10
		своевременное и качественное проведение ремонтных работ	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, поручений ранее установленного срока без снижения качества	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Благоустройство территории учреждения	наличие зеленой зоны, ландшафтного дизайна	10
Специалист по закупкам, контрактный управляющий	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		

	Разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями 100%	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Осуществление подготовки закупочной документации	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов (договоров)	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Проведение экспертизы результатов закупок, контрактов	Отсутствие жалоб	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Непрерывное профессиональное развитие	Выступление с докладом, сообщением, наличие публикаций, применение материалов курсов, семинаров	15
	Своевременное предоставление документации в сопровождающие организации	Отсутствие жалоб	15
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ведение профессиональной документации	100 % полнота и соответствие регламентирующим документам	10
	Организация подготовки работников в области охраны труда и пожарной безопасности	своевременная организация обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок, пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями.	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков. Обеспечение противопожарных мероприятий, предусмотренных требованиями пожарной безопасности	отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
		отсутствие замечаний надзорных органов	10
		обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения должностных обязанностей	отсутствие замечаний надзорных органов	10
		отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
		своевременная и качественная подготовка документации, анализ, согласование, утверждение, отчеты	15

<*> исходя из 100-балльной системы.

Учреждения дополнительного образования

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов <*>
Методист, инструктор-методист (включая старшего)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогическими работниками	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических работников: одна: более одной.	10; 20.
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Полнота реализации программы деятельности учреждения	100 % выполнение плана методической работы	5
	Непрерывное собственное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: муниципального уровня; регионального уровня; межрегионального уровня; федерального уровня.	2; 5; 10; 15.
		участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Организационно-методическое и информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов	разработка методических проектов, методических материалов (за каждый проект или материал, но не более 50)	10
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий: один раз в квартал; более одного раза в квартал.	10; 25.
Педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель (включая старшего), преподаватель, мастер производственного обучения, старший вожатый, концертмейстер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Сохранность количества потребителей государственных услуг дополнительного образования	отсутствие отчисленных обучающихся в отчетный период	10
	Полнота реализации дополнительной общеобразовательной программы	выполнение учебного плана дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме от запланированного	10
	Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы	наличие инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	доклад, выступление, публикация, презентация на: уровне учреждения (за один, но не более 30); региональном, межрегиональном уровне (за один, но не более 30); федеральном уровне.	5; 10; 20.
	Непрерывное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: регионального, межрегионального уровня; федерального уровня.	15; 20.
	Интеграция в образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел	наличие в группе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел (за каждого обучающегося, но не более 20)	0,5
	Организация деятельности с родителями (законными представителями) обучающихся	проведение не менее одного мероприятия в квартал с родителями, законными представителями (за каждое, не более 15)	5 за каждое, не более 15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Результаты обучающихся	по результатам промежуточной, итоговой аттестации не менее 90% обучающимися освоено содержание образовательной программы	20

		участие обучающихся на конкурсных мероприятиях: региональный уровень; межрегиональный уровень; федеральный уровень.	5; 10; 15.
	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	отсутствие несчастных случаев	10
Педагог-организатор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Выполнение государственного задания	количество потребителей государственных услуг в части проведенных мероприятий на 100% соответствует показателям государственного задания	10
		руководство организацией и проведением мероприятия (за каждое, но не более 40)	10
		участие в организации и проведении мероприятия (за каждое, но не более 50)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	доклад, выступление, публикация, презентация на: уровне учреждения (за один, но не более 30); региональном, межрегиональном уровне (за один, но не более 30); федеральном уровне.	5; 10; 20.
	Непрерывное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: регионального, межрегионального уровня; федерального уровня.	10; 20.
	Выполнение технических условий массового мероприятия	сдача финансового отчета о проведении массового мероприятия без замечаний	5
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Результаты обучающихся	участие обучающихся на конкурсных мероприятиях: региональный уровень; межрегиональный уровень; федеральный уровень.	5; 10; 15.
	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	отсутствие несчастных случаев	10
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	работа психолого-медико-педагогического консилиума в соответствии с планом	10
		проведение одного и более мероприятий для родителей (законных представителей) воспитанников	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	реализация утвержденных проектов и образовательных программ	15
		наличие призового места в конкурсе проектов и образовательных программ	15
		наличие изданной печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Педагогическое мастерство при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	отсутствие конфликтов или отрицательная динамика возникновения конфликтов среди воспитанников в течение учебного года	10
Медицинские работники: врач	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Выполнение плана комплексного оздоровления воспитанников	100 % реализация мероприятий плана комплексного оздоровления воспитанников	20
	Мониторинг здоровья воспитанников	использование электронной базы данных по диспансеризации, электронного документооборота	10
	Выплаты за а интенсивность и высокие результаты работы		
	Расширение видов деятельности по снижению заболеваемости	наличие и использование современных видов оздоровительной и лечебно-профилактической деятельности по снижению уровня сезонных заболеваний	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качественное ведение документации	наличие необходимой документации по профилю деятельности	20
		отсутствие замечаний руководителя учреждения, или Роспотребнадзора, или надзорных органов	20
Делопроизводитель, секретарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	отсутствие замечаний к срокам и порядку хранения документов	10
		наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний	10
		предоставление своевременной достоверной информации в органы государственной власти и внебюджетные фонды	10
		соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	15
		внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность выполняемой работы	качественное исполнение документов в установленный срок	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Коммуникативная культура	выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками учреждения	20
Заведующий хозяйством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	100% учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений обеспечены оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение работ, обеспечивающих сезонную подготовку обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов, ранее установленного срока без снижения качества	10
	Осуществление дополнительных работ	своевременное и качественное проведение ремонтных работ в учреждении	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		

	Ресурсосбережение при выполнении работ	отсутствие превышения лимитов расходования электроэнергии	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
		отсутствие недостачи и неустановленного оборудования по итогам проведенной инвентаризации имущества	10
Заведующий костюмерной, швея, кастелянша, кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, гардеробщик, сторож (вахтер), электрик, уборщик служебных помещений, специалист по технической безопасности, слесарь по ремонту автомобиля, машинист котельной, слесарь-сантехник, оператор котельной	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ	10
		своевременное и качественное проведение ремонтных работ	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, поручений ранее установленного срока без снижения качества	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Благоустройство территории учреждения	наличие зеленой зоны, ландшафтного дизайна	10
Водитель, тракторист, механик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Качественное транспортное обслуживание районных мероприятий (государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, мероприятия с обучающимися и др.)	отсутствие замечаний по транспортному обеспечению (за каждое мероприятие, но не более 20 в квартал)	2
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных видов работ	мелкий ремонт транспортного средства	10
		ежедневная мойка транспортного средства	10
		выполнение работ по ремонту используемого оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ, временные затраты со 100% качеством: до 1 часа; до 2 часов; свыше 2 часов.	5; 10; 20.
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Безаварийность, соблюдение правил дорожного движения	отсутствие дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП)	15
		отсутствие штрафных санкций	15
	Коммуникативная культура	умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	10
Специалист по закупкам, контрактный управляющий	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями 100%	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Осуществление подготовки закупочной документации	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов (договоров)	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Проведение экспертизы результатов закупок, контрактов	Отсутствие жалоб	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Непрерывное профессиональное развитие	Выступление с докладом, сообщением, наличие публикаций, применение материалов курсов, семинаров	15
	Своевременное предоставление документации в сопровождающие организации	Отсутствие жалоб	15
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ведение профессиональной документации	100 % полнота и соответствие регламентирующим документам	10
	Организация подготовки работников в области охраны труда и пожарной безопасности	своевременная организация обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок, пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями.	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков. Обеспечение противопожарных мероприятий, предусмотренных требованиями пожарной безопасности	отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
		отсутствие замечаний надзорных органов	10
		обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения должностных обязанностей	отсутствие замечаний надзорных органов	10
		отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
		своевременная и качественная подготовка документации, анализ, согласование, утверждение, отчеты	15
Юрисконсульт, юрист, программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие подготовленных документов установленным требованиям	15
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников, обучающихся и работников учреждения, родителей	отсутствие конфликтов в учреждении	15
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	20
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	соблюдение регламентов по созданию внутренних документов	10

<*> исходя из 100-балльной системы.

Приложение № 2
к видам, условиям, размеру и порядку установления
выплат стимулирующего характера,
в том числе критериям оценки результативности
и качества труда работников
муниципальных бюджетных и казенных
образовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации
Ермаковского района

Размер персональных выплат
работникам муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы1
1	за опыт работы при наличии звания, ученой степени2	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»3	5 000,0 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения3	3 500,0 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»3	1 750,0 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения3	1 750,0 рублей
2	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями, осуществляющими обучения, либо продолжающим работу в муниципальном образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	1 750,0 рублей
3	водителям автомобилей, осуществляющим перевозку обучающихся на автобусах4	3 848,0 рублей
4	ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных образовательных учреждений (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику муниципального образовательного учреждения при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более муниципальных образовательных учреждениях)5	5 000,0 рублей
5	за работу в сельской местности	15 %
6	за наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	2 500,0 рублей
	первой квалификационной категории	1 500,0 рублей

<1> Начисляются пропорционально нагрузке.

<2> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<3> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<4> Выплата водителям автомобилей, осуществляющим перевозку обучающихся на автобусах, устанавливается в том числе водителям автомобилей, работающим на нескольких видах автотранспортных средств, в случае если работа на автобусах занимает более 50% рабочего времени в календарном году.

<5> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных образовательных учреждений осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию

с детскими общественными объединениями;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

При осуществлении трудовых функций советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных образовательных учреждений в двух и более муниципальных образовательных учреждениях выплата осуществляется по основному месту работы из расчета 5 тысяч рублей за 0,5 ставки.

Приложение № 3
к видам, условиям, размеру и порядку установления
выплат стимулирующего характера,
в том числе критериям оценки результативности
и качества труда работников
муниципальных бюджетных и казенных
образовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации
Ермаковского района

Размер выплат
по итогам работы работникам муниципальных бюджетных и казенных
образовательных учреждений, подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия	Предельное количество баллов
Участие в организации мероприятий	региональный уровень; уровень учреждения.	10; 5.
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта; реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности.	10; 20.
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	внедрены современных форм работы и нестандартных методов организации труда	20
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	задание выполнено в срок в полном объеме	15
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	наличие динамики в результатах	20
Результативность учащихся, воспитанников в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на: региональном уровне; муниципальном уровне; уровне учреждения.	 20; 10; 5.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» июня 2025 года № 380-п

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 г. № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», Постановлением Правительства Красноярского края от 20.05.2025 года № 417-п «О внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 15.12.2009 г. № 648-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ермаковского района от 29.09.2014 г. № 753-п «Об утверждении условий, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района, могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Ермаковского района от 29.09.2014 г. № 755-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам И.П. Добросоцкую.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2025 года.

Глава района М.А. Виговский

Приложение
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «06» июня 2025 г. № 380-п

Примерное положение
об оплате труда работников муниципальных бюджетных
и казенных образовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации Ермаковского района

1. Общие положения

Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района (далее – Примерное положение, Управление), разработано на основании Закона Красноярского края от 29.10.2009 года № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановления Правительства Красноярского края от 20.05.2025 г. № 417-п «О внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 15.12.2009 г. № 648-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края» и регулирует порядок оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района (далее – образовательные учреждения) по виду экономической деятельности «Образование», «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания», «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений», «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», «Деятельность в области информационных технологий», «Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта», «Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность», «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков», «Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг».

2. Порядок и условия оплаты труда работников образовательных учреждений

2.1. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных учреждений.

2.1.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Примерному положению.

2.2. Выплаты компенсационного характера.

2.2.1. Работникам образовательных учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2.2. Выплаты работникам образовательных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении

работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам образовательных учреждений в размере 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам образовательных учреждений на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

2.3. Выплаты стимулирующего характера.

Установление стимулирующих выплат в образовательном учреждении осуществляется на основе коллективного договора, локального нормативного акта образовательного учреждения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

3. Условия оплаты труда руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

3.1. Выплаты компенсационного характера руководителям образовательных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с подразделом 2 раздела 2 настоящего Примерного положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Предельное количество должностных окладов руководителей образовательных учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений, составляет 23,8 должностных окладов руководителей образовательных учреждений в год с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителям образовательных учреждений может направляться на стимулирование труда работников образовательных учреждений.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений) определяется Управлением в размере, не превышающем размера, предусмотренного приложением № 6 к настоящему Примерному положению.

3.3. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений осуществляется ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной Управлением (далее – рабочая группа).

3.3.1. Управление представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности образовательных учреждений, в том числе включающую информацию органов самоуправления образовательных учреждений, в том числе общественных советов образовательных учреждений, являющуюся основанием для установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений.

3.3.2. Руководители образовательных учреждений имеют право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

3.3.3. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы Управление издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

3.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности образовательных учреждений для руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров определяются согласно приложению № 3 к настоящему Примерному положению.

Размер персональных выплат руководителям образовательных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам определяется согласно приложению № 4 к настоящему Примерному положению.

3.4.1. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителям образовательных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам определяется согласно приложению № 5 к настоящему Примерному положению.

3.5. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат, и выплат по итогам работы, руководителям образовательных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

Персональные выплаты руководителям образовательных учреждений устанавливаются по решению Управления на срок не более 1 года.

3.6. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

3.7. Заместителям руководителя и главным бухгалтерам сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя соответствующего образовательного учреждения.

3.8. Часть средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного в абзаце первом пункта 2 настоящего раздела.

Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя образовательного учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Предельный размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям образовательных учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей образовательных учреждений и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условие	Предельный размер (%) от доходов, полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
доход, полученный образовательным учреждением от приносящей доход деятельности	доля доходов образовательного учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение государственного задания или бюджетной сметы1 более 1 %	0,25

<1> За исключением бюджетных обязательств в виде капитальных вложений и бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности, расходов на увеличение стоимости основных средств, расходов от приносящей доход деятельности.

3.9. Оплата труда руководителю образовательного учреждения с долей планируемых доходов от приносящей доход деятельности в текущем году более 90% осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы работников образовательных учреждений

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	13 049,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	13 253,01
2 квалификационный уровень	13 698,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	16 769,0
2 квалификационный уровень	17 126,0
3 квалификационный уровень	17 883,0
4 квалификационный уровень	18 705,0

<1> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 13 776 руб. 00 коп., для должности «дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 15 412 руб. 00 коп.

2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	13 253,0
2 квалификационный уровень	13 476,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	13 698,0
2 квалификационный уровень	14 143,0
3 квалификационный уровень	14 631,0
4 квалификационный уровень	16 054,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	14 143,0
2 квалификационный уровень	14 631,0
3 квалификационный уровень	15 161,0
4 квалификационный уровень	16 367,0

3. Профессиональная квалификационная группа должностей медицинских работников

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	23 720,0

4. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	12 681,0
2 квалификационный уровень	12 849,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	13 253,0
2 квалификационный уровень	14 143,0
3 квалификационный уровень	14 631,0
4 квалификационный уровень	15 742,0

5. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений1	
1 квалификационный уровень	19 088,0
2 квалификационный уровень	19 829,0
3 квалификационный уровень	20 667,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	14 143
3 квалификационный уровень	14 631
4 квалификационный уровень	16 054
5 квалификационный уровень	16 942
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
5 квалификационный уровень	17 567
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	18 193
2 квалификационный уровень	19 618
3 квалификационный уровень	20 419

<1> Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

6. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	17 567,0
Художественный руководитель	17 765,0
Специалист по охране труда	14 143,0
Специалист по охране труда II категории	14 631,0
Специалист по охране труда I категории	15 161,0
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	18 705,0

Приложение № 2
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

Виды и размеры компенсационных выплат
за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ
в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях1	10 %
2.	за ненормированный рабочий день1	10 %
3.	за классное руководство, кураторство2	2 700,0 рублей
4.	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющим классное руководство в классе, классе-комплекте3	
4.1.	в одном классе, классе-комплекте в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек	10 000,0 рублей
4.2.	в двух и более классах, классах-комплектах в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек	20 000,0 рублей
5	за заведование элементами инфраструктуры	950,0 рублей
6	за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки:	за 1 час:
	учителям русского языка, литературы	130,0 рублей
	учителям математики	105,0 рублей
	учителям начальных классов	105,0 рублей
	учителям физики, химии, иностранного языка	50,0 рублей
	учителям истории, биологии и географии	25,0 рублей
7	за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»4	2 500,0 рублей
8	за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»4	2 500,0 рублей

<1> Начисляется пропорционально нагрузке.

<2> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных учреждений.

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе с наполняемостью не менее 25 человек, за исключением классов, комплектование которых осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<3> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

<4> Без учета нагрузки.

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

Виды выплат стимулирующего характера,
размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности
и качества деятельности образовательных учреждений для руководителей,
заместителей и главных бухгалтеров

Общеобразовательные учреждения, подведомственные управлению образования администрации Ермаковского района (кроме образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Руководитель учреждения	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) (далее – надзорных органов), срок устранения которых истек	10 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие письменных претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	организация деятельности региональной (базовой) площадки, регионального (ресурсного, базового, методического, учебно-методического, координационного) центра (за каждую единицу)	10 %
		организация участия обучающихся в конкурсах, мероприятиях муниципального, регионального уровней	5 %
		организация участия педагогов в конкурсах, мероприятиях муниципального, регионального уровней	5 %
		наличие практик наставничества	5 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	все обучающиеся 6-11 классов включены в проекты, программы, мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию	10 %
		не менее 80% обучающихся включены в проекты и программы, мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	10 %

		не менее 30% обучающихся вовлечены в добровольческую и общественную деятельность	5 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %
Заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	5 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	10 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	5 %
		организация участия обучающихся в мероприятиях на муниципальном и региональном уровнях	5 %
		не менее 50% педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	доля обучающихся, получивших отметки «4» и «5» по всем предметам учебного плана по результатам четвертных и годовых оценок, не ниже 50%	10 %
		отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	5 %
		не менее 25% обучающихся вовлечены в проектную и исследовательскую деятельность	5%
		выполнение плана по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	5 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %

Образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования), подведомственные управлению образования администрации Ермаковского района

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Руководитель учреждения	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны органов, срок устранения которых истек	10 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие письменных претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	организация деятельности региональной (базовой) площадки, регионального (ресурсного, базового, методического, учебно-методического, координационного) центра (за каждую единицу)	10 %
		участие обучающихся в мероприятиях на муниципальном и , региональном уровнях	5 %
		наличие практик наставничества	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	показатели качества по результатам итоговых контрольных работ, итоговой аттестации учащихся от 40% и выше	5 %
		не менее 70% выпускников предыдущего учебного года продолжают обучаться в профессиональных образовательных учреждениях	5 %
		все обучающиеся 8–9 классов охвачены предпрофильной подготовкой в соответствии с договорами (соглашениями) о сотрудничестве с учреждениями профессионального образования	5 %
		отсутствие случаев правонарушений, суицидальных проявлений, буллинга, иных резонансных случаев с обучающимися	5 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %
Заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	5 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	10 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	10 %
		участие обучающихся в мероприятиях на муниципальном и региональном уровнях	10 %
		разработаны и реализуются не менее 6 программ предпрофильной подготовки	5 %
		не менее 30 % педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	5 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	показатели качества по результатам итоговых контрольных работ, итоговой аттестации учащихся от 40 % и выше	5 %
		не менее 70% выпускников предыдущего учебного года продолжают обучаться в профессиональных образовательных учреждениях	5 %

		все обучающиеся вовлечены в программу профилактической деятельности	5 %
		не менее 60% родителей являются активными участниками общешкольных мероприятий	5 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %

Учреждения дополнительного образования, подведомственные управлению образования администрации Ермаковского района

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Руководитель учреждения	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных и контролирующих органов	10 %
		отсутствие претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		не менее 50% педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	5 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	наличие дополнительных объектов управления	организация районных массовых мероприятий, включенных в перечни районных мероприятий, утвержденные учредителем (за каждую единицу, но не более 25%)	5 %
		организация работы загородных баз, оздоровительных лагерей, мобильных лабораторий, станций (за каждую единицу)	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	ежегодное обновление не менее 3% дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования детей, реализуемых в рамках муниципального задания, к общему числу таких программ	5 %
		освещение в СМИ информации о деятельности учреждения, способствующей формированию положительного имиджа учреждения, положительные отзывы родителей обучающихся о деятельности учреждения	5 %
		проведение методических мероприятий для педагогов района по актуальным вопросам практики дополнительного образования	10 %
		размещение на сайте учреждения разработанных методических рекомендаций и учебно-методических материалов для педагогов дополнительного образования района	10 %
Заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	10 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	организация проведения мероприятий,	организация мероприятий, включенных в перечни мероприятий, утвержденные учредителем (за каждую единицу, но не более 25%)	5 %
	обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	5 %
		не менее 50% педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	5 %
		организация работы филиалов, загородных баз, оздоровительных лагерей (за каждую единицу, для заместителей по административно-хозяйственной работе)	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность учреждения	ежегодное обновление не менее 3% дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования детей, реализуемых в рамках муниципального задания, к общему числу таких программ	5 %
		освещение в СМИ информации о деятельности учреждения, способствующей формированию положительного имиджа учреждения, положительные отзывы родителей обучающихся о деятельности учреждения	5 %
		размещение на сайте учреждения разработанных методических рекомендаций и учебно-методических материалов для педагогов дополнительного образования района	10 %
		проведение методических мероприятий для педагогов района по актуальным вопросам практики дополнительного образования	10 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %

Специализированное учреждение по ведению бухгалтерского учета

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Руководитель учреждения, заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	10 %
		отсутствие письменных претензий к организации деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %

	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	эффективность финансово-экономической деятельности	отсутствие претензий от руководителей обслуживаемых учреждений, поставщиков, подрядчиков, налоговых органов, внебюджетных фондов и т.п. к соблюдению сроков выплат по обслуживаемым учреждениям (заработной платы, налоговых платежей, по договорам, государственным контрактам и др.)	15 %
		отсутствие предписаний, замечаний со стороны органов, осуществляющих прием обязательной отчетности, учредителя	15 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	отсутствие нарушения сроков сдачи отчетов учредителю	10 %
		отсутствие письменных претензий учредителя к качеству отчетов	10 %
		отсутствие обоснованных обращений работников по поводу конфликтных ситуаций	5 %
Главный бухгалтер	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	ведение бухгалтерского, налогового учета в соответствии с действующим законодательством, учетной политикой учреждения	отсутствие письменных замечаний, претензий учредителя, руководителя учреждения, граждан	15 %
		соблюдение сроков представления финансовой отчетности, соответствие сданных отчетных документов нормам законодательства	15 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	эффективность работы по устранению замечаний надзорных органов	своевременное выполнение согласованных с учредителем планов мероприятий по устранению замечаний надзорных органов	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	эффективность финансово-экономической деятельности	исполнение в течение года – кассового плана, по итогам года – бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) учреждения: 99 % – 100 %; 95 % – 98 %.	 15 % 10 %
		отсутствие замечаний надзорных органов к осуществлению финансово-экономической деятельности учреждения	10 %

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

Размер персональных выплат руководителям, заместителям и главным бухгалтерам образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	За сложность, напряженность и особый режим работы:	
	наличие филиалов:	
	до 3-х (включительно)	10 %
	свыше 3-х	20 %
2	За опыт работы при наличии звания, ученой степени1	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»2	5 000,0 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения2	3 500,0 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»2	1 750,0 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения2	1 750,0 рублей
3	За работу в сельской местности	15 %

<1> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<2> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение № 5
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

Размер выплат по итогам работы
руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), %
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на: международном уровне; федеральном уровне; межрегиональном уровне; региональном уровне.	 75 %; 50 %; 35 %; 20 %.
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами без замечаний	20 %
Организация проведения важных конкурсов, мероприятий	мероприятие международного уровня; мероприятие федерального уровня; мероприятие межрегионального уровня; мероприятие регионального уровня.	50 %; 40 %; 30 %; 20 %.
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта; реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности.	15 %; 30 %
Выполнение важных работ	отсутствие замечаний учредителя к организации выполнения важных работ	20 %
Результаты государственной итоговой аттестации	доля обучающихся, получивших по итогам государственной итоговой аттестации 81 балл и выше, не ниже 10 %	20 %

Приложение № 6
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
и казенных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации Ермаковского района

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих образовательных учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров)

№ п/п	Наименование типов учреждений	Предельные уровни соотношения средней заработной платы к средней заработной плате работников, раз		
		руководитель учреждения	заместители руководителя	главный бухгалтер
1	2	3	4	5
1	Дошкольные образовательные учреждения	1,5		
2	Общеобразовательные учреждения	3,3	3,1	2,8
3	Учреждения дополнительного образования	4,2	2,6	

Учредители: Администрация и Совет депутатов Ермаковского района
Главный редактор: Паршукова Н.Н.
Адрес редакции: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5
Тел.: 8 (39138) 2-15-64; E-mail: adminerm@krasmail.ru
Издатель КГАУ «Редакция газеты «Нива»
Адрес: 662820,Красноярский край,с. Ермаковское, пл. Ленина,7
Газета печатается в Администрации Ермаковского района
Адрес: 662820, Красноярский край, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5
Газета выходит не реже одного раза в квартал