

Прошлое хранится не только в памяти и традициях народа, но и в документах, являющихся неотъемлемой частью его культурно-исторического наследия. Архивное дело в Ермаковском районе ведет свой отчет с 1935 года.

В докладе секретаря РИКа тов. Розарева о состоянии работы районного архива отмечалось, « что с момента организации Райархива с марта 1935г. по март 1936г. сконцентрировано 11 фондов в количестве 2820 единицы, за время с 22 апреля по 10 июня 1937г. (22 апреля 1936г. был назначен первый заведующий архивным бюро Вяткин Илья Никитич) сконцентрировано 42 фонда в количестве 5468 единиц..»

На основании постановления Президиума Верховного Совета СССР от 16 апреля 1938 года и приказа УНКВД КК № 22 от 4 февраля 1939г. 18 февраля 1939г. произведен прием Ермаковского архива в систему НКВД.

Подведомственность и правовое положение архивной службы изменилось в 1961 году, когда она была введена в структуру исполкомов. 1963-1966гг. наш район входит в состав Шушенского района и архив передается в Шушенский район.

С выделением Ермаковского района из состава Шушенского района в 1967г. архив возглавляет Маринцева Евдокия Алексеевна. С 1970 г. по 1980г. работает заведующей Галаган Дина Савельевна, а с 1980 по 1989г. Горбачевич Мария Степановна.

16.12.1987г. решением Ермаковского районного Совета депутатов № 346 районный государственный архив был преобразован в архивный отдел исполкома райсовета. С упразднением исполкомов в 1992г. – это стал архивный отдел администрации Ермаковского района.

5 июня 2008г. утверждено постановление администрации района об Архиве муниципального образования «Ермаковский район».

31 сентября 2012г. администрацией Ермаковского района было принято постановление «О создании муниципального казенного учреждения «Архив Ермаковского района»».

Сегодня МКУ «Архив Ермаковского района» хранит ценнейшие документы по истории района с 1917г. до наших дней. На учете в архиве 231 фонд, это 22562 ед. хр. Среди районных архивов края наш архив входит в десятку по численности хранящихся документов. Ведется постоянная работа по сдаче документальных материалов в архив. В числе источников комплектования администрация района, управления образования, культуры, финансовое, все 14 администраций сельсоветов, районная больница, районная прокуратура, райсуд, отдел сельского хозяйства, сельскохозяйственные учреждения, ... – всего 31 источник комплектования. В архив поступают документы по личному составу ликвидированных учреждений. Так имеются документы Танзыбейского леспромхоза, ПМК – 176, Пенькозавода, Нефтебазы, ДОКа и др. Ежегодно фонды архива пополняются документами личного происхождения, ветеранов войны и труда, заслуженных работников. Большой краеведческий интерес представляют документы краеведа Федулкина Сергея Ивановича, семьи Зыковых Валерия Яковлевича и Анастасии Яковлевны, Терентьевой Валентины Ивановны – бывшего заместителя директора по научной работе музея – заповедника п. Шушенское.

Архивное дело не терпит формализма. Строгий учет, соблюдение правил и инструкций, грамотная классификация поступающей документации - только так можно сохранить ее в полном порядке и найти нужный документ без проблем. Здесь, как в аптеке - всему свое место.

Сегодня задача архива не только сохранить документы, но и сделать их доступными для людей. Перевод документов в электронный вид требует от архивных работников

знания компьютерной техники и, конечно же, времени и понимая важности поставленной задачи.

Что мы знаем о работе архивистов? Чаще всего воображения сразу услужливо рисует картинку - бесконечные стеллажи, заполненные бумагами, папками, коробками...пыль и полумрак. И еще бытует мнение, что работа эта скучна, монотонна и далека от творчества. Наша работа интересна и многогранна, требует огромной ответственности, усидчивости и творческого подхода, ведь от результата нашей работы во многом будет зависеть дальнейшая судьба человека. И это действительно так. По этим документам работники архива подтверждают рабочий стаж, заработную плату граждан при оформлении их на пенсию, выдают копии документов, подтверждающей запрашиваемый факт.

Поступающие документы не оседают мертвым грузом в хранилищах архива. Они используются так, чтобы остались в памяти людской жизнь и деятельность, заслуги и подвиги ермаковцев, чтобы разбудить интерес к родной земле, к нашему Ермаковскому району.

По документам архива делаются выставки, печатаются статьи в районной газете «Нива», работают студенты в читальном зале для написания рефератов и дипломных работ, проводятся экскурсии.

В архивных документах содержатся бумаги, на которых из-за нехватки бумаг, оформлялись документы 1919г. – 1925г. Одними из таких бумаг были бумаги, предусмотренные на обертывания конфет. Эти бумаги содержали названия конфет

«Датская карамель», «Карамель Ромовая», «Шоколадная карамель Московская», «Карамель Паризьен», «Карамель Анастасия», «Карамель царская». Бумага для Ромовой карамели содержала слова из пословиц. Это были следующие пословицы: «Сегодня густо завтра пусто», «Много разумных а больше безумных», «У сотни безумных найдешь и умных», «Хороша бражка, да мала чашка», «Что день то радость а слез не убывает». Датская же карамель содержала загадки: «Кто родился и не умирал (род человеческий)», «В потемках родится а от света помирает (воск)», «Меня частенько ждут, а только покажусь то прятаться начнут (дождь)», «Сорву косматому голову выну сердце, дам пить станет говорить (гусиное перо)», «Без окон без дверей полна хранилища людей».

В архивных делах 1925-1935г. исписанные тетрадки, но если заинтересоваться не их внутренним содержанием, а обложками, то тоже можно очень много узнать и о метрических мерах (ар, аршин, сажень, ..), на многих печатались таблицы умножения, есть обложки с Законами и обычаями пионеров, правилами поведения.

В нашем архиве можно узнать какую ткань использовали в 1923- 1924гг. (имеется пять образцов тканей).

Перечислять заслуги архивных документов можно бесконечно. Мы горды нашим Ермаковским архивом о котором в книге отзывов оставлена запись: «Очень рады, что история нашего района не потерялась во времени, а сохранена в архиве. Ведь наши потомки должны знать прошлое своей Родины».

Директор МКУ «Архив Ермаковского района»

Н.А. Чеховская