Администрация Ермаковского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» октября 2016 г. № 658-п

Об утверждении порядка обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы и порядка расходования средств субвенций на обеспечение питанием, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы.

В целях реализации положения части 3 ст. 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", руководствуясь Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы», в соответствии с Законом Красноярского края от 02.12.2015 № 9-3931 «О краевом бюджете на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок обеспечения питанием, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы (приложение № 1).

2. Утвердить порядок расходования средств субвенций на обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы (приложение № 2).

3. Уполномочить управление образования администрации Ермаковского района осуществлять исполнение государственных полномочий по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы.

4. Признать утратившими силу постановление администрации Ермаковского района от 25.05.2015 года № 313-п «Об утверждении порядка обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы и порядка расходования средств субвенций на обеспечение питанием, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы» и от 04.05.2016 года №245-п «О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 25.05.2015 года № 313-п «Об утверждении порядка обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы и порядка расходования средств субвенций на обеспечение питанием, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общественно-политическим вопросам И.П. Добросоцкую.

6. Опубликовать постановление на сайте администрации Ермаковского района ( www.adminerm.ru).

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2016 года

И. о. Главы района Ю.В. Сарлин

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «21» октября 2016 года № 658-п

Порядок

обеспечения питанием обучающихся в муниципальных

общеобразовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих

основные общеобразовательные программы, без взимания платы

1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения питанием, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы:

1.1. Для приготовления горячего завтрака без взимания платы следующей категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы:

обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже [величины прожиточного минимума](garantF1://18411074.0), установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 [величины прожиточного минимума](garantF1://18411074.0), установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 [величины прожиточного минимума](garantF1://18411074.0), установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.2. Для приготовления горячего обеда без взимания платы следующей категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, и подвозимых к данным учреждениям школьными автобусами:

обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже [величины прожиточного минимума](garantF1://18411074.0), установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 [величины прожиточного минимума](garantF1://18411074.0), установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 [величины прожиточного минимума](garantF1://18411074.0), установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.3. Для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ермаковского района, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах. Перечень муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах, утверждается Правительством края.

1.4. Для обеспечения горячим завтраком и горячим обедом без взимания платы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ермаковского района, реализующих основные общеобразовательные программы, не проживающие в интернатах указанных учреждений.

1.5. Под обучающимися, воспитывающимися одинокими родителями, следует понимать детей, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются, а также детей, фактически воспитывающихся одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим.

1.6. Под школьным автобусом следует понимать автотранспортное средство, имеющее более 8 мест для сидения, не считая места водителя, и предназначенное для подвоза детей, проживающих в сельских населенных пунктах, обучение которых осуществляется в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в иных сельских населенных пунктах, к месту обучения и обратно.

2. Управление образования распределяет средства субвенции между муниципальными образовательными учреждениями исходя из:

- расчета стоимости питания обучающихся без взимания платы на обеспечение горячим завтраком на одного обучающегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 29 рублей 99 копеек, на одного обучающегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 34 рубля 04 копейки; обеспечение горячим обедом на одного обучающегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 44 рубля 96 копеек, на одного обучающегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 51 рубль 05 копеек.

3. Получение бесплатного питания возможно при наличии заявления родителей (законных представителей) обучающихся, зачисленных в данное муниципальное бюджетное образовательное учреждение. Документы, подтверждающие уровень обеспеченности семьи, предоставляются на дату формирования и корректировки списков. Перечень документов, необходимых для получения бесплатного питания отображен в приложении № 6 к настоящему порядку.

4. Заявления подаются директору муниципального бюджетного образовательного учреждения по форме согласно приложениям 1 - 4 к настоящему Порядку.

5. После регистрации, заявления рассматриваются на заседании управляющего совета. Принимается решение о предоставлении питания без взимания платы либо об отказе в предоставлении питания без взимания платы.

Решение по принятым заявлениям оформляется протоколом заседания управляющего совета муниципального бюджетного образовательного учреждения.

6. Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения в течение трех рабочих дней после заседания управляющего совета издает приказ, которым утверждает список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

7. В целях обеспечения обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, горячим завтраком, горячим обедом без взимания платы школы запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав района.

8. Списки детей на предоставление питания формируются по состоянию на 1 января, на 1 сентября текущего года и корректируются ежемесячно в случае изменения количества детей муниципального бюджетного образовательного учреждения и возрастной категории.

9. Контроль за организацией обеспечения питанием детей возлагается на директора, классных руководителей и управляющий совет муниципального бюджетного образовательного учреждения.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «21» октября 2016 г. № 658-п

Порядок

расходования средств субвенций на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ермаковского района,

реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы

1. Настоящий порядок определяет правила расходования средств субвенций, выделяемых на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы (далее – питание детей), в соответствии с частью 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы», Законом Красноярского края от 01.12.2014г. № 7-2877 «О краевом бюджете на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов».

2. Размер субвенций, предоставляемых за счет средств краевого бюджета на обеспечение питанием детей в день из расчета на одного обучающегося, в течение учебного года определяется в соответствии с пунктом 6 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» и подлежит ежегодной индексации исходя из уровня инфляции. Размер индексации устанавливается ежегодно Законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Главным распорядителем средств на обеспечение питанием детей является управление образования администрации Ермаковского района (далее – управление образования).

4. Управление образования в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором производится обеспечение питанием детей, направляет информацию о потребности в средствах на следующий месяц, подписанную руководителем управления образования в финансовое управление администрации Ермаковского района (далее - финансовое управление).

5. Финансовое управление ежемесячно в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, за который производится перечисление субвенций представляет в Министерство образования и науки Красноярского края (далее –Министерство образования) заявку на финансирование.

6. Получателями средств субвенции на обеспечение питанием детей являются муниципальные бюджетные образовательные учреждения и управление образования.

7. По мере поступления средств субвенций из краевого бюджета финансовое управление перечисляет данные средства управлению образования, как Главному распорядителю бюджетных средств (далее ГРБС), а ГБРС перечисляет на лицевые счета получателей бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью и заявкой на финансирование.

8. Сумма субвенции, направляемой в 2016 году на реализацию Закона края от 27 декабря 2005 года № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов», Законом Красноярского края от 02.12.2015 № 9-3931 «О краевом бюджете на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» выделяемая на обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Ермаковского района, направляется на приобретение продуктов питания для приготовления горячих завтраков и обедов и организацию питания, и направляется на оплату труда работников, занятых непосредственно приготовлением горячего питания. Сумма средств на организацию питания определяется исходя из фактически израсходованных ежемесячно, для организации питания без взимания платы, с применением коэффициента L=0,13.

9. Ответственность за целевое и эффективное использование средств субвенции, своевременность предоставления данных возлагается на руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений.

10. Управление образования предоставляет отчеты:

- об осуществлении переданных государственных полномочий в министерство образования по форме и в сроки, установленные министерством образования;

- о расходовании средств в финансовое управления по форме и в сроки, установленные финансовым управлением.

11. Неиспользованные средства субвенции подлежат возврату в краевой бюджет.

Приложение № 1

к Порядку обеспечения питанием

обучающихся

от «21» октября 2016г. № 1

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проживающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу)

Заявление

о предоставлении горячего питания без взимания платы

Прошу предоставить моему сыну (дочери) в возрасте от 6 до 11 лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

учащемуся (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса на период посещения общеобразовательного учреждения горячее питание без взимания платы в связи с тем, что: учащийся проживает в семье, среднедушевой доход (включая учащегося) которой ниже величины прожиточного минимума по центральным и южным районам Красноярского края.

Согласен (на) на рассмотрение заявления на заседании органа самоуправления общеобразовательного учреждения в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для получения питания без взимания платы обязуюсь не позднее, чем в трехмесячный срок письменно информировать администрацию общеобразовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Приложение № 2

к Порядку обеспечения питанием

обучающихся

от «21» октября 2016г. № 1

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проживающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу)

Заявление

о предоставлении горячего питания без взимания платы

Прошу предоставить моему сыну (дочери) в возрасте от 12 до 18 лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

учащемуся (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса на период посещения общеобразовательного учреждения горячим питанием без взимания платы в связи с тем, что: учащийся проживает в семье, среднедушевой доход (включая учащегося) которой ниже величины прожиточного минимума по центральным и южным районам Красноярского края.

Согласен (на) на рассмотрение заявления на заседании органа самоуправления общеобразовательного учреждения в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для получения питания без взимания платы обязуюсь не позднее, чем в трехмесячный срок письменно информировать администрацию общеобразовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Приложение № 3

к Порядку обеспечения питанием

обучающихся

от «21» октября 2016г. №1

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проживающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу)

Заявление

о предоставлении горячего питания без взимания платы из

числа подвозимых детей

Прошу предоставить моему сыну (дочери) в возрасте от 6 до 11 лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

учащемуся (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса на период посещения общеобразовательного учреждения горячим питанием без взимания платы в связи с тем, что: учащийся проживает в семье, среднедушевой доход (включая учащегося) которой ниже величины прожиточного минимума по центральным и южным районам Красноярского края.

Согласен (на) на рассмотрение заявления на заседании органа самоуправления общеобразовательного учреждения в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для получения питания без взимания платы обязуюсь не позднее, чем в трехмесячный срок письменно информировать администрацию общеобразовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Приложение № 4

к Порядку обеспечения питанием

обучающихся

от «21» октября 2016г. №1

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проживающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу)

Заявление

о предоставлении горячего питания без взимания платы из

числа подвозимых детей

Прошу предоставить моему сыну (дочери) в возрасте от 12 до 18 лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

учащемуся (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса на период посещения общеобразовательного учреждения горячим питанием без взимания платы в связи с тем, что: учащийся проживает в семье, среднедушевой доход (включая учащегося) которой ниже величины прожиточного минимума по центральным и южным районам Красноярского края.

Согласен (на) на рассмотрение заявления на заседании органа самоуправления общеобразовательного учреждения в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для получения питания без взимания платы обязуюсь не позднее, чем в трехмесячный срок письменно информировать администрацию общеобразовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Приложение № 5

к Порядку обеспечения питанием

обучающихся

от «21» октября 2016г. №1

Список

детей, обеспечивающихся питанием в муниципальном

общеобразовательном учреждении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование общеобразовательного учреждения)

из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, для обеспечения горячим питанием без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Ф.И.О. учащегося | Дата рождения | Класс | Адрес | Срок действия оснований для получения питания на бесплатной основе | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Порядку обеспечения питанием

обучающихся

от «21» октября 2016г. №1

Перечень документов, необходимых для получения бесплатного питания

1. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя.

2. Копию свидетельства о рождении ребенка (если документы представляются родителем ребенка).

3. Копии документов, подтверждающих право представлять интересы несовершеннолетнего (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя).

4. Заявление родителей (законных представителей).

5. Справка о составе семьи.

6. Документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся организации, исходя из состава семьи на дату подачи заявления со всеми необходимыми документами, в том числе:

- справка о доходах каждого члена семьи по [форме 2-НДФЛ](consultantplus://offline/ref=0D9400AD7D526E2563709515FBAC93AE51BEA24C99368388B9FC70D9763EDDB451AA18D80C305B84x6XAH), выданная организацией - налоговым агентом, выплатившей доходы;

- справка из органа социальной защиты населения о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке социальных выплат членам семьи;

- справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке пенсий, доплат к пенсиям членам семьи, выданная организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение;

- справка по [форме 3-НДФЛ](consultantplus://offline/ref=0D9400AD7D526E2563709515FBAC93AE51BCA04193348388B9FC70D9763EDDB451AA18D80C305B84x6X9H), выданная территориальным налоговым органом, подтверждающая доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- документ из службы судебных приставов, содержащий сведения о доходах членов семьи, получающих алименты или содержание на детей.

7. Справку органов службы занятости о признании родителей (иных законных представителей) в установленном порядке безработными.

8. справку об освобождении, выданную учреждением, исполняющим наказание.

В случае не предоставления документов, указанных в пункте 6, абзац 2,3,4,5 и п. 7 родителями (законными представителями) документы запрашиваются руководителем учреждения в порядке межведомственного взаимодействия.