Администрация Ермаковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» декабря 2015 года № 830- п

О создании комиссии по совершенствованию системы налогообложения, укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины организациями и физическими лицами, действующими на территории Ермаковского района.

В целях совершенствования организации работы по увеличению доходной части бюджета муниципального образования Ермаковский район, укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, разработки мероприятий, способствующих пополнению консолидированного районного бюджета, на основании Федерального Закона от 01.01.2001 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления», руководствуясь статьей 35  Устава Ермаковского района, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Утвердить [Положение](#P35) о комиссии по совершенствованию системы налогообложения, укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины организациями и физическими лицами, действующими на территории Ермаковского района согласно приложению 1.

2. Создать комиссию по совершенствованию системы налогообложения, укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины организациями и физическими лицами, действующими на территории Ермаковского района согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу Постановление администрации района от 04.02.2014 N 61-п "О создании комиссии по совершенствованию системы налогообложения, укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины организациями и физическими лицами, действующими на территории Ермаковского района".

4. Ответственность за исполнение настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района по оперативному управлению Сарлина Ю.В.

Глава района М.А. Виговский

Приложение 1

к Постановлению

администрации Ермаковского района

от 03.12.2015г. № 830-п

.

Положение

 о межведомственной комиссии по совершенствованию системы налогообложения, укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, организациями и физическими лицами, действующими на территории Ермаковского района

I. Общее положение:

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения заседаний межведомственной комиссии, созданной при администрации Ермаковского района Красноярского края по вопросам снижения недоимки по платежам в бюджет Ермаковского района Красноярского края, (далее – комиссия), оформления и реализации, принятых на заседании решений.

1.2. Основными задачами деятельности комиссии являются обеспечение согласованных действий (выработки мероприятий) администрации Ермаковского района:

- выявление резервов роста доходов бюджетов, проведение текущей работы с налогоплательщиками, плательщиками сборов и неналоговых поступлений в бюджет, допустившими задолженность перед бюджетом, с целью сокращения и ликвидации задолженности по платежам в бюджет;

- рассмотрение причин неудовлетворительных финансово-экономических результатов деятельности организаций в целях подготовки рекомендаций по улучшению работы убыточных организаций и легализации объектов налогообложения.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе.

1.4. Структура комиссии:

- председатель комиссии;

- заместитель председателя комиссии;

- секретарь комиссии;

- члены комиссии.

1.5. В состав комиссии могут входить депутаты районного Совета, по согласованию, в компетенцию которых входит решение задач по повышению собираемости налоговых доходов в консолидированный бюджет района.

1.6. Персональный состав комиссии утверждается главой администрации Ермаковского района.

1.7. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал.

1.8. На заседании комиссии рассматриваются налогоплательщики (организации и индивидуальные предприниматели):

- имеющие задолженность перед краевым и местным бюджетом;

- имеющие неудовлетворительные результаты финансово-экономической деятельности (убытки);

1.9. Комиссия в своей работе может привлекать руководителей предприятий и организаций, осуществляющих деятельность на территории Ермаковского района, специалистов структурных подразделений администрации Ермаковского района и т. п.

II. Права Комиссии.

Комиссия в своей деятельности может:

2.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать регламент своей работы.

2.2.Получать от должностных лиц администрации Ермаковского района, налоговых органов (по согласованию) документы, справки, заключения, расчеты и другие сведения, необходимые для выполнения поставленных задач, связанных с наполняемостью консолидированного бюджета Красноярского края.

2.3. Заслушивать на комиссии отчеты (информацию) руководителей предприятий и организаций, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность на территории Ермаковского района, имеющих задолженность по налогам в консолидированный бюджет Красноярского края.

С целью выработки мероприятий направленных на развитие экономики предприятия запрашивать от них:

1) мероприятия по погашению задолженности по налогам и неналоговым платежам в местный бюджет;

2) мероприятия по улучшению финансового положения предприятия, показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

3)отчеты о выполнении утвержденных на предыдущих заседаниях межведомственной комиссии мероприятий по погашению задолженности и улучшению финансовой деятельности предприятия и т. д.;

2.4. Может запрашивать от налоговой инспекции информацию о мерах, применяемых к предприятиям-неплательщикам налогов в местный бюджет.

III*.* Порядок работы комиссии.

3.1. Заседание комиссии ведет председатель, а при его отсутствии – заместитель.

3.2. Функции председателя комиссии:

1) осуществляет руководство работой комиссии;

2) назначает время проведения заседаний и проводит заседания комиссии;

3) обеспечивает, контролирует выполнение решений комиссии;

4) подписывает решения, принимаемые комиссией;

5) распределяет обязанности между членами комиссии.

3.3.Организационно-техническую работу комиссии осуществляет секретарь комиссии, в том числе:

1)подготавливает документацию для очередного заседания комиссии и обеспечивает ее хранение;

2) организовывает проведение заседаний комиссии, а также оповещение членов комиссии и лиц, приглашаемых на заседание о месте, дате и времени проведения заседании комиссии, не менее чем за три дня до проведения заседания комиссии;

3) подготавливает материалы для проведения заседания комиссии;

4) ведет протоколы заседания комиссии.

3.4. Функции территориального налогового органа:

1) формирует и ежемесячно, не позднее пятнадцатого числа направляет в администрацию Ермаковского района списки налогоплательщиков (организаций и индивидуальных предпринимателей):

- имеющие задолженность перед краевым бюджетом и районным бюджетом:

-юридические лица более 20000 рублей, физические лица более 5000 рублей;

- имеющие неудовлетворительные результаты финансово-экономической деятельности (убытки);

2) готовит и за пять дней до заседания комиссии направляет в администрацию Ермаковского района:

- данные о количестве и доле налогоплательщиков, имеющих недоимку, низкую заработную плату, убыточность по согласованной форме.

3.5. Функции управления Пенсионного фонда, отдела земельных и имущественных отношений, районного отдела службы судебных приставов:

1) осуществляют подготовку и за пять дней до заседания комиссии направляют в администрацию Ермаковского района в отношении налогоплательщиков, подлежащих рассмотрению, информацию:

- о предоставлении арендатору в аренду земли и (или) муниципального имущества; о задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на текущую дату и непредставлении сведений о трудовом стаже и начисленных страховых взносах работников; о результатах работы в исполнительном производстве и т. д.);

- о результатах исполнения представлений об устранении обстоятельств, способствующих совершению правонарушений.

3.6. Комиссия (на основании подготовленной информации), совместно с налогоплательщиком, допустившим задолженность перед бюджетом, имеющим задолженность по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, и (или) имеющим неудовлетворительные результаты финансово-экономической деятельности (убытки):

1) обсуждают экономические показатели и финансовое состояние налогоплательщика;

2) устанавливают сроки погашения задолженности перед бюджетом, увеличения заработной платы и (или) сокращения убытков (выхода на прибыльность);

3) определяют пути возможного решения вопросов по улучшению хозяйственной деятельности организации, либо возможности увеличения заработной платы и (или) сокращения убытков;

4) устанавливает сроки погашения задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование.

3.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

Рекомендации по вопросам повышения эффективности деятельности убыточных организаций должны содержать предложения налогоплательщику:

- перепроверить правильность формирования величины налоговой базы по налогу на прибыль в строгом соответствии с требованиями налогового законодательства Российской Федерации;

Рекомендации по вопросам повышения среднемесячной заработной платы должны содержать предложения налогоплательщику:

- перепроверить полноту отражения в представленной налоговой отчетности налоговой базы для исчисления налога на доходы физических лиц, единого социального налога и страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, представление сведений о трудовом стаже и начисленных страховых взносах в управление Пенсионного фонда России по Красноярскому краю;

- представить уточненные налоговые расчеты (декларации) в случае обнаружения ошибок, уточненные сведения о стаже и начисленных страховых взносах в управление Пенсионного фонда России по Ермаковскому району.

3.8. Члены комиссии, не согласившиеся с решением комиссии, вправе изложить в письменном виде особое мнение с занесением его в протокол заседания комиссии.

Члены комиссии в пределах своей компетенции на основании решения по протоколу заседания проводят мероприятия налогового контроля.

3.9. Заседание комиссии протоколируется. Протокол заседания, а также принятое решение комиссии оформляется в день заседания и подписывается председателем и секретарем комиссии. В протоколе отражаются:

- меры, принимаемые к налогоплательщику;

- сроки погашения задолженности перед бюджетом;

- сроки погашения задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование;

- срок представления налогоплательщикам в налоговый орган перспективного плана улучшения своих финансово-экономических показателей и выхода на прибыль.

3.10. Заседание комиссии является правомочным (легитимным) если на нем присутствует не менее ½ (половины) списочного состава комиссии.

3.11. В случае невыполнения налогоплательщиком принятых обязательств и рекомендаций комиссии, принимается решение о повторном его рассмотрении на заседании комиссии, или направление материалов в правоохранительные органы или в прокуратуру.

Приложение № 2

 к постановлению

администрации Ермаковского района

 от 03.12.2015г. № 830-п

Состав комиссии

по совершенствованию системы налогообложения, укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины организациями и физическими лицами, действующими на территории Ермаковского района

|  |  |
| --- | --- |
| Виговский М.А.  | - Глава района, *председатель комиссии*;  |
| Сарлин Ю.В.  | - Первый заместитель главы администрации района по оперативному управлению, *заместитель председателя комиссии;* |
| Бутенко Г.А.  | - ведущий специалист отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, *секретарь комиссии*; |
| *Члены комиссии:* |  |
| Дашук А.Ю.  | - руководитель Межрайонной инспекции ФСН № 10 по Красноярскому краю, (по согласованию);  |
| Форсель В.И. | - председатель районного Совета депутатов; |
| Кравченко Н.М.  | - руководитель финансового управления администрации Ермаковского района; |
| Рейнварт Р.К.  | - начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района; |
| Нелюбов Д.В.  | - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ермаковского района;  |
| Сунцов Ф.Н. | - начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района; |
| Попова И.В. | - начальник отдела Межрайонной инспекции ФСН № 10 по Красноярскому краю (по согласованию);  |
| Коняхина И.А.  | - начальник отдела судебных приставов Ермаковского района (по согласованию); |
| Ореховская Н.П.  | - начальник ГУ – УПФР Ермаковского района (по согласованию); |
| Панцырев А.А.  | - директор Минусинского филиала КФОМС (по согласованию); |
| Марунько Ж.В. | - директор филиала Государственного учреждения-Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования РФ (по согласованию); |